



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale
"Elena Lucrezia Cornaro Piscopia"

Via della Scienza, 26 – 87060 Crosia Mirto (CS)



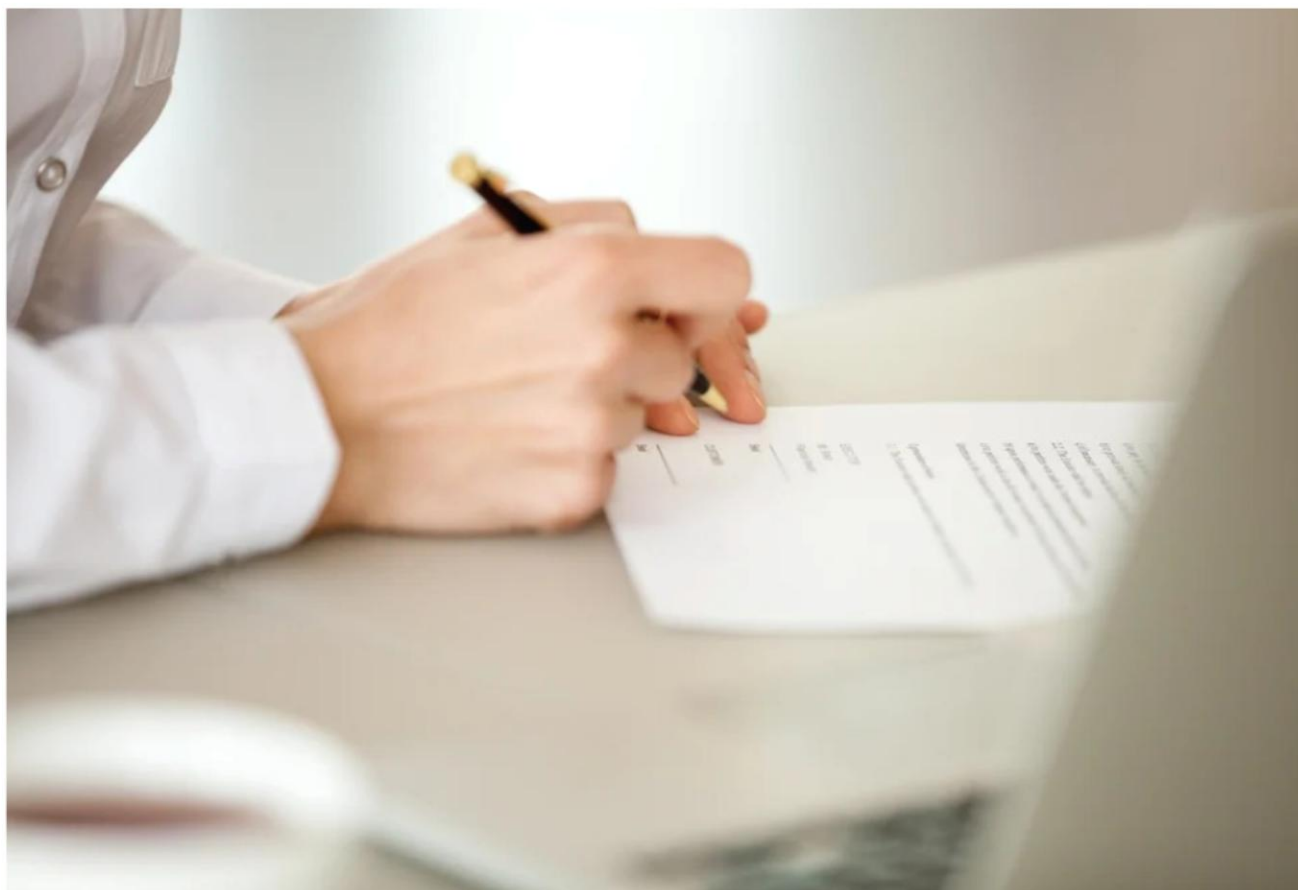
☎ 0983.485082 – 📠 0983.485084 – ✉ csic8ar007@istruzione.it – 📧 csic8ar007@pec.istruzione.it

Cod. Meccanografico: csic8ar007 – Cod. Univoco: UFAHDT - C.F. 87002280789 – www.iccrosiamirto.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -CROSIA
Prot. 0005253 del 28/06/2025
I (Uscita)

CROSIA, 28/06/2025

RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO AL 30/06/2025



ANNO SCOLASTICO 2024/2025



Istituto Comprensivo Statale

"Crosia Mirto"

Via della Scienza, 26 – 87060 Crosia Mirto (CS)



☎ 0983.42309 – 📠 0983.485084 – ✉ csic8ar007@istruzione.it – 📧 csic8ar007@pec.istruzione.it

Cod. Meccanografico: csic8ar007 – Cod. Univoco: UFAHDT – C.F. 87002280789 – www.iccrosiamirto.edu.it

PREMESSA

La presente relazione è elaborata ai sensi dell'art. 25, comma 6, del D.L.vo 165/2001, che così recita "il dirigente presenta periodicamente al consiglio di circolo o al consiglio di istituto motivata relazione sulla direzione e il coordinamento dell'attività formativa, organizzativa e amministrativa al fine di garantire la più ampia informazione e un efficace raccordo per l'esercizio delle competenze degli organi della istituzione scolastica", e dell'art. 10 del D.L. 129/2018 che assegna al Consiglio di Istituto il compito di verificare, entro il 30 giugno, lo stato di attuazione del Programma annuale, al fine delle modifiche che si rendano necessarie, sulla base di apposito documento predisposto dal dirigente scolastico.

A conclusione dell'anno scolastico, quindi, la relazione del Dirigente Scolastico ha l'obiettivo di rendicontare l'attività svolta dalla scuola in coerenza con le proprie finalità istituzionali e le esigenze informative dei propri interlocutori, di cui alla vigente normativa.

Un "bilancio sociale" di fine anno scolastico necessario per dare senso al fare della scuola, per rilevare la coerenza tra le dichiarazioni politiche e strategiche, la progettazione dell'offerta, la sua realizzazione, il miglioramento continuo, il coordinamento e la valorizzazione delle risorse professionali, l'utilizzo di quelle strutturali e finanziarie. Una coerenza che ha permesso una gestione unitaria dell'istituzione secondo criteri di efficienza ed efficacia con l'impiego delle risorse disponibili e con il fine di valutare tutti i risultati.

Tale attività gestionale è coerente con il "Piano di miglioramento" e ne evidenzia le azioni promosse e realizzate e i risultati conseguiti ai sensi dell'art. 1, comma 93 della L. 107/2015. Render conto, dunque, della propria azione per sostenere la relazione di fiducia e il dialogo permanente con le famiglie e gli enti territoriali, rappresentando in un quadro unitario il rapporto tra visione, politica, obiettivi, impiego delle risorse e risultati, per far conoscere e dar modo agli utenti di formulare un proprio giudizio su come l'amministrazione interpreta e realizza la propria missione istituzionale e il proprio mandato nel rispetto delle leggi dello Stato.

La visione gestionale tende a sviluppare un sistematico modello di controllo, come strumento condiviso, orientato a direzione strategica e di comunicazione esterna verso gli stakeholder, attraverso la fissazione di obiettivi di processo intermedi e a fornire alla scuola uno schema operativo per gestire le variabili organizzative e di contesto che incidono sugli apprendimenti. Il circuito che s'innesta tra le aree di risultato, poste a rendicontazione, non procede virtuosamente in modo automatico. Il management scolastico entra nei meccanismi di funzionamento

della scuola lungo le interrelazioni che si creano tra:

- *Efficacia ed efficienza dei processi educativi ed amministrativi*
- *Partecipazione e cooperazione di studenti, famiglie e comunità locali*
- *Conoscenze, competenze e abilità del personale*
- *Sviluppo organizzativo*

VISION E MISSION

**FARE DELL'ISTITUTO UN LUOGO
DI INNOVAZIONE E UN CENTRO
DI AGGREGAZIONE APERTO AL
TERRITORIO**

Aprire la scuola al territorio,
creando occasioni di crescita
personale, genitoriale e
professionale con momenti di
collaborazione, di formazione e
orientamento al bilancio sociale.

Realizzare percorsi di formazione e di
innovazione metodologico-didattico e
di relazione che valorizzino le
eccellenze e compensino le difficoltà

Condividere un processo
educativo formativo che offra a
tutti opportunità di crescita nel
rispetto delle peculiarità individuali
in modo da "non far parti uguali tra
disuguali"

DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

NEI DOCUMENTI COSTITUTIVI DELLA SCUOLA È STATA DELINEATA L'IDENTITÀ DELL'ISTITUTO:

- Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico ai sensi della Legge n.107/2015
- Piano Triennale dell'offerta formativa 2024/25 –Aggiornamento;
- Rapporto di Autovalutazione di Istituto (RAV);
- Piano di Miglioramento;
- Contratto integrativo di Istituto - art. 6 del CCNL;
- Piano del lavoro del personale ATA, art. 53, comma1 CCNL
- Piano di formazione per il personale docente e ATA;
- Piano Inclusività;
- Protocollo Accoglienza Alunni Stranieri;
- Curricolo Verticale
- Curricolo Ed. Civica
- Curricolo Orientamento;
- Curricolo Digitale/STEM
- Regolamento di Istituto e Raccolta dei Regolamenti su cui si fonda il buon andamento e la corretta gestione della vita scolastica.
- Piano annuale delle Attività art. 28, comma 4 del CCNL;
- Regolamento Protezione dati;
- Disciplinare interno per l'uso di internet e della posta elettronica;
- Programma biennale per gli acquisti;
- Direttiva del Dirigente Scolastico relativa al personale A.T.A;
- Regolamento per le uscite didattiche e viaggi d'istruzione;
- Regolamento Assenze;
- Regolamento Mensa – Cibo da casa;
- Il Regolamento concernente gli obblighi di pubblicità e trasparenza;
- Regolamento assenze e deroghe;
- Regolamento Utilizzo cellulari;
- Regolamento utilizzo Registro Elettronico;
- Regolamento concernente gli Obblighi di Pubblicità e Trasparenza;
- Regolamento Protezione Dai;
- Disposizioni Utilizzo Spazi Di Pertinenza Dell'istituto;
- Disciplinare Utilizzo Posta Elettronica ed Internet;

- Regolamento incarichi esperti interni ed esterni- 28.10.2021.pdf
- Regolamento acquisti, servizi e forniture;
- Addendum al Regolamento di istituto prevenzione contrasto ai fenomeni di Bullismo e Cyberbullismo
- Regolamento Strumento Musicale ed Educazione Musicale;
- Regolamento utilizzo carta di credito prepagata;
- Manuale di gestione del protocollo informatico, dei documenti e dell'archivio

In questi documenti sono definite le finalità istituzionali dell'Istituto Comprensivo di Crosia-Mirto, (la Mission e la Vision, l'organigramma e il funzionigramma, le risorse umane, strumentali ed economiche presenti, le azioni prioritarie utili al miglioramento della scuola, la composizione del personale docente all'interno dei tre segmenti scolastici ecc...).

Si rimanda pertanto per ogni utile approfondimento, alla lettura dei documenti pubblicati sul sito della scuola.

La VISION condivisa a livello collegiale si fonda sul concetto di scuola come polo educativo aperto al territorio, con il pieno coinvolgimento delle istituzioni e delle realtà locali" (Atto di indirizzo, art. 1 commi 1- 4 L. 107/15). Una scuola che sia punto di riferimento educativo, culturale e formativo in un territorio carente di infrastrutture e di servizi.

Una scuola che coinvolga nella propria proposta educativa le famiglie, le associazioni, gli enti locali nella realizzazione di una realtà accogliente ed inclusiva nell'ottica della diversità. Una scuola che dia l'opportunità ai propri insegnanti di sperimentare nuove metodologie didattiche e di ricerca, che favorisca l'aggiornamento continuo e che sia un reale stimolo professionale.

La MISSION ha definito le risorse che devono essere impegnate per raggiungere la Vision.

Si è cercato di realizzare e condurre una comunità scolastica che promuova le competenze, il successo formativo, il benessere e l'integrazione di tutti gli alunni, prevenga il disagio e la dispersione scolastica, sappia orientare e promuovere il pieno sviluppo della persona, in un'ottica di interazione con il territorio e di innovazione continua.

Il quadro di riferimento comune è stato quello di una scuola capace di accogliere, formare, orientare attraverso esperienza e innovazione, dove l'alunno si forma come persona sicura di sé, autonoma, creativa e responsabile delle proprie azioni.

Un ambiente significativo di apprendimento dove si impara facendo, si fa esperienza di cittadinanza attiva, si impara globalmente non solo attraverso il curricolo disciplinare ma anche attraverso il curricolo implicito fatto di tempi, spazi, modalità organizzative, strategie educative.

Una scuola in cui i valori perseguiti e condivisi sono quelli della democrazia, della partecipazione, della cittadinanza attiva, del senso di responsabilità, della comunità, dell'inclusione, dell'accoglienza su cui si modellano i comportamenti di tutti gli operatori.

INNOVAZIONE ED INTERCULTURA

Creare spazi ed occasioni di formazione per studenti, educatori, personale della scuola per una educazione e formazione permanenti e di innovazione, in modo da valorizzare le eccellenze e le differenze individuali e culturali

CURRICOLO –VALUTAZIONE

Realizzare azioni per incentivare la ricerca azione di una didattica che migliori le proposte operative dell'istituto

CONTINUITA' E ORIENTAMENTO

Predisporre la realizzazione di azioni che favoriscano la continuità educativa e l'orientamento per tutto il ciclo di istruzione.

**ACCOGLIERE, FORMARE,
ORIENTARE TRA ESPERIENZA ED
INNOVAZIONE**

TERRITORIO E BENESSERE

Predisporre azioni per favorire l'Accoglienza di alunni, famiglie e soggetti del territorio in un'ottica di appartenenza e collaborazione

PREVENZIONE DISAGIO VALORIZZAZIONE DELLE DIVERSITA'

Realizzare una scuola inclusiva: supportare gli alunni in difficoltà di apprendimento la dispersione scolastica e favorendo l'integrazione

GLI OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI DA PERSEGUIRE MIRANO:

-  A promuovere e a sviluppare nella comunità scolastica senso di appartenenza, capacità di collaborazione, bisogno di auto-formazione ovvero comportamenti virtuosi che costituiscono la premessa per l'affermazione di una comunità professionale coesa e fattiva, capace di soddisfare i bisogni dell'utenza e di porre le basi per il raggiungimento degli obiettivi strategici.
-  All'innalzamento delle competenze chiave di cittadinanza di tutti gli studenti, in vista della progressiva implementazione del modello di una scuola "aperta" e "glocalizzata".
-  A prevedere i bisogni e i disagi dei bambini/preadolescenti per evitare che essi si trasformino in malesseri conclamati, disadattamenti e abbandoni nonché rimuovere gli eventuali effetti negativi dei condizionamenti sociali, in maniera tale da superare le situazioni di svantaggio culturale, fenomeni di pregiudizio e di intolleranza razziale, sociale e da favorire il massimo sviluppo di tutti e di ciascuno.

L'impegno e, per una buona percentuale, l'interesse e la motivazione con cui il personale docente della scuola ha affrontato, nell'anno scolastico in corso, attività di formazione, autoformazione, ricerca-azione, costituiscono un chiaro indice del progresso compiuto dall'istituzione scolastica verso il raggiungimento della "comunità professionale".

Parallelamente ho inteso perseguire l'obiettivo di costruire un modello organizzativo efficiente ed efficace, reticolare e diffuso, sradicando le radici culturali e consuetudinarie di una gestione verticistica, in modo da costruire un funzionigramma razionale e in progress in quanto plasmato e progressivamente ricalibrato sulla base delle competenze, anch'esse in evoluzione, del personale.

DIREZIONE E COORDINAMENTO DELL'ATTIVITÀ ORGANIZZATIVA E GESTIONALE

La funzione di direzione e coordinamento dell'attività organizzativa si è svolta nella convinzione che la scuola, per essere efficace, deve disporre sia di una struttura capace di socializzare l'esperienza dei singoli, sia, in particolare, di una componente direzionale imperniata non solo sul dirigente ma anche su ruoli intermedi, nell'ottica dell'empowerment, atti a coordinare alcuni aspetti organizzativi della comunità scolastica. Oggi, la complessità della scuola autonoma accredita l'idea che il solo dirigente è insufficiente per l'efficace funzionamento dell'organizzazione ed è necessario considerare la leadership come una funzione svolta da un gruppo di persone, nel rispetto dei ruoli e delle competenze, che lavorano empaticamente insieme. L'attività organizzativa, dunque, ha impegnato più docenti, ciascuno con specifiche deleghe, coordinati dalla dirigente scolastica che pur attribuendo funzioni e compiti, resta responsabile dei risultati che la scuola consegue in termini di efficacia e di efficienza. Nell'assegnazione dei docenti alle classi e alle attività si è tenuto conto principalmente delle risorse e delle competenze personali, delle esperienze pregresse della continuità degli interventi formativi, delle specifiche esigenze di ciascuna sede e di ciascun team, in ordine al tempo scuola (mensa compresa), al numero degli alunni iscritti, al numero degli alunni diversamente abili o DSA e con bisogni educativi speciali. Sono state individuate dal Collegio dei docenti le funzioni strumentali alla

realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, che sono state assegnate a docenti competenti e motivati. Il Dirigente scolastico ha designato i docenti collaboratori, e ha provveduto all'organizzazione del lavoro e dell'articolazione dell'orario del personale docente e ATA secondo i criteri e le modalità di cui alla comunicazione preventiva alla RSU, anche ai fini della stipula del contratto Integrativo d'Istituto per l'utilizzo del Fondo dell'Istituzione Scolastica.

DIREZIONE E COORDINAMENTO DELL'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA

L'attività amministrativa è stata coordinata dal D.S.G.A. sulla base della direttiva impartita dalla dirigente a inizio anno scolastico e si è svolta regolarmente, nel rispetto delle procedure concordate e delle scadenze previste per i vari adempimenti. Il Programma Annuale 2025 ed il Conto Consuntivo 2024 hanno avuto parere favorevole dai Revisori dei conti e sono stati approvati dal Consiglio di Istituto nei termini previsti dalla normativa.

Personale ATA: il numero degli assistenti amministrativi è stato incrementato di un'unità nell'Organico di diritto per l'anno scolastico 2025/2026, mentre il numero dei collaboratori scolastici assegnato in organico di diritto non è diminuito; ciò ha permesso alla scuola di poter mantenere buoni standard soprattutto in ordine alla vigilanza e all'assistenza degli alunni diversamente abili.

ATTIVITÀ PROGETTUALE

Anche in questo anno scolastico, il Programma Annuale delle Attività è stato formulato sulla base delle determinazioni didattiche e progettuali adottate nell'Istituto, per il periodo di riferimento, in coerenza con gli obiettivi del PTOF ma secondo la disponibilità delle risorse. Lo staff di dirigenza, ossia docenti con funzione strumentale, DSGA, i responsabili di plesso, in collaborazione con i responsabili di progetti, le commissioni attive all'interno dell'Istituto e la Task force (gruppo di lavoro per DSA/BES) hanno costantemente monitorato e aggiornato il documento alla luce dello sviluppo delle attività svolte, sia a seguito delle innovazioni messe in atto grazie alle attività dei docenti, che di nuove regolamentazioni. L'Offerta Formativa si è articolata, rispetto agli ambiti disciplinari e interdisciplinari, in proposte di motivati percorsi didattici nel quadro di una organizzazione scolastica mirata a soddisfare i bisogni degli studenti e, più in generale, del nostro territorio di riferimento, secondo i principi basilari del PTOF e un'idea formativa unitaria per tutto l'Istituto Comprensivo. Negli incontri dei docenti per plesso, programmati per la verifica in itinere e finale e nelle sedute del Collegio dei Docenti per ordine di scuola e plenaria si è effettuata la verifica complessiva dell'attuazione del PTOF, prendendo in considerazione sia la gestione generale dell'offerta formativa sia lo stato di attuazione di tutti i progetti previsti per l'anno scolastico 2024/2025. Tutti i progetti inseriti nel Programma Annuale sono stati realizzati producendo risultati mediamente positivi; buona parte di essi sono ricorrenti negli anni e proprio per questo sono oggetto di costante e attenta analisi al fine di mantenerne gli standard qualitativi, rendendo altresì i contenuti adeguati all'evolvere dei bisogni. In allegato si riporta la tabella dei progetti eseguiti con le note relative alla verifica effettuata e alle proposte di miglioramento, ove necessarie.

RISPETTO DEI VINCOLI DI COPERTURA FINANZIARIA

Richiamata la rilevanza delle ricadute di tipo organizzativo, didattico e finanziario della contrattazione d'istituto e i relativi vincoli di indirizzo e di spesa si evidenzia che tutti gli istituti contrattuali d'istituto risultano coerenti con i vincoli del CCNL e che tutte le erogazioni finanziarie previste dal contratto d'istituto sono interamente coperte dalle assegnazioni ministeriali espressamente destinate a tale livello di contrattazione. 7 Da un punto di vista economico gestionale, sia il Programma Annuale sia il Conto Consuntivo hanno ottenuto il parere di regolarità da parte dei Revisori dei Conti.

RAPPORTI CON LE ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE

L'istituto ha mantenuto i consueti rapporti con gli altri istituti presenti sul territorio, considerando le reti di scuole e di ambito strumenti efficienti ed efficaci per perseguire le finalità educative attraverso:

- 1) Lo scambio, anche informale, di esperienze in un'ottica di continuità verticale;
- 2) La realizzazione di percorsi di formazione in servizio, di ricerca azione;
- 3) L'accesso a finanziamenti finalizzati non altrimenti ottenibili.

RAPPORTI CON IL TERRITORIO E CON LE ISTITUZIONI

L'Istituto ha confermato un rapporto dialettico e articolato con il territorio, facilitato dal canale di comunicazione in essere con le diverse Associazioni operanti nel territorio e con l'amministrazione comunale e l'UNICAL. In tale ottica è stato realizzato il Bilancio sociale atto a rendicontare il coinvolgimento della scuola e degli Stakeholder del territorio. Tale documento si propone, infatti, di dare conto degli impegni assunti, dell'uso delle risorse, dei risultati conseguiti, degli effetti sociali prodotti nell'ambito di un dialogo tra la scuola e i propri stakeholder (studenti, famiglie, comunità locale, ecc.) finalizzato al miglioramento delle performance. L'avvio di un percorso verso la rendicontazione sociale costituisce, un'occasione per:

-  Riflettere sistematicamente su se stessa, sui propri valori, obiettivi, missione;
-  Sentirsi stimolata a promuovere innovazione e miglioramento delle proprie prestazioni;
-  Identificare i propri stakeholder e attivare con essi momenti di dialogo, confronto, partecipazione, collaborazione.

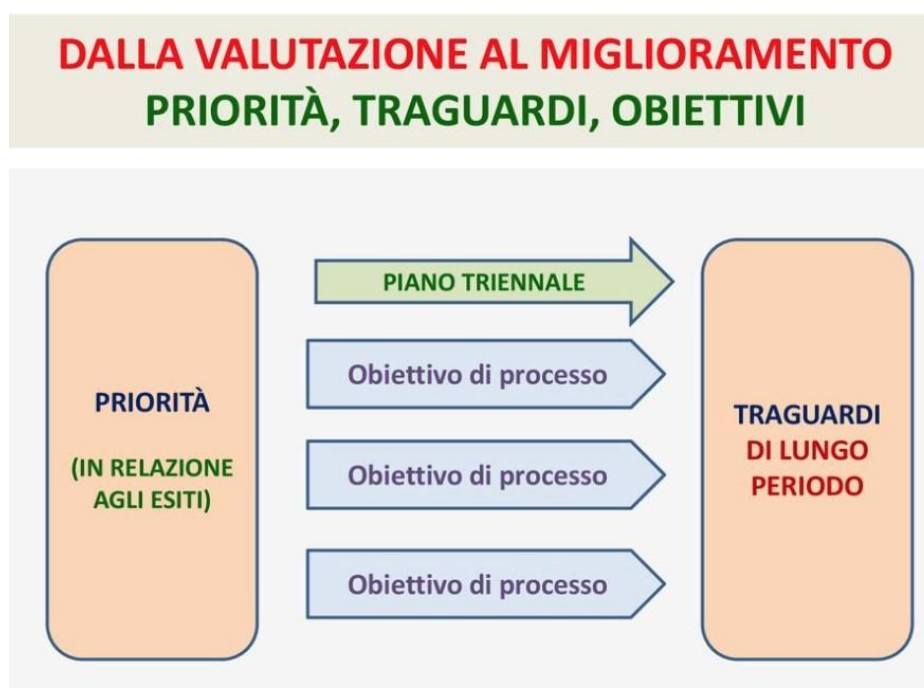
L'ATTIVITÀ NEGOZIALE

Le informazioni preventive e successive e il contratto integrativo d'istituto, composti in modo conforme alla normativa vigente tra le OO.SS., la RSU d'Istituto e la scrivente, sono affissi all'albo dell'Istituzione scolastica. Quest'anno scolastico la consistenza del Fondo per l'Istituzione scolastica non ha subito importanti variazioni ma l'assegnazione delle risorse è stata appena sufficiente per erogare i compensi dovuti all'insieme delle molteplici attività connesse al funzionamento della nostra organizzazione, particolarmente complessa. La pluralità di rapporti

che il dirigente scolastico ha quotidianamente intrecciato, non è stata circoscritta solo all'impegno di contrattazione con le Rappresentanze Sindacali Unitarie, ma sempre orientata a comportamenti professionali ed etici in applicazione delle norme regolatrici della vita della scuola e nel rispetto della specificità di ruoli e funzioni. Nel corso di questo anno scolastico non è stato avviato nessun contenzioso sia da parte di componenti interne (personale ed alunni) sia da parte di fruitori esterni dei servizi di segreteria.

DIREZIONE, COORDINAMENTO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE

Le Priorità e i Traguardi dell'Istituto riguardo i risultati scolastici in uscita dalla scuola secondaria e lo sviluppo di competenze sociali e civiche non sono mai stati persi di vista. L'intensa attività dello staff alla costante presenza del Dirigente, il lavoro del gruppo di Ricerca-Azione per lo sviluppo delle competenze sociali e civiche, la funzione del gruppo di lavoro Curricolo e dei dipartimenti, impegnati nella redazione di prove autentiche comuni alle classi e del curricolo verticale di istituto per competenze, sono frutto di un intenzionale lavoro di **COORDINAMENTO PIANIFICATO DALLA DIREZIONE**. Solo così possono essere coniugati Priorità e Traguardi del RAV, obiettivi e azioni progettati e pianificati nel PdM, in coerenza col PTOF.



La **VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE**, capitale organizzato per il raggiungimento degli obiettivi fissati nel PdM, risulta essere stata in quest'anno scolastico elemento e impulso fondamentale per il rilancio di tutta l'attività scolastica tesa al raggiungimento di esiti e di performances in continuo miglioramento. Incidere sugli esiti significa incidere sui processi che devono essere sempre più e sempre meglio gestiti con professionalità e controllo intenzionale.

Una valorizzazione tesa ad una più ampia condivisione delle responsabilità e degli incarichi secondo un modello sperimentale scaturito dai principi della legge 107/2015.

Nell'ambito dell'alta dirigenza, si sono:

- Sviluppate strutture organizzative e processi coerenti;
- Definiti ruoli e funzioni del personale;
- Definiti al livello di alta direzione funzioni, responsabilità e obiettivi e margini di autonomia;
- Maturate **una leadership condivisa**, che sostiene e promuove le ragioni che portano a decisioni coerenti con i valori, le idee e gli obiettivi della scuola, e **una comunità professionale** che apprende, migliora la vita professionale, promuove i più alti risultati degli studenti e il cambiamento;
- Avviati tutti i processi in un sistema di gestione delle informazioni con audit interno e verifiche periodiche;
- Stabiliti appropriati schemi per i progetti e per il lavoro di gruppo e un sistema per la misurazione degli obiettivi operativi e delle performance;
- Divulgati i risultati raggiunti in termini di qualità e quantità delle prestazioni rese e la ricaduta sociale degli interventi realizzati, rispetto agli obiettivi e alle azioni programmati considerando le risorse disponibili e impiegate per essere sempre più orientati verso una cultura degli esiti e della valutazione.

LA COMUNITÀ EDUCANTE E DI BUONE PRATICHE

L'obiettivo prioritario della mia azione di Dirigente è stato sempre quello di sviluppare nella comunità scolastica senso di appartenenza, capacità di collaborazione, bisogno di auto-formazione, in modo da favorire la graduale trasformazione della scuola da apparato burocratico gestito dal vertice, in sistema organizzativo complessifinalizzato a garantire ad ogni alunno il conseguimento delle competenze e degli strumenti necessari per continuare ad apprendere autonomamente per tutta la vita. È mia convinzione che veri protagonisti di una comunità educativa siano i docenti, i quali si configurano non più come meri "trasmettitori di conoscenze" bensì come professionisti autoriflessivi dell'educazione, dotati di competenze psico-pedagogiche, metodologico-didattiche, disciplinari, organizzativo-relazionali, di ricerca e valutazione, capaci di attivare processi di ricerca-azione e soprattutto capaci di evolversi in un team teaching caratterizzato da senso di appartenenza, scambi simmetrici, interdipendenza, integrazione e di proporsi, anche all'utenza, come comunità professionale capace di concretizzare il proprio ruolo nell'elaborazione collettiva, condivisa e partecipata del progetto di Istituto, il PTOF.

Solo attraverso un impegno sinergico, segnato da coerenza e reciprocità, solo in conseguenza di un paziente e laborioso intreccio di relazioni interpersonali, di un "clima" reso favorevole dall'apporto costruttivo e peculiare di tutti si può incidere infatti sulla qualità dell'offerta formativa.

Le specifiche azioni della leadership educativa sono state proiettate, pertanto, verso un utilizzo più generalizzato ed efficace di strategie innovative, motivanti ed inclusive.

L'attenzione e la concentrazione sono state senz'altro puntate sulla qualità del servizio, sulla vicinanza all'utenza, per la quale siamo stati sempre raggiungibili telefonicamente o tramite email, sul raggiungimento degli obiettivi e sul risultato. Il raccordo costante tra di noi, il coordinamento delle azioni di tutto il

Personale, sono stati garantiti attraverso contatti frequenti durante l'arco della giornata.

Per questo motivo ho cercato e cercherò di promuovere il valore di una "comunità professionale ed educante", in crescita continua, soggetto e oggetto di permanente formazione, aperta alla costruzione di relazioni salde con tutti i soggetti coinvolti nel processo educativo (docenti, personale, dirigente, alunni, famiglie) e con lo stesso territorio.

Ho sollecitato il coinvolgimento e la fattiva collaborazione delle risorse umane di cui dispone l'Istituto, ho incentivato la motivazione, il clima relazionale ed il benessere organizzativo, la partecipazione attiva e costante, la trasparenza, l'assunzione di un modello operativo vocato al miglioramento continuo di tutti i processi di cui si compone l'attività della scuola

Con flessibilità di tempi e di modalità il sistema è stato continuamente monitorato interpellando la componente genitori, docenti, studenti ed Ata con questionari di Customer Satisfaction.

Gli esiti dei questionari finali, tra l'altro, sono estremamente soddisfacenti in ordine alla percezione dell'efficacia e della funzionalità di tutto l'impianto organizzativo e didattico. Al monitoraggio interno, è seguita la fase dei doverosi obblighi di rendicontazione, puntualmente assolti, agli Organi dell'Amministrazione centrale e periferica.

Dal monitoraggio sull'autovalutazione d'istituto emerge quanto segue:

Alla domanda se ritiene professionalmente soddisfacente il proprio rapporto con i colleghi, il DS, il DSGA, il personale ATA, gli alunni e i genitori" i docenti rispondono come segue:

Il 100% dei Docenti ritiene che il DS è disponibile ad incontrare i Docenti

Il 100% dei Docenti ritiene che il proprio lavoro sia valorizzato dal Ds;

Il 99% dei docenti ritiene che il rapporto con i colleghi è collaborativo;

Il 100% dei docenti ritiene che l'Istituzione scolastica è diretta in modo efficace ed è complessivamente ben organizzata;

Il 100 % dei docenti ritiene che il personale ATA si dimostra collaborativo;

Il 99 % dei docenti ritiene di lavorare in un clima sereno;

Il 99% dei docenti ritiene che tra colleghi c'è una buona comunicazione riguardo allo scambio di informazioni relative agli studenti.

Alla domanda, rivolta ai genitori, se il dialogo con gli operatori della scuola e la comunicazione con la scuola stessa risulta ottimale, gli stessi rispondono come segue:

Il 97 % dei genitori ritiene che i docenti sono disponibili al dialogo;

l'89,% dei genitori ritiene che il Dirigente sia disponibile al dialogo;

Il 94% dei genitori ritiene che l'ufficio di segreteria è efficiente e disponibile nel soddisfare le richieste dell'utenza

Il 95 % dei genitori è soddisfatto delle comunicazioni scuola-famiglia;

Alla domanda, rivolta ai genitori, se la percezione dell'immagine e del livello di soddisfazione dei servizi della scuola sia ottimale gli stessi rispondono come segue:

Il 92% dei genitori rispondono che la nostra Istituzione scolastica è riconosciuta nel territorio come scuola di qualità;

l'86/% dei genitori ritiene che gli edifici scolastici siano puliti;

l'88 % dei genitori ritiene che le aule siano funzionali

Il 71% ritiene che il proprio figlio ha partecipato ad attività extracurricolari per il miglioramento dell'attività formativa;

Ad inizio anno, nel fermo proposito di coinvolgere tutti gli insegnanti in un processo di formazione continua e nella creazione di clima positivo e sinergico, basato sulla collaborazione e sul senso di appartenenza, avevo fissato

i seguenti obiettivi:

MIGLIORARE LA MOTIVAZIONE E LO SVILUPPO PROFESSIONALE DEL PERSONALE DOCENTE.

I risultati raggiunti sono stati *soddisfacenti*, come attestato dalla partecipazione dei docenti alle seguenti attività di formazione/aggiornamento, auto-formazione, ricerca-azione oltre che dall'entusiasmo con cui alcuni di loro hanno aderito alle varie attività intraprese dalla scuola, contribuendo significativamente a rilanciare l'immagine pubblica dell'istituzione scolastica.

FORMAZIONE PIATTAFORMA FUTURA

- Formare le comunità di pratiche per l'apprendimento
- #Mimetto In pari con L'IA: Innovazione e Peer Tutoring per la Scuola del Futuro
- Multilinguismo e Clil in Digital Mooc
- Mooc Un Curricolo Digitale per le Humanites
- Innovamenti-Metodologie 2
- Percorsi peer to Peer-animare domani
- Innovamenti Digital Storitelling
- Didattiche per l'apprendimento
- Fingerprints4.0 "Strumenti di Intelligenza Artificiale per la didattica"
- "Un curriculum digitale per le Humanites"
- "Innovamenti e metodologie"
- Corso di Formazione Incentivata
- Corso di formazione online "Alla scoperta dell'intelligenza artificiale con il coding"
- Corso di formazione online sul "Bullismo, cyberbullismo".
-

CORSI DI FORMAZIONE ORGANIZZATI DALL' I. C. CROSIA-MIRTO

- Corso annuale di metodologia CLIL (PNRR DM 65 LINEA B)
- Percorsi di formazione sulla transizione digitale (PNRR DM 66)
- Laboratori di formazione sul campo (PNRR Dm 66)

DIDATTICA INCLUSIVA PER BAMBINI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI, DEI DOCENTI DI SOSTEGNO

- Corso di formazione online “Il futuro è già qui”- Media Education,
- Metaverso e comunicazione digitale sul - Formazione su Misura della Mondadori/Rizzoli
- Corso di formazione in presenza “Percorsi formativi sull’inclusione: lezione sulle disabilità visive”- dott. Giuseppe Percoco presso l’I.C. Cariati
- Corso di formazione in presenza “Percorsi formativi sull’inclusione: lezione sui disturbi del comportamento”- dott. Giuseppe Bagalà presso l’I.C. Cariati
- Corso di formazione “I disturbi dell’autismo”- Tenuto dalla dott.ssa Valenti presso l’I.C. Cariati
- Corso di formazione in presenza: “Percorsi formativi sull’inclusione: le disabilità visive- le disabilità uditive- I.C. Cariati
- Corso di disturbi del comportamento: Valutare ed intervenire con efficacia-dott. Giuseppe Bagalà -I.C.Cariati
- Autismo: dalla diagnosi all’intervento educativo”- I.C.Cariati
- Tecnologie e innovazioni a favore degli studenti ciechi” - dott. Percoco I.C.Cariati
- “Bilinguismo e inclusione: comunicare nella sordità e nella sordocecità” - dott. Colonna I.C.Cariati
- “Tecnologie e innovazioni a favore degli studenti ciechi” - dott. Percoco -I.C.Cariati –
- Media Education: “Il Metaverso”- Piattaforma Formazione su misura
-

CORSI DI FORMAZIONE CON ALTRI ENTI

- Ed. Motoria – Movimento e DSA-Strategie didattico-Metodologiche-Mondadori Education
- Ecosistema Classe: Strumenti di progettazione per lezioni efficaci.
- Corso di formazione in presenza sull’ Inclusione -Sindacato ANIEF.

ALIMENTARE IL SENSO DI APPARTENENZA, LA PARTECIPAZIONE, LA COLLEGIALITÀ CONSAPEVOLE

I docenti hanno adeguato la personale progettualità al “modello comune” e condiviso di scuola espresso nel PTOF. La Scuola deve assicurare, infatti, accoglienza a tutti gli alunni, senza discriminazione alcuna e formare cittadini del mondo con solide radici e senso di appartenenza. A tal fine ho cercato di promuovere un atteggiamento di disponibilità e di onesta apertura al cammino formativo, libero da pregiudizi che possono ostacolarne una serena progressione. Ferma è la mia convinzione che la progettazione concordata e condivisa è la base su cui impostare l’attività curriculare ed extracurriculare della scuola.

Solo attraverso un impegno sinergico, segnato da coerenza e reciprocità si può incidere sulla qualità dell’offerta formativa; l’educazione non è frutto del protagonismo dei singoli educatori, dei quali si riconosce l’insostituibile apporto, ma principalmente di un paziente e laborioso intreccio di relazioni interpersonali. In questo senso ho cercato di promuovere il valore di una “comunità educante”, in crescita. Ho incentivato, la collegialità, la partecipazione democratica alla vita della Scuola, l’esigenza del confronto e il concetto di collegialità sono stati sentiti in maniera ancora più pregnante, proprio per la necessità di pervenire a decisioni e strategie condivise, di portare a sintesi le iniziative, di ricondurre a sistema le azioni. Ho continuato a lavorare con i miei più stretti collaboratori e con le figure di sistema, attraverso contatti frequenti e condivisione delle decisioni, avvalendomi dei contributi di tutti anche, talvolta, dovendo scardinare timori e diffidenze rispetto all’efficacia di questo nuovo modo di fare scuola.

Le riunioni dei consigli di classe, interclasse e intersezione, durante le quali le riflessioni condotte e le soluzioni trovate sono state veicolate e, quando necessario, modificate sulla scorta di ulteriori, preziosi suggerimenti. Infine, siamo arrivati alla convocazione del collegio dei docenti e del consiglio di istituto ai

quali la partecipazione è stata completa e fattiva. Le riunioni del Consiglio di Istituto hanno registrato una partecipazione dei genitori consapevole e motivata, hanno rafforzato il senso di appartenenza e l'immagine della scuola come presidio nel territorio.

MIGLIORARE/INCREMENTARE LA COLLABORAZIONE TRA DOCENTI E LA QUALITÀ DEI PROCESSI INTERNI ALLA COMUNITÀ PROFESSIONALE.

Nel corrente anno scolastico ho cercato di coinvolgere tutti gli insegnanti in un processo di continua collaborazione stimolando lo sviluppo di modalità di lavoro collegiali, "mettendo insieme" competenze e sensibilità individuali, sollecitando l'abitudine di scambiarsi informazioni, nella prospettiva della realizzazione di un modello comune di scuola. I docenti hanno progettato attività di arricchimento ed ampliamento dell'Offerta Formativa coerenti con le reali esigenze degli alunni, sviluppando il grado di coerenza, integrazione ed inclusività del PTOF.

Ho riscontrato, quindi, **aree di eccellenza** laddove la collaborazione armonica tra i docenti del team assume livelli ottimali i risultati, in termine di progettazione di attività didattiche curricolari ed extracurricolari, sono apprezzabili o addirittura notevoli.

L'obiettivo da perseguire ancora nel prossimo anno scolastico è il consolidamento e la disseminazione delle esperienze di collaborazione e la condivisione di un modello comune di PTOF che orienti e integri tutte le attività formative, con ricadute in termini di immagine della scuola e, soprattutto, di accrescimento delle competenze degli alunni.

MOTIVAZIONE E SUPPORTO AL PERSONALE

- Agendo come modello di comportamento;
- Dimostrando la propria disponibilità al cambiamento;
- Accettando feedback costruttivi;
- Agendo in coerenza con gli obiettivi e i valori stabiliti, mantenendo il personale informato su specifiche questioni;
- Aiutando il personale nel raggiungimento dei propri piani ed obiettivi a supporto degli obiettivi dell'organizzazione;
- Stimolando e incoraggiando il trasferimento delle responsabilità;
- Incoraggiando e supportando il personale a fornire suggerimenti per l'innovazione e lo sviluppo e ad essere proattivi nel lavoro quotidiano;
- Incoraggiando la fiducia reciproca ed il rispetto;
- Assicurando che venga sviluppata una cultura di stimolo, di identificazione, di pianificazione e di implementazione dell'innovazione;

- Stimolando e finanziando attività di formazione e di miglioramento;
- Fornendo feedback e discutendo con il personale delle performance dell'organizzazione.

Fondamentale è risultato organizzare e coordinare momenti di confronto sulla corretta interpretazione delle indicazioni fornite, sulle prerogative decisionali della scuola in relazione alla sua autonomia, sull'analisi "costi/benefici" di ogni decisione presa, sulle conseguenze che ogni atto gestionale, inedito, vista la situazione, avrebbe avuto sul benessere dell'organizzazione, sulla motivazione del Personale, sull'efficienza del servizio, sulla percezione dell'utenza, sull'immagine della scuola nel territorio".

L'obiettivo è stato in buona parte raggiunto, dal momento che molti docenti hanno acquisito o consapevolezza delle proprie potenzialità o motivazione a partecipare, secondo le proprie competenze, alla gestione democratica, diffusa e partecipata di una scuola avvertita come casa comune, come comunità solidale e inclusiva di apprendimento.

L'obiettivo dirigenziale di generare entusiasmo, **di "tirar fuori", con metodo maieutico, quanto di meglio c'è nei docenti, di generare in loro passione per gli obiettivi comuni, senso di attesa circa ciò che è possibile fare, condivisione e ansia di partecipazione è stato dunque in buona misura raggiunto.**

AREA DIDATTICO-FORMATIVA: L'ATTUAZIONE DEL PTOF

PREMESSA

Nella seduta plenaria del Collegio dei docenti, tenutasi il 27 Giugno 2025, è stata condotta la verifica dell'attuazione del PTOF - sulla base delle relazioni prodotte dalle funzioni strumentali, dai docenti responsabili dei progetti, dei referenti e dallo staff del dirigente scolastico che ha preso in considerazione sia la gestione generale dell'offerta formativa sia lo stato di attuazione di tutti i progetti previsti per l'anno scolastico 2024-2025.

PROGETTUALITA'

È necessario, prima di prendere in esame lo stato di attuazione del **PTOF 2024/2025**, ricordare i presupposti della progettazione d'istituto, al fine di valutare eventuali scostamenti rispetto all'indirizzo prioritario del Piano.

PROGETTUALITÀ PER IL MIGLIORAMENTO

Personale coinvolto	Titolo progettazione e finalità
Docenti interni	PROGETTO PIANO DI MIGLIORAMENTO "VERSO L'INVALSI E ... NON SOLO" Alunni della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di I grado
Docenti interni	PROGETTO PIANO DI MIGLIORAMENTO "INVALSI E OLTRE" Alunni delle classi terze della Scuola Secondaria di I grado
Docenti interni	PROGETTO PIANO DI MIGLIORAMENTO "INVALSI E OLTRE" Alunni delle classi seconde e quinte della Scuola Primaria
Docenti interni	PROGETTO PIANO DI MIGLIORAMENTO GET STARTED WITH ENGLISH Alunni della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di I grado
Docenti interni	PROGETTO PIANO DI MIGLIORAMENTO PROGETTO DI POTENZIAMENTO DI ITALIANO nella Scuola Secondaria di I grado per Prove Nazionali Standardizzate INVALSI
Docenti interni	PROGETTO PIANO DI MIGLIORAMENTO PROGETTO DI POTENZIAMENTO DI MATEMATICA nella scuola secondaria di i grado per prove nazionali standardizzate INVALSI

PROGETTUALITA' PER IL POTENZIAMENTO

Personale coinvolto	Titolo progettazione e finalità
Docenti interni	ECO-SCHOOLS DELLA FEE
Docenti interni	PROGETTUALITÀ CITTADINANZA ATTIVA Percorso sulla costituzione: Valori di cittadinanza. Destinatari gli alunni della scuola secondaria di I grado
Docenti Interni/Esterni	LA SHOAH – PERCORSI DELLA MEMORIA “UNO SGUARDO CRITICO SULLE BRUTTURE NEL MONDO” Percorso sull'educazione alla cittadinanza attiva – Alunni Scuola Primaria e alunni Scuola Sec. I Grado
Docenti interni	PROGETTUALITÀ CITTADINANZA ATTIVA Percorso sull'educazione alla sostenibilità: Custodiamoci: Noi, gli altri, la Terra Destinatari gli alunni della scuola secondaria di I grado
Docenti interni	PROGETTUALITÀ CITTADINANZA ATTIVA... Percorso sulla cittadinanza digitale: Tutti in rete... non intr@ppol@ Destinatari gli alunni della scuola secondaria di I grado
Docenti interni	PROGETTO ASPETTANDO IL NATALE Conoscenza delle tradizioni del Natale sia a livello locale che nel mondo, riflettendo sul messaggio che diffonde e sviluppando i linguaggi della comunicazione attraverso la creatività. Partecipazione mercatini –attività di fundraising e di stimolo allo sviluppo di menti imprenditoriali.
Docenti interni	PROGETTO IL PRESEPE VIVENTE: LE TRADIZIONI COME RADICI DEL FUTURO
Docenti interni e autori	LIBRIAMOCI Propone la valorizzazione della lettura e dell'ascolto come puro piacere senza scopo valutativo
Docenti in. e Agenzia Entrate	EDUCAZIONE FINANZIARIA (IN COLLABORAZIONE CON LA BANCA D'ITALIA) – “INVENTIAMO UNA BANCONOTA”
Docenti Interni	PROGETTO TEATRO
Docenti Interni	LABORATORIO DI CERAMICA
Docenti Interni	PROGETTO “PROGETTARE IL GIOIELLO” con la realizzazione del prototipo in gomma siliconica
Docenti interni	PROGETTO SCUOLA SPECIAL OLIMPCS Educare all'inclusione degli studenti con disabilità intellettiva attraverso l'attività motoria e sportiva
Docenti interni	PARLAWIKI – Costruisci il vocabolario della democrazia Progetto rivolto alle classi quinte delle scuole primarie e alle tre classi delle scuole secondarie di primo grado, con cui la Camera dei Deputati invita gli studenti a produrre un elaborato originale volto a descrivere il concetto di democrazia e di attività parlamentare alla luce delle norme costituzionali.
Docenti interni	EDUCAZIONE ALIMENTARE “A tavola con maestra natura”
Docenti interni	EDUCAZIONE AMBIENTALE Acqua, clima e sostenibilità

Docenti interni	EDUCAZIONE AMBIENTALE: “ Un mondo per tutti”
Docenti interni	PNRR Investimento 3.2 “SCUOLA 4.0: SCUOLE INNOVATIVE, CABLAGGIO, NUOVI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO E LABORATORI” (DM n.161 del 14/06/2022)
Docenti interni	“CORRI, SALTA E IMPARA” – Progetto di psicomotricità per la Scuola dell’Infanzia
Docenti interni	“VIAGGIO NELLA LETTURA E NELLA COMPRENSIONE DEL TESTO” . Scuola Secondaria di I grado.
Docenti interni	“ALLA RISCOPERTA DEL GENIUS LOCI” Secondaria di I grado.
Docenti interni	“CRESCERE IN MUSICA” Scuola Primaria
Docenti interni	PNRR D.M. 65 PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) – Codice Progetto PNRR M4C1I3.1-2023-1143-P-30926 – Titolo Progetto The Key to unlocking your potential
Docenti interni	PON AGENDA SUD 2 Annualità Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, Codice Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-CL-2025-31 Titolo Progetto:” Un’opportunità in piu’!” Codice CUP: 14D25000380007
Docenti esterni	PNRR D.M. 66 “Formazione alla Digitalizzazione Didattica e Organizzativa”, finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei
	servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)
Docenti interni	PROGETTO ERASMUS. AZIONE KA1 PROGETTI DI MOBILITA’ ENTI ACCREDITATI SETTORE SCUOLA TIPO ACCREDITAMENTO: Accreditation for an individual organisation CODICE ATTIVITA’: 2024- 1-IT02-KA121-SCH-000209038 FORM ID: KA121-SCH-7C12CDC6 TITOLO: ULTREIA#buen camino CUP: I11I24000090006
Docenti interni	“FINO A TOCCARE IL CIELO”-ALPA TREKING
Docenti interni	PROG.”MARCIA PER LA PACE ”-ATHLOS
Docenti interni	PROG. “PINOCCHIO OCCHIO DI PINO”-SCUOLA INFANZIA VIA DELL’ARTE

Docenti interni	PROG. "IO CITTADINO DEL MONDO" SCUOLA INFANZIA VIA DELL'ARTE
Docenti interni	PROG. "IL NAUFRAGAR M'E' DOLCE IN QUESTO MAR"SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
Docenti interni	PROG.MUSICA,DANZA...EMOZIONI"SCUOLA DELL'INFANZIA DI SORRE
Docenti interni	PROG.FAVOLE E FILOSOFIA:LEGGERE E' MAGIA
Docenti interni	PROGETTO DI ED. MOTORIA Sorrento infanzia STO BENE A SCUOLA..... " PALLA, CERCHIO, NASTRO, BIRILLO". MI MU E MI DIVERTO.
Docenti interni	ED. MUSICALE LA SCUOLA IN CONCERTO...

PROGETTI CARATTERIZZANTI

	ABSTRACT	DESTINATARI
PROGETTO CONTINUITA'	Promuove, determina e disciplina azioni di continuità tra i diversi ordini scolastici attraverso attività concrete e partecipazioni a progetti che accomunano le classi ponte	Tutte le classi ponte dei vari ordini scolastici
PROGETTO RECUPERO E POTENZIAMENTO	PROGETTO UNA SCUOLA PER TUTTI di recupero formativo / consolidamento /potenziamento-ampliamento delle competenze e abilità di base	Tutte le classi
PROGETTO INTERCULTURA	Propone degli itinerari giocosi per accogliere ed inserire i piccoli alunni stranieri	Tutti gli alunni stranieri e le rispettive classi di appartenenza
ORIENTAMENTO	Si occupa di orientare i ragazzi nella scelta verso la Scuola superiore	Tutte le classi terze Scuola Secondaria di I grado
PROGETTO INCLUSIONE "UNA SCUOLA PER TUTTI"	Promuovere l'utilizzo di nuove tecnologie nella didattica per la personalizzazione e l'individualizzazione degli apprendimenti.	Alunni e Docenti
PROGETTO LEGALITÀ	"IL MIO DIARIO" con il patrocinio del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca e con il sostegno del Ministero della Economia e delle Finanze (MEF)	Tutti i plessi

La funzione di direzione e coordinamento delle attività formative è stata finalizzata pertanto a garantire l'effettivo orientamento della progettazione curricolare ed extracurricolare al raggiungimento dell'inclusione e del successo formativo di tutti e di ciascuno realizzata attraverso una serie di azioni concrete: riunioni informali e comunicazioni interne; valutazioni collegiali di scelte, progetti, esperienze, situazioni, avvenimenti significativi della scuola; costruzione di decisioni attraverso percorsi di coinvolgimento trasparenti formali e informali; predisposizione di condizioni per assicurare la piena realizzazione del Piano Triennale dell'offerta formativa. Tutta l'attività scolastica legata alle suddette progettazioni sono state rendicontate e pubblicate sul sito della scuola e dedicate al bilancio sociale della Scuola.

PARTECIPAZIONE AD EVENTI ORGANIZZATI DA ENTI ED ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO E FINANZIATI DALLA COMUNITA' EUROPEA

-  Campagna di informazione e sensibilizzazione sulla raccolta differenziata nelle scuole –**CLASSI QUARTE – SCUOLA PRIMARIA IC DI CROSIA – “ECOROSS EDUCATIONAL”**
-  Progetto Europeo Erasmus anno scolastico 2024/2025 **ULTREIA#BUEN CAMINO**
-  Attivazione Servizio di Sportello Ascolto Informativo e Psicologico rivolto agli studenti – Progetto **LEGAMI -Associazione MONDIVERSI ETS** finalizzato alla realizzazione della Progettazione “Legami di comunità” nell’ambito dell’avviso pubblico “EDUCARE INSIEME” per il finanziamento di progetti per il contrasto della povertà educativa e il sostegno delle opportunità culturali e educative di persone di minore età, promosso dal Dipartimento per le politiche della Famiglia.
-  Adesione Programma **Frutta e Verdura nelle Scuole**
-  Manifestazione della Commemorazione di tutte le Guerre: partecipazione alla giornata dell’Unità Nazione e delle **Forze armate del 4 Novembre – Caduti in Guerra.**
-  EVENTO DEBATE- “TERRA D’AMURI, ORDURI,CULURI”- Risanare le radici perché si espanda la vita.
-  Manifestazione culturale/Incontro con l’Arma dei Carabinieri **#NO AL BULLISMO ED AL CYBERBULLISMO#**
-  Partecipazione ad evento commemorativo San Sebastiano Patrono della Polizia Locale – in collaborazione con il **Comando della Polizia Locale.**
-  **Safer Internet Day “Together for a Better Internet”** - Giornata Mondiale per la Sicurezza in Rete: evento in diretta.
-  Adesione al Concorso “I giovani ricordano lab Shoah” - **Ministero dell’Istruzione e del Merito;**
-  Concorso “In Memoria di Olga” in collaborazione con **Planetario Pythagoras –Reggio Calabria**

- ✚ Presepe Vivente: un viaggio rievocativo da Nazaret a Betlemme nel centro storico di Crosia - **Comune Parrocchie – Carabinieri – Vigili Urbani – Associazioni.**
- ✚ Concorso legalità e cultura dell'Etica in collaborazione con **Rotary Club.**
- ✚ Adesione Piano Nazionale Cinema e immagini per la Scuola - **Ministero dell'Istruzione e del merito.**
- ✚ Progetto "Rispettami"- Incontri con gli studenti-in collaborazione con il centro antiviolenza Fabiana Luzzi - **Associazione Mondiversi.**
- Concorso la giornata del Mare: in collaborazione con il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e il **Ministero dell'Istruzione e del merito.**
- ✚ Manifestazione Atleti paralimpici – in collaborazione con le **Associazioni Asd Elisir e Free Space.**
- ✚ Partecipazione ai **CAMPIONATI Junior di Matematica** – Finali Nazionali.
- ✚ Partecipazione concorso "IO NON BULLO, NE' MI SBALLO" in collaborazione con **l'Associazione Mani in Alto APS**, con il patrocinio della Regione Calabria, dell'Ordine degli Psicologi della Calabria, della Commissione Pari Opportunità presso la Regione Calabria e della Camera Civile degli Avvocati di Castrovillari e in collaborazione con Eco dello Jonio.
- ✚ Partecipazione Premio «Inventiamo una Banconota» promosso **dalla Banca d'Italia e dal MIM.**
- ✚ **DM 65/2023** – Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie.
- ✚ **DM 19** Percorsi formativi rientranti nell'ambito delle Azioni per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione del 2 febbraio 2024, N. 19 - Titolo: “..VERSO LA STESSA...DIREZIONE!!!”PERCORSI D.M19.2024.
- ✚ Percorsi **DM 66/2023** – Laboratori di formazione sul campo PNRR - Linea di investimento 2.1 D.M. 66
- ✚ Concerto Musicale dedicato alla figura e all'opera di Giacomo Puccini in collaborazione con **l'Istituto musicale Donizetti**
- ✚ LABORATORI INTERCULTURALI – **Progetto SAI di Crosia** – in collaborazione con il **Cidis Impresa Sociale ETS**
- ✚ “Riabilitare i Classici”, partecipazione alla presentazione del libro di Alessandra Mazzei – con il Prof. **Giuseppe Trebisacce e il Dirigente dell'ATP di Cosenza Loredana Giannicola.**
- ✚ PROGETTO UMANITARIO in collaborazione con **"Club Magna Grecia Off Road"** – Raccolta viveri e consegna alle popolazioni dell'Albania.
- ✚ Partecipazione alla STAFFETTA SOLIDALE NAZIONALE «RUN4HOPE» in collaborazione con l'Associazione **ATLOS**

- ✚ Cerimonia di intitolazione dell'IC a "ELENA LUCREZIA CORNARO PISCOPIA" – **Comune – Parrocchie – Carabinieri – Vigili Urbani – Associazioni.**
- ✚ Progetto 2 Giugno 1946 –E' nata la Repubblica -Partecipazione alla Cerimonia della Festa della Repubblica, in collaborazione con **l'ATP e la Prefettura di Cosenza.**

AZIONI DI ACCOGLIENZA E ORIENTAMENTO

Le attività relative all'accoglienza, all'orientamento sono state pianificate con le FF.SS. preposte.

Nei primi giorni di settembre ho coordinato gli incontri fra i Docenti delle "classi ponte" Scuola Infanzia-Primaria-Scuola Secondaria di Primo Grado per il passaggio di informazioni degli alunni per la formazione delle classi e nello stesso tempo favorire un rapporto di continuità metodologico-didattica tra i vari ordini di scuola.

All'inizio dell'anno scolastico sono state realizzate attività di "Accoglienza" dei nuovi alunni dei tre gradi scolastici.

In ottemperanza alle Linee guida per l'Orientamento, Decreto MIM Prot. N. 328 del 22/12/2022 è stato Elaborato il Curricolo Verticale per l'Orientamento dove vengono definite le competenze per l'Orientamento in relazione alle Competenze Europee .

Per classi quinte nei mesi di Gennaio/Febbraio, per "Orientamento, ho pianificato incontri con alunni e genitori al fine di illustrare loro l'Offerta Formativa" della Scuola Secondaria di Grado in relazione al Tempo Scuola al fine di aiutarli a scegliere consapevolmente.

Per la Scuola Secondaria di Primo Grado, all'interno del Curricolo, sono stati predisposti dei moduli di trenta ore da espletarsi durante l'intero anno Scolastico.

Nello Specifico:

CLASSI PRIME

- Preparazione alle certificazioni linguistiche
- Avvio al problem solving
- Attività del curriculum digitale (n. 9 ore)
- Incontri con gli autori (n. 3 ore)
- Mercatino della solidarietà (n. 5 ore)
- Raccontare se stessi e gli altri in lingua madre e nelle lingue straniere con prodotti multimediali (costruzione dell'avatar) (n. 5 ore)
- Lezioni laboratoriali con alunni delle classi quinte (n.5 ore)
L'Ora del Codice (n. 3 ore)

CLASSI SECONDE

- Percorsi volti a sviluppare le proprie abilità, passioni e desideri futuri.
- Laboratorio musicale (n. 5 ore)
- Orchestra della scuola (n. 5 ore)
- Lezioni laboratoriali con alunni classi quinte (n. 5 ore)
- Attività di: problem solving, coding e robotica (n. 3 ore)
- Attività E-Twinning (n. 8 ore)
- Attività green (n. 2 ore)
- L'Ora del Codice (n. 2 ore)

CLASSI TERZE

- All'interno del Modulo per l'orientamento delle Classi Terze della Scuola Secondaria di Primo Grado sono stati organizzati
- Incontri con enti professionali ed esponenti della società civile sul territorio (n. 10 ore)
- Produzione elaborati e prodotti di vario genere sul proprio futuro (n.5 ore)
- Incontri con le scuole superiori (n. 10 ore)
- Esperienze di laboratorio nelle scuole secondarie di secondo grado (n. 5 ore)

La continuità metodologica e didattica segue le indicazioni del Curricolo verticale allegato al PTOF.

All'inizio dell'anno scolastico sono stati predisposti incontri dipartimentali tra i vari ordini di scuola per la predisposizione di:

-  Itinerari Comuni;
-  Griglie e Rubriche di valutazione.

Durante il corso dell'anno sono state effettuate due **prove parallele** al fine di monitorare gli apprendimenti degli allievi in relazione alla varianza tra classi nel primo periodo scolastico e a conclusione dell'anno scolastico;

ATTIVITÀ DI PREVENZIONE INSUCCESSO SCOLASTICO E GESTIONE DI INTERVENTI A FAVORE DI ALUNNI CON B.E.S.

In fase di programmazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa è stato predisposto un protocollo di accoglienza degli alunni BES nel quale si delineano le azioni sinergiche della Scuola- famiglia ed enti territoriali finalizzate all'accoglienza e al successo scolastico degli alunni BES.

Le attività finalizzate all'inclusione degli alunni con B.E.S. (produzione di schede di rilevazione, stesura del Piano Annuale per l'inclusione, predisposizione di un modello di Piano Didattico Personalizzato, revisione del PI) sono state svolte in sinergica collaborazione dalle Funzioni Strumentali.

Durante l'intero corso dell'anno scolastico, un accurato monitoraggio relativo alle assenze degli alunni, intervenendo quando necessario contattando la famiglia, al fine di sensibilizzarla, generalmente con esiti positivi, o con segnalazioni al Dirigente perché attivasse gli interventi di sua competenza.

Per il monitoraggio dei PEI e dei PDP ho pianificato e convocati periodicamente il GLI di Istituto che ha sempre garantito il proprio supporto ai colleghi. Ha inoltre partecipato a varie attività formative specifiche, agli incontri periodici con il CTS di Cosenza e con i diversi soggetti coinvolti nella gestione degli alunni con disabilità.

Per ciascun alunno inoltre sono stati organizzati incontri GHLI tra docenti, Genitori e Personale sanitario sia all'inizio dell'attività scolastica, sia a consuntivo; ciò ha permesso di redigere dei PEI su base ICF puntuali e il più possibile condivisi e di valutarne poi i risultati. Gli alunni sono stati tutti ammessi alla classe successiva.

Periodicamente è stato effettuato il monitoraggio dei PEI e dei PDP al fine di un controllo puntuale e preciso dello stato di avanzamento e di fattibilità delle suddette Programmazioni. Puntuali e costanti sono stati i rapporti con i servizi socio-sanitari territoriali

VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE

Nel corrente a.s. si è posta particolare attenzione alla organizzazione dei viaggi di istruzione e delle visite guidate, scegliendo attentamente le mete, diversificandole a seconda delle classi destinatarie, individuando i docenti accompagnatori, definendo con precisione il programma delle visite e delle escursioni e finalizzandolo a precisi obiettivi didattici, effettuando una accurata fase preparatoria dei partecipanti affinché il viaggio stesso diventasse momento di socializzazione, di arricchimento culturale e di acquisizione di competenze professionali.

Nel corrente anno scolastico sono stati programmati e realizzati i seguenti viaggi d'istruzione:

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO:

CLASSI	DESTINAZIONE	DATA	ALUNNI + DOCENTI
PRIME	REGGIO CALABRIA -PIZZO	06/05/2025	102
SECONDE	ALBEROBELLO E ZOO DI FASANO	28/04/2025	102
TERZE	NAPOLI –CITTÀ DELLA SCIENZA	08/05/2025	109

SCUOLA PRIMARIA

CLASSI	DESTINAZIONE		ALUNNI + DOCENTI
PRIME	FATTORIA DIDATTICA “IL MULINO”-AVERSENTE CORIGLIANO	08/04/2025 15/04/2025	92
SECONDE	FATTORIA BIO, CAMIGLIATELLO	29/04/2025	99
TERZE	MUSEO ORTOBOTANICO E MUSEO PALEONTOLOGICO- RENDE	08/04/2025 11/04/2025	86
QUARTE	CENTRO STORICO MUSEO NAZIONALE (PERCORSO DIDATTICO) SANTA SEVERINA (KR)	01/04/2025	109
QUINTE	PLANETARIO LILIO SAVELLI-CROTONE	30/04/2025	88

SCUOLA INFANZIA USCITE DIDATTICHE

DATA	PLESSO	DESTINAZIONE	SEZ.ALUNNI
11/04/2025	VIA DEL SOLE	SCUOLA CALCIO ELISIR	3-4-5 anni
28/05/2025	SORRENTI	GELATERIA DOLCE AMARO	3-4-5 ANNI
12/11/2024 15/11/2024	VIA DELL'ARTE	DELEGAZIONE MUNICIPALE,INCONTRO CON IL SINDACO	5 ANNI
27/05/2025	VIA DELL'ARTE	OFFICINA DEL MOVIMENTO	5 ANNI C-D

SCUOLA PRIMARIA - USCITE DIDATTICHE**PLESSO VIA DELL' ARTE**

DATA PREVISTA	CLASSI	META ITINERARIO
14/05/2025	I A -I B	PANIFICIO MURACA
13/05/2025 15/05/2025	II A II B	ARSA
07/05/2025 28/04/2025	III B III A	ARSA
27/05/2025	III C	
06/05/2025 22/05/2025	IV A IV B	ARSA
21/05/2025	V A V B	ARSA

PLESSO VIA DEL SOLE

DATA PREVISTA	CLASSI	META - ITINERARIO
17/03/2025	I B	PANIFICIO MURACA
20/03/2025	I A	PANIFICIO MURACA
22/05/2025	II A	ARSA
12/05/2025	III A	FATTORIA TEDESCO
16/05/2025	IV B	ARSA
08/05/2025	IVA	ARSA
20/05/2025	V A	ARSA

PLESSO SORRENTI

DATA	CLASSI	META ITINERARIO
28/03/2025	IB	PANIFICIO MURACA
14//05/2025	II A e II B	ARSA
29/04/2025	III A	FATTORIA TEDESCO
09//05/2025 24/05/2025	IV A VA-V B	ARSA

VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI

Relativamente alla valutazione alunni, Il Collegio dei Docenti in ottemperanza alla normativa di riferimento, ha approvato i seguenti Documenti:

- ✚ Criteri e griglia di valutazione (Scuola Secondaria di Primo Grado)
- ✚ Griglie valutazione alunni Scuola dell'Infanzia
- ✚ Giudizio sintetico relativo al comportamento
- ✚ Giudizio sintetico relativo ai processi formativi
- ✚ Giudizio sintetico I.R.C-
- ✚ Giudizio sintetico attività alternativa alla Religione Cattolica
- ✚ Criteri di ammissione o di non ammissione alla classe successiva e all'esame di stato
- ✚ Griglia di valutazione Scuola Primaria (descrittori di livello)
- ✚ Documento esame di stato:
- ✚ Criteri per la composizione del voto finale;
- ✚ Criteri per l'attribuzione della lode;
- ✚ Griglia valutazione del Colloquio;
- ✚ Griglia di valutazione prova di scritta di Italiano;
- ✚ Griglia di valutazione prova scritta di Matematica;
- ✚ Griglia di valutazione prova scritta di lingue;
- ✚ Griglia di valutazione prova scritta italiano per alunni con PEI;
- ✚ Griglia di valutazione prova scritta Matematica per alunni con PEI;
- ✚ Griglia di valutazione prova scritta italiano per alunni con PDP;
- ✚ Griglia di valutazione prova scritta Matematica per alunni con PDP;
- ✚ Griglia di valutazione prova scritta Lingue per alunni con PEI;
- ✚ Griglia di valutazione prova scritta Lingue per alunni con PDP;
- ✚ Griglia valutazione Colloquio PEI;
- ✚ Griglia valutazione Colloquio PDP.
- ✚ Protocollo Valutazione Scuola Primaria-Comportamento Scuola Secondaria di Primo Grado (O.M.3 del 09/03/2025.

La maggioranza degli alunni ha frequentato regolarmente le lezioni.

Si sono registrati alcuni casi di alunni che hanno frequentato saltuariamente, ma che ugualmente hanno raggiunto, pur con esiti differenziati, gli obiettivi fissati dal team dei docenti. Al fine di rendere più trasparente, tempestiva ed efficace la comunicazione dei dati relativi alla valutazione (come fortemente

sottolineato nell'art. 1 del DPR 122/2010) e di tenere sotto controllo il processo dell'apprendimento, la scuola ha comunque effettuato valutazione intermedia con "Pagellino di valutazione infraquadrimestrale" sia per la Scuola Secondaria di Primo Grado che per la Scuola Primaria che è stato partecipato ai genitori negli incontri Scuola- Famiglia.

Gli esiti degli apprendimenti degli alunni sono stati socializzati in sede collegiale e dipartimentale.

RETI

Rete con CTS COSENZA	Inclusione-
I.C. Erodoto Corigliano - I.C. Leonetti Corigliano Schiavonea – I.I.S. NicholasGreen Falcone Borsellino Corigliano I.I.S. LS-LC LA Rossano	"Formazione Erasmus Plus"
Istituto Darwin	PROGETTO Valorizzazione dei beni culturali per la qualificazione e il rafforzamento dell'attuale offerta culturale presente in Calabria.
Rete Shoah	The jewish route through europe on the train of remembrance
Rete CPIA Cosenza	Rete Intercultura (USR Calabria)
A.N.T.A.	Associazione Nazionale per la tutela dell'ambiente
Libera Associazione Nomi e Numeri	Contro la mafia
Rete "La Scuola per la Sostenibilità"	Rete nazionale tra scuole per promuovere la sostenibilità ambientale
Progetto DPO – Data Protection Officer	Accordo di rete tra istituzioni scolastiche
Rete Scuola Green	Rete nazionale tra scuole per promuovere la conoscenza dei diciassette obiettivi dell'agenda 2030
Rete Salute e Lavoro	Accordo di rete per l'affidamento dell'incarico del medico competente per la valutazione dei rischi e per il servizio di sorveglianza sanitaria.

Rete Assistente Tecnico	Rete con IC di Cariatì come scuola capofila per assistenza tecnica.
Protocollo d'intesa	MI – Associazioni dei familiari delle vittime del terrorismo

COLLABORAZIONI

Accordo di cooperazione Comune di Crosia
Agenzia delle Entrate
Banca d'Italia
Associazione Sportiva "Elisir"
Associazione Eurodance
Associazione FITA
Associazione AGE
Associazione "C. Darwin"
Carabinieri
Croce Rossa
Parrocchie
Circolo Culturale Zanotti Bianco Crosia-Mirto
Centro Studi Musicali "Giuseppe Verdi"

Associazione "Anta"
Associazione Psicologi Rossano – APR
Associazione IMFORMA
Associazione Euphonia
Istituto Donizetti
Sezione Locale Protezione Civile
ASD Associazione ATHLOS
ALPA TREKKING
CIDIS
MONDIVERSI

L'ATTIVITÀ NEGOZIALE, I RAPPORTI CON LA RSU E LA GESTIONE DELLE RISORSE

La pluralità di rapporti che quotidianamente ho intrecciato, non circoscritta solo all'impegno di contrattazione con le Rappresentanze Sindacali Unitarie, è stata sempre ispirata a comportamenti corretti sotto il profilo professionale ed etico, in applicazione delle norme regolatrici della vita della scuola e nel rispetto della specificità di ruoli e funzioni.

Al fine di garantire la più assoluta trasparenza ha messo a disposizione di tutto il personale della scuola il contratto di Istituto, l'informazione preventiva, la tabella relativa alla ripartizione del fondo di Istituto.

La gestione è stata finalizzata ad incrementare l'acquisizione delle risorse finanziarie tramite la partecipazione a bandi nazionali ed europei.

In particolare:

- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

TITOLO PROGETTO " Il mondo...in un click!"
Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-13915
CUP: I14D22003530006

Fondi Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – progetti in essere del PNRR Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR – Finanziato dall'Unione Europea NextGenerationEU

Codice Progetto M4C1I2.1-2022-941-P-5952
CUP: I14D22001780006
TITOLO PROGETTO: Animatore digitale: formazione del personale interno
- Avviso Misura "Investimento 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI, SCUOLE GIUGNO 2022" – M1C1 PNRR Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Finanziato dall'Unione Europea – Next GenerationEU. CUP: I12J22000020006;
- Finanziamento progetto a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 1 – COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" – Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei Servizi Pubblici – SCUOLE". (Giugno 2022)" CUP: I11F220007200
- PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) Codice Avviso/Decreto: PNRR M4C1I3.1-2023-1143 Titolo Progetto: "The Key to unlocking your potential" Codice C.U.P I14D23002050006
- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)" Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33584 Titolo Progetto: Il personale scolastico ed...il mondo virtuale CUP: I14D23002950006
- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza D.M. 19/ 02/02/24 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU Titolo: "...VERSO LA STESSA...DIREZIONE!!!" C.P: M4C1I1.4-2024-1322-P-47305 CUP: I14
- PN Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, "Agenda SUD". Codice Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-CL-2025-31 Titolo Progetto: "Un'opportunità in più!" Codice CUP: 14D25000380007

SICUREZZA

Per la gestione della sicurezza nei plessi scolastici, mi sono avvalsa della collaborazione di un RSPP esterno.

Tra gli adempimenti ottemperati per garantire la sicurezza nell'Istituto scolastico e migliorarne lo status, si segnalano:

- ✚ Formazione specifica del personale docente e Ata;
- ✚ Aggiornamento piano incarichi tra il medesimo personale;
- ✚ Riunione periodica con il RSPP e trasmissione del rapporto relativo alle criticità dei plessi all'Ente locale;
- ✚ Richieste interventi all'Ente locale per eliminazione potenziali rischi segnalati dai preposti o rilevati dalla Dirigenza;
- ✚ Acquisto di prodotti per la disinfezione delle mani e per la disinfezione delle superfici;
- ✚ Acquisto di prodotti e apparecchiature per la sanificazione dei locali;
- ✚ Cassette Pronto Soccorso;
- ✚ Predisposizione dell'orario scolastico con ingressi e uscite scaglionate con indicazione dei vari punti di accesso nei vari Plessi Scolastici.

PREDISPOSIZIONE DELLA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE

- ✚ Direttiva al DSGA, anche per il rientro in sicurezza;
- ✚ Punti di Accesso -Organizzazione entrate-uscite 2023.2024.pptx
- ✚ Aggiornamento DVR
- ✚ Incarichi figure sensibili
- ✚ Prove di Evacuazione

ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA

E' stata pianificata la seguente disposizione oraria relative alle Entrate/Uscite delle classi dell'Istituto Comprensivo:

ORGANIZZAZIONE ORARIA SCUOLA DELL'INFANZIA

PLESSO VIA DELL'ARTE

SEZIONI A-B-C-D	
ENTRATA	USCITA
ORE 8:00	16:00

PLESSO VIA DEL SOLE – SEDE LA CHIOCCIOLA

SEZIONI A-B-C	
ENTRATA	USCITA
ORE 8:00	16:00

PLESSO SORRENTI

SEZIONI A-B-C-D	
ENTRATA	USCITA
ORE 8:00	16:00

ORGANIZZAZIONE ORARIA SCUOLA PRIMARIA

PLESSO VIA DELL'ARTE

CLASSI A 40 ORE (-CLASSI A 40 ORE (5 CLASSI 1^B, 2^B, 3^B, 4^B, 5^B)	
ENTRATA	USCITA
ORE 8:00	16:00

CLASSI A 27 ORE (1^A, 2^A, 3^A, 3^C)	
ENTRATA	USCITA
ORE 8:30	13:00

CLASSI A 30 ORE (2 CLASSI- 4^A- 5^A)	
ENTRATA	USCITA
ORE 8:30	13:30

PLESSO VIA DEL SOLE Sede Via dell'Arte

CLASSI A 40 ORE (1° - 2A)	
ENTRATA	USCITA
ORE 8:00	16:00

PLESSO VIA DEL SOLE Sede Sorrenti

CLASSI A 40 ORE (3^A-4^A)	
ENTRATA	USCITA
ORE 8:00	16:00

PLESSO VIA DEL SOLE Sede ITE

CLASSE A 27 - 30 ORE (1^B-4^B- 5^A)	
ENTRATA	USCITA
ORE 8:30	13:00 1^B
ORE 8:30	13:30 4^B
ORE 8:30	13:30 5^a

PLESSO SORRENTI

CLASSI A 27 ORE (1^A, 2^A, 3^A)	
ENTRATA	USCITA
ORE 8:30	13:00

PLESSO SORRENTI

CLASSI A 30 ORE (4^A, 5^A, 5^B)	
ENTRATA	USCITA
ORE 8:30	13:30

PLESSO SORRENTI

CLASSE A 40 ORE (1^B ,2B)	
ENTRATA	USCITA
ORE 8:00	16:00

ORGANIZZAZIONE ORARIA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

- ❖ L'orario della Scuola Secondaria di Primo Grado, **UN'UNITÀ ORARIA PARI A 60 MINUTI**
- ❖ **30 Ore Settimanali Modulo Orario Tempo Normale**
- ❖ **38 Ore Settimanali Modulo Orario Tempo Prolungato**

ORGANIZZAZIONE ORARIA – SCAGLIONAMENTO ENTRATE/USCITE - GRUPPI CLASSI

CLASSI A TEMPO PROLUNGATO 1C - 1A - 2C - 3A -	ENTRATA	USCITA
LUNEDI	8:00	14:00
MARTEDI	8:00	16:00
MERCOLEDI	8:00	13:00
GIOVEDI	8:00	14:00
VENERDI	8:00	16:00
SABATO	8:00	13:00

CLASSI A TEMPO NORMALE 1B - 1E - 2B - 1D - 2E- 3D 3E - 2A- 3B - 2D - 3C	ENTRATA	USCITA
DA LUNEDI A SABATO	8:00	13:00

ENTRATE/USCITE - Vari Punti di Accesso presenti nei vari Plessi Scolastici:

Plesso Via della Scienza punti di Ingresso/uscita:

- Ingresso Principale

Plesso Via dell'Arte Primaria punti di Ingresso/Uscita

- Entrata principale-Entrata lato destro;

Plesso Scuola Primaria Sorrenti

- Entrata principale;

Sede ITE Scuola Primaria Via del Sole

- Entrata laterale-Lato destro;

Plesso Via dell'Arte Scuola dell'Infanzia

- Cancelli Principale Via dell'Arte-Ingresso Principale

Plesso Sotterferrovia Scuola dell'Infanzia Sede -Chiocciola

- Entrata principale-Entrata Cancelli Centrale.

ANALISI DELLE ENTRATE

Aggr.01Voce 01“Avanzo di amministrazione non vincolato” € 95.549,99

La previsione iniziale viene confermata poiché già calcolata come avanzo definitivo al 31/12/24

Aggr.01Voce 02“Avanzo di amministrazione Vincolato” € 135.840,04

La previsione iniziale viene confermata poiché già calcolata come avanzo definitivo al 31/12/24

Aggr.01Voce01	€ 95.549,99
NonVincolato	
Aggr.01 Voce02	
Vincolato	€ 135.840,04
TOTALE AVANZO AMMINISTRAZIONE	€ 231.390,03

ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE 2025

Le entrate accertate riguardano:

assegnazione finanziamento dall'Unione Europea

FINANZIAMENTI dall'UNIONE EUROPEA	
Programmazione alla data odierna	€ 49.644,00
02.01 - Fondi sociali Europei (FSE)	€ 49.644,00

Le entrate accertate riguardano:

assegnazione finanziamento MIM:

FINANZIAMENTI DALLO STATO

FINANZIAMENTI DALLO STATO -Aggr.03	
Programmazione alla data odierna	€ 15.613,33
03.01 - DOTAZIONE ORDINARIA	€ 15.613,33

FINANZIAMENTI DALLA REGIONE

FINANZIAMENTI DALLA REGIONE-Aggr.04 Voce 04	
Programmazione alla data odierna	€ 0,00

FINANZIAMENTI DA ENTI O ALTRE ISTITUZIONI

“ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI” Aggr.05 Voce05	
Programmazione alla data odierna	€ 0,00

CONTRIBUTI DA PRIVATI

Aggr.06 Voce 04 “CONTRIBUTI DA PRIVATI”	
Programmazione alla data odierna	€ 16.072,00
06.04 - Contributi per visite e viaggi di istruzione dalle famiglie	€ 16.060,00

Le somme accertate e riscosse riguardano: finanziamenti da parte delle famiglie per Viaggi istruzione e Visite guidate a.s. 2024/2025

Aggr.06 Voce 05“CONTRIBUTI DA PRIVATI”	
Programmazione alla data odierna	€ 12,00
Contributi per copertura assicurativa alunni	€ 12,00

Le somme accertate e riscosse riguardano: finanziamenti da parte delle famiglie per assicurazione alunni a.s. 2024/2025

Aggr.12 Voce 02“ INTERESSI	
Programmazione alla data odierna	€ 0,01
Interessi attivi da Banca d'Italia	€ 0,01

Il prospetto finanziario complessivo delle entrate,dello stato di attuazione del Programma Annuale è Riportato nel mod.Hbis+ alla data del 21/06/2025, di seguito riepilogato:

PROGRAMMAZIONE INIZIALE	VARIAZIONI	PROGRAMMAZIONE alla data della presente	SOMME ACCERTATE	SOMME RISCOSSE
€ 247.003,36	€ 65.716,01	€ 312.719,37	€ 81.109,84	€ 31.465,84
SOMME RIMASTE DA RISCOUTERE				
€ 49.644,00				

ANALISI DELLE SPESE

ATTIVITA'	
PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€ 218.553,59
Impegnate alla data odierna	€ 27.410,51
Somme pagate	€ 26.800,51
Somme rimaste da pagare	€ 610,00

Nel dettaglio:

Aggr. A Voce A01- 01 “FUNZIONAMENTO e decoro della scuola	
PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€ 3.408,44
Impegnate alla data odierna	€ 637,45
Somme pagate	€ 637,45

Le somme impegnate e pagate riguardano: forniture per funzionamento generale e decoro della scuola

Aggr. A Voce A02- 01 “Funzionamento amministrativo generale”	
PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€ 34.635,64
Impegnate alla data odierna	€ 9.335,02

Somme pagate	€ 9.335,62
--------------	------------

Le somme impegnate e pagate riguardano: spese per canone canone, fornitura carta e cancelleria, pubblicità, antivirus, rete didattica, software di gestione ecc. ad uso amministrativo generale.

Aggr. A Voce A03- 01 “ Funzionamento didattico generale”	
PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€ 47.377,23
Impegnate alla data odierna	€ 2.188,95
Somme pagate	€ 1.578,95

Le somme impegnate e pagate riguardano: canone, carta e cancelleria, pubblicità, antivirus rete didattica, software di gestione etc...ad uso didattico generale

-Aggr. A Voce A03- 02 “Potenziamento offerta formativa”	
PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€11.712,50
Impegnate alla data odierna	€ 0,00

- Aggr. A Voce A03 A05“PON per la Scuola FSE – 10.2.2° 2020-222” Io leggo ...Io penso...Io vivo	
Programmazione alla data della presente	€141,01
Rimane da radiare	€141,01

-Aggr. A Voce A03 -A012 “ Risorse finanziarie Esami di stato –art- 1 c. 504 e 505-L178/2020	
PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€ 651,84
Somme impegnate alla data odierna	0,00

-Aggr. A Voce A03- A014 “ Risorse –Accoglienza alunni UCRAINI - 2022	
PROGRAMMAZIONE alla data della presente	400,00
Somme impegnate alla data odierna	0.00

-Aggr.AVoce A03- A016 “Risorse – EDUGREEN – Avviso 50636/2021	
PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€ 36,89
Somme impegnate alla data odierna	€ 0,00

-Aggr.AVoceA03- A018 “Risorse – PNRR 1.2.1 CLOUD per le PA LOCALI	
PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€ 1.106,00
Somme impegnate alla data odierna	€ 0,00

-Aggr.A Voce A03 A020 “ Risorse – Ambienti innovativi per la scuola dell’Infanzia – Avviso 38007/2021

PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€ 1.056,09
Somme impegnate alla data odierna	€ 0,00

-Aggr.A Voce A03 A022 “ Risorse – PNRR – Piano Scuola 4.0 azione 1- NEXT GENERATION Classroom -DM 218/2022- MAC113.2-2022-961-P -13915

PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€ 4.007,25
Somme impegnate alla data odierna	0,00

-Aggr.A Voce A03 A023 “Risorse – PNRR – Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)

PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€ 3.052,03
Somme impegnate alla data odierna	0,00

-Aggr.A Voce A03 A024 “Risorse – PNRR – PNRR (D.M. 66/2023) Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali

PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€ 14.263,02
Somme impegnate alla data odierna	0,00

-Aggr.A Voce A03 A025 “Risorse – PNRR – PNRR (D.M. 19/2024) –Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti ed il contrasto alla dispersione scolastica – Cod. M4C1I1.4-2024-1322-P-47305

PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€ 68.518,32
Somme impegnate alla data odierna	0,00

-Aggr.A Voce A05 A05 01 “Visite, viaggi e programma di studio all’estero”

PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€ 22.723,58
Somme impegnate alla data odierna	€ 15.249,09
Somme pagate	€ 15.249,09

Le somme impegnate e pagate riguardano spese per visite e viaggi istruzione alunni scuola primaria e secondaria di 1° grado anno scol. 2024.2025

-Aggr.A Voce A06 - A06 01 “Attività di orientamento”

PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€ 5.463,75
---	------------

Somme impegnate alla data odierna	€ 0,00
-----------------------------------	--------

PROGETTI	
PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€ 93.665,78
Somme impegnate alla data odierna	€. 6.541,02
Somme pagate	€ 6.541,02

Nel dettaglio:

P01 PROGETTI INAMBITO"SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE

Aggr. P Voce P01- P01-03 "SICUREZZA"	
PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€ 4.597,10
Somme impegnate alla data odierna	€ 0,00

Aggr. P Voce P01- P01-06"Assegnazione finanziaria art.3 comma1 lettera a DM48/2021"	
PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€. 256,44
Somme impegnate alla data odierna	€.0.00

Aggr. P Voce P01 P01-07"Assegnazione finanziaria PNSD - STEM	
PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€.109,25
Somme impegnate alla data odierna	€.0.00

- Aggr.P Voce P02/01"CONCORSO MUSICALE"INSIEME TRA	
PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€.104.49
Somme impegnate alla data odierna	€.0,00

-P02/2 PON-FSE-COMPETENZE DI BASE"	
PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€ 2.079.41
Somme impegnate alla data odierna	€.0,00

Aggr.P Voce P02/03"POR CALABRIA FESR-FSE 2014/2020 ASSE PRIOR.12OB.10 -AZIONE10.1.1- FARESCUOLAFUORIDALLEAULE	
PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€. 1.234,90
Somme impegnate alla data odierna	€. 0.00

Aggr.P Voce P02/05 "ERASMUS+2024-1-IT02-KA121-SCH-000209038

PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€ 13.454,26
Somme impegnate alla data odierna	€ 6.541,02
Somme pagate	€ 6.541,02

Le spese impegnate e pagate riguardano: **prog.ERASMUS+2024-1-IT02-KA121-SCH-000209038** per rimborso spese doc. per la realizzazione del progetto, liquidazione fatture estere: hotel docenti, taxi, ecc. affidamento servizio Agenzia Viaggi- pacchetto viaggio completo per la realizzazione di n.2 mobilita: Spagna e Austria.

P02/6 PON per la Scuola 10.1.1A - FSEPON-CL-2021126 " Apprendivertendo" Avviso n.9707/2021

PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€ 2.641,01
Somme impegnate alla data odierna	€ 0,00

P02/7- 08 PON per la Scuola 10.2.2A -FSEPON-CL-2021138 "DidaRobot" Avvison. 9707/2021

PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€ 9.857,65
Somme impegnate alla data odierna	€ 0,00

P02-08 - Programma ERASMUS+ autorizzazione KA1

PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€2.786,15
Somme impegnate alla data odierna	€ 0.00

P02/9 FDR POC per la Scuola 10.1.1A --CL-2022-82 " La socialità e l'apprendimento

PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€ 257,58
Somme impegnate alla data odierna	€ 0,00

P02/10 FDR POC per la Scuola 10.2.2A --CL-2022-97 " La socialità e l'apprendimento....

PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€ 636,13
Somme impegnate alla data odierna	€ 0,00

P02/11 "Agenda SUD". Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CL-2024-158"Non si fermano le onde, ma si padroneggia il surf

PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€ 195,20
Somme impegnate alla data odierna	€ 0,00

P02/12 prog. cod. ESO4.6.A1B-FSEPN-CL-2025-31-Avviso 9507/22.01.2025 - "Agenda SUD"

PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€ 49.644,00
Somme impegnate alla data odierna	€ 0,00

P04 PROGETTI PER "FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"

P04/1 Personale Docente e ATA	
PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€ 5.586,68
Somme impegnate alla data odierna	€ 0,00

P04/2 - PIANO FORMAZIONE DOCENTI IIS PALMA	
PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€ 225,53
Somme impegnate alla data odierna	€ 0,00

- Aggr.R - Voce R 98 "fondo di riserva"	
PROGRAMMAZIONE alla data della presente	€ 500,00
Somme impegnate alla data odierna	€ 0,00

Il prospetto finanziario complessivo delle spese, dello stato di attuazione del Programma Annuale 2025 è riportato nel mod. Hbis+ situazione alla data odierna.

Il programma annuale 2025 approvato in data 14/02/2025 per un complessivo a pareggio di Euro **247.003,36** è stato oggetto ad oggi di variazioni e storni che hanno portato il complessivo a pareggio pari a Euro **312.719,37**, a tal fine di seguito si elencano le variazioni già disposte:

Descrizione	ENTRATA	USCITA
12 02 - INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	0,01	
06 05 - CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	12,00	
06 04 - CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	16.060,00	
02 01/05 - "Programma Nazionale 21.27"-Avviso 9507/2025-AGENDA SUD	49.644,00	
A02/1 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE		0,01
A03/01 - FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE		12,00
A05/1 - VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE		16.060,00
P02/12 - Prog.ESO4.6.A1B.FSEPN-CL-2025-31-Avviso 9507/22.01.2025-"AGENDA SUD"		49.644,00
	65.716,01	65.716,01

Per tali variazioni si rimanda ai relativi provvedimenti.

Ad oggi le risultanze contabili risultano essere quelle riepilogate nel modello H bis di seguito riportato.

Preme sottolineare:

Per le Entrate

Le entrate previste risultano accertate per una percentuale pari al 10,06%

Per le Spese

Le spese impegnate risultano essere pari al 10,86% di quelle previste.

Il saldo cassa in data odierna è pari a Euro 181.339,26, mentre la consistenza del fondo di riserva è pari a Euro 500,00 e la consistenza della voce Z01 disponibilità finanziaria da programmare è pari a Euro 0,00.

PROGRAMMAZIONE INIZIALE	VARIAZIONI	PROGRAMMAZIONE alla data della presente	SOMME IMPEGNATE	SOMME PAGATE
€ 247.003,36	€65.713,01	€ 312.719,37	€ 33.951,53	33.341,53
SOMME RIMASTE DA PAGARE				
€ 610,00				

Come risulta da **ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO H-Bis +** - Esercizio finanziario 2025

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA AL 21/06/2025 - MODELLO J Esercizio finanziario 2025

Fondo di cassa al 1° gennaio 2025 € 189.673,52

Riscossioni in conto residui € 73.350,30 – in conto competenza € 31.465,84 – Tot. € 104.816,14

Pagamenti in conto residui € 79.808,87 – in conto competenza € 33.341,53 – Tot. € 113.150,40

Saldo di cassa al 21.06.2025 € 181.339,26

Residui attivi anni precedenti € 154.370,30 – residui dell'esercizio 2025 € 49.644,00 – Tot. € 204.014,30

Residui passivi anni precedenti € 106.195,22 – residui dell'esercizio 2025 € 610,00 – Tot. € 106.805,22

Entrate accertate nell'esercizio € 81.109,84

Spese impegnate nell'esercizio € 33.951,53

Avanzo di competenza € 47.158,31.

CONCLUSIONI

Al termine di un anno scolastico intenso e proficuo, si possono trarre le seguenti conclusioni:

1. Gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti in massima parte ed in maniera adeguata;
2. Si deve provvedere all'attivazione di un maggiore processo di dematerializzazione dei processi sia relativi ai docenti sia riguardanti gli aspetti dell'organizzazione degli uffici amministrativi;
3. Per il prossimo anno scolastico si darà continuità alle fasi di progettazione, monitoraggio e valutazione, con una documentazione e una modulistica già definita e codificata, garanzia di un ulteriore snellimento del lavoro di ognuno e del controllo di gestione.
4. Tutte le aree di coordinamento, divenute oramai negli intenti aree di performance, saranno organizzate secondo il modello già sperimentato che fornisce alla scuola un framework operativo per gestire le variabili organizzative e di contesto e che condurrà la scuola ad un ulteriore accreditamento esterno.
5. Le stesse aree di performance, già in quest'anno scolastico, hanno registrato il conseguimento di importanti obiettivi di gestione, così da poter ottenere nella revisione del rapporto di autovalutazione un livello alto di giudizio.

Le riunioni periodiche dei Consigli di classe, dei GLO e del GLI, del Collegio dei docenti e del Consiglio di Istituto, tornate in presenza, hanno costituito un'importante occasione di riflessione critica sull'attività scolastica e sulla gestione amministrativa e organizzativa.

Si sono registrati miglioramenti negli esiti formativi degli alunni e negli aspetti organizzativi dell'istituzione, grazie agli interventi effettuati e alle azioni pianificate. Si prevede per l'anno scolastico 2025/2026 di consolidare questa crescita qualitativa.

Voglio contestualmente ringraziare coloro, a dire il vero tantissimi, che hanno collaborato con l'Ufficio di Presidenza e quelli che sono stati di supporto a migliorare la gestione dell'Istituto.

Un anno che ci ha visto impegnati in un percorso nuovo, molto complesso e non privo di difficoltà. Un anno in cui tutti, nessuno escluso, ha fatto la sua parte per mantenere unita la comunità scolastica. Ritengo, quindi, doveroso ringraziare quanti, in vari modi e con diversi ruoli, hanno consentito che tali risultati si potessero ottenere. Ringrazio gli alunni, bambini e ragazzi entusiasti, che hanno lavorato con impegno, per sperimentare abilità ed inclinazioni nuove, per acquisire saperi e competenze diverse, per diventare cittadini attivi e responsabili in un contesto altamente sfidante, costruttori di un mondo sicuramente migliore di quello che noi adulti stiamo lasciando loro in eredità. Ringrazio i docenti, tutti validi, appassionati del loro lavoro, instancabili nel promuovere iniziative di alto valore formativo, ma anche attenti a curare la dimensione umana degli allievi loro affidati, dimensione strategica e fondamentale in questo momento. Ringrazio le famiglie, sempre disponibili e partecipi: senza la corresponsabilità educativa sarebbe stato impossibile raggiungere i risultati ottenuti!!

Ringrazio il personale ATA che ha operato con disponibilità e senso del dovere, affrontando con impegno e

determinazione situazioni disagiati di criticità, lavorando sempre nell'interesse superiore dell'intera comunità scolastica.

Ringrazio la Dsga, i collaboratori del dirigente e tutto lo Staff che ha supportato l'organizzazione non sempre facile di questo anno scolastico.

Voglio contestualmente ringraziare tutti i docenti componenti le commissioni, i referenti di plesso, i docenti funzione strumentale, i referenti che, con il loro impegno, hanno reso possibile l'erogazione del servizio nell'adempimento del compito istituzionale della scuola.

Il mio personale ringraziamento va infine al Presidente e a tutti i componenti il Consiglio di Istituto per l'impegno, la collaborazione e l'interesse verso i problemi della scuola.

Letta nel Consiglio di Istituto del giorno 27.06.2025 in ottemperanza a quanto previsto dal Decreto Legislativo n° 165/2001 art. 25, comma 6.

*** Si allegano:**

1 – Power Point Esiti Finali Scuola Primaria

2 – Power Point Esiti Finali Scuola Secondaria I Grado

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rachele Anna Donnici**

Il presente documento è firmato digitalmente
ai sensi per gli effetti del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso
connesse