

Corigliano-Rossano, 15/04/2026

Spett.le Ditta GECOSTORE Srls
Spett.le Ditta GALCOV Srl
Spett.le Ditta GM DISTRIBUZIONE Srl
Sito web dell'Istituto - ALBO ON-LINE
AT – Provvedimenti Dirigenti Amm.
Atti

Oggetto: Decisione di contrarre in affidamento diretto (art. 50, comma 1, lett. (b), D. lgs. 31 marzo 2023, n. 36) l'acquisto di fornitura detergenti € 2.461,94 oltre IVA, carta asciugamani e carta igienica € 3.415,10 oltre IVA, attrezzatura per pulizie € 6.278,50 oltre IVA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art. 21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- CONSIDERATO** che la spesa sarà oggetto di partita di giro a valere sugli esercizi finanziari di riferimento;
- VISTO** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm. e ii.;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. n. 129/2018;
- VISTO** il Programma Annuale 2026 deliberato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 12/02/2026 verbale n. 8;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) A.S. 2025-2028;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto deliberato dal Consiglio d'Istituto nella verbale n. 7 del 14/11/2025 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario in corso, che prevede lo stanziamento di fondi destinati al funzionamento generale e al decoro degli ambienti scolastici;
- CONSIDERATO** la necessità di garantire i necessari standard igienico-sanitari all'interno dei plessi scolastici, assicurando la costante disponibilità di materiali di consumo (detergenti, carta igienica, asciugamani) e attrezzature per la pulizia ordinaria e straordinaria;
- COSTATA** la necessità di reintegrare le scorte di magazzino e la conseguente urgenza di procedere all'approvvigionamento della fornitura annuale per consentire il regolare svolgimento delle attività scolastiche in ambienti salubri e sicuri;

CONSIDERATO	che l'istituto scolastico IIS "L. Palma" ITI ITG "Green Falcone Borsellino" Istituto Tecnico Economico e Tecnologico Liceo è stazione appaltante non qualificata ai sensi dell'art. 63 del D. lgs 36/2023;
VISTO	l'art. 50, comma 1, lett. (b) del D. lgs. 30 marzo 2023, n.36, sugli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 143.000 euro;
RITENUTO	di assumere, avendo preventivamente verificato la capienza nella dotazione finanziaria, un idoneo impegno di spesa iscritto del Programma Annuale dell'e.f. 2026 di questa istituzione scolastica stazione appaltante nell'aggregato A01 – Funzionamento generale e decoro della scuola;
CONSIDERATO	che in data 06/02/2026 si è provveduto ad effettuare un'indagine di mercato per l'acquisizione di preventivi relativi alla fornitura di materiale per pulizie, prodotti cartacei (carta asciugamani e igienica) e relative attrezzature, coinvolgendo le ditte: • Myo - Prot. 2897; • Paper toys – Prot. 2898; • Galcov – Prot. 2904; • Gecostore – Prot. 2911; • Le tre gocce – Prot. 2913; • GM Distribuzione – Prot. 2915; • Percacciuolo – Prot. 2917; • Per pulire – Prot. 2919; • FuturCasa Shop – Prot. 2920;
CONSIDERATO	che i soggetti economici invitati a presentare preventivi, a seguito di consultazione di mercato, sono gli operatori che dispongono di un prodotto specifico per gli istituti scolastici, regolarmente iscritti su Piattaforma Digitale MEPA o analoga piattaforma certificata e nell'anagrafe degli operatori economici dell'Anac;
ACQUISITE	le seguenti proposte economiche: • Paper Toys: Prot. 3394 del 12/02/2026; • Galcov: Prot. 3602 del 14/02/2026; • Percacciuolo: Prot. 4297 del 23/02/2026; • Myo: Prot. 4177 del 20/02/2026; • Myo: Prot. 4682 del 27/02/2026 (in sostituzione del preventivo precedente); • Galcov: Prot. 4692 del 27/02/2026 (integrazione/nuova offerta); • Gecostore: Prot. 5208 del 04/03/2026; • Per Pulire: Prot. 5200 del 04/03/2026; • GM Distribuzione: Prot. 5402 del 06/03/2026;
PRESO ATTO	della regolarità e completezza della documentazione amministrativa presentata, nonché della conformità della stessa ai requisiti richiesti;
PRESO ATTO	della relazione istruttoria relativa all'indagine di mercato per la fornitura di materiale per le pulizie, carta asciugamani, carta igienica e attrezzature varie, redatta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;
PRESO ATTO	dell'effettiva difficoltà di procedere con l'acquisto in lotto unico;
CONSIDERATO	che al fine di garantire la massima trasparenza, economicità ed efficacia nell'individuazione del miglior contraente, si è provveduto a suddividere l'acquisto in tre lotti: • Detergenti; • Carta asciugamani e carta igienica; • Attrezzatura;
PRESO ATTO	delle offerte degli operatori: • GALCOV Srl con sede legale in Via P. Mazzucca, 17, Z.I. Rende – 87036 Rende (CS) P.IVA/CF: 03174360788, per l'offerta improntata alla sostenibilità ambientale, di stazioni di dosaggio automatiche e relativo materiale di consumo (sacche di detergente), per un importo complessivo pari a € 3.003,57 IVA inclusa (di cui € 2.461,94 IVA esclusa e € 541,63 IVA); • GECOSTORE Srls con sede legale in Via Antonio Madeo, 15, A.U. Rossano – 87064 Corigliano Rossano (CS) P.IVA/CF: 03368310789, per la fornitura di carta asciugamani e carta igienica, per un importo complessivo pari a € 4.166,42 IVA inclusa (di cui € 3.415,10 IVA esclusa e € 751,32 IVA);



- **GM DISTRIBUZIONE Srl** con sede legale in Contrada Lampa Patire, SNC, - 87064 Corigliano Rossano (CS) P.IVA/CF: 03246720787, per la fornitura di attrezzatura per le pulizie, per un importo complessivo pari a **€ 7.421,09** IVA inclusa (di cui **€ 6.278,50** IVA esclusa e **€ 1.142,59** IVA);

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b) per i servizi e forniture, D.L.gs 36/2023, ad affidare la fornitura oggetto della presente decisione alle Ditte:
 - **GALCOV Srl** con sede legale in Via P. Mazzucca, 17, Z.I. Rende – 87036 Rende (CS) P.IVA/CF: 03174360788, per l'offerta improntata alla sostenibilità ambientale, di stazioni di dosaggio automatiche e relativo materiale di consumo (sacche di detergente) per un importo complessivo pari a **€ 3.003,57** IVA inclusa (di cui **€ 2.461,94** IVA esclusa e **€ 541,63** IVA);
 - **GECOSTORE Srls** con sede legale in Via Antonio Madeo, 15, A.U. Rossano – 87064 Corigliano Rossano (CS) P.IVA/CF: 03368310789, per l'offerta di carta asciugamani e carta igienica, per un importo complessivo pari a **€ 4.166,42** IVA inclusa (di cui **€ 3.415,10** IVA esclusa e **€ 751,32** IVA);
 - **GM DISTRIBUZIONE Srl** con sede legale in Contrada Lampa Patire, SNC, - 87064 Corigliano Rossano (CS) P.IVA/CF: 03246720787, per la fornitura di attrezzatura per le pulizie, per un importo complessivo pari a **€ 7.421,09** IVA inclusa (di cui **€ 6.278,50** IVA esclusa e **€ 1.142,59** IVA);
- di autorizzare la spesa complessiva di **€ 14.591,08** IVA inclusa (di cui **€ 12.155,54** IVA esclusa e **€ 2.225,84** IVA), da imputare sull'aggregato A01 – Funzionamento generale e decoro della scuola 2026;
- di nominare se stessa quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36/2023;
- di nominare la Dott.ssa Rita Minisci, in qualità di Direttore ss.gg.aa. dell'Istituto, quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, commi 7 e 8, del Decreto Legislativo n. 36/2023 e dell'Allegato II.14 al suddetto Decreto Legislativo n. 36/2023;
- di trasmettere il presente provvedimento, per gli adempimenti di cui all'art. 28, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023, alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici presso l'A.N.AC.;
- di pubblicare l'atto nella sezione "Amministrazione trasparente" dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa *Cinzia D'Amico*

documento firmato digitalmente ai sensi del CAD

