

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. PHILIPPONE"

VIA SACRAMENTO, 106 – 92020 SAN GIOVANNI GEMINI (AG)
TEL. 0922/903041 – FAX 0922/909289 C.F. 93019650840 – cod. mecc. AGIC818005
e-mail: agic818005@istruzione.it PEC: agic818005@pec.istruzione.it
sito web: www.ic-philippone.edu.it

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA
CONTRATTAZIONE D'ISTITUTO A.S.2022/23**

I.C. "G. PHILIPPONE" S.G. GEMINI
Prot. 0000718 del 07/02/2023
VI-2 (Uscita)

**All'albo
Alle OO.SS. rappresentative
territoriali
Agli atti**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che è stata regolarmente avviata, fin dall'inizio dell'anno scolastico, la trattativa per la sottoscrizione del contratto integrativo d'istituto relativo all'anno scolastico 2022/23, con la convocazione delle RSU e delle OO.SS. ;
- CONSIDERATO** che al fianco delle RSU elette e rappresentative di FLC CGIL, CISL SCUOLA e ANIEF, sindacati hanno nominato come terminale aziendali (ex-RSA); FLC CGIL il docente Mangiapane Salvatore; l'Anief la docente Spataro Assunta; la CISL l'assistente amministrativo Scavetto Nazareno;
- ATTESTATO** che l'obbligo di informazione è stato assolto attraverso la comunicazione alle RSU sia della quantificazione degli avanzi del FIS, sia del dettaglio della assegnazione per l'a.s. 2022/23;
- RITENUTO** altresì opportuno attenersi al contenuto della propria proposta contrattuale ed a quello dell'informativa resa alle parti sindacali, in quanto coerenti con le scelte strategiche e con il piano dell'offerta formativa adottati dall'organo d'indirizzo dell'istituto;
- VISTA** la Circolare n.25 prot. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/200 e ss.mm. e ii;
- VISTE** la proprie direttive di massima e la conseguente proposta di organizzazione dei servizi generali e amministrativi del DSGA, nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del POF;
- VISTO** il verbale del Collegio dei Docenti nel quale si delibera l'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2022/23;
- VISTA** la nota MIUR prot. 46445 del 4/10/2022 contenente l'assegnazione degli istituti contrattuali – MOF a.s. 2022/23;
- VISTA** la previsione della disponibilità finanziaria, determinata sulla base dei parametri attualmente vigenti per il fondo dell'istituzione scolastica e per le altre tipologie di finanziamento oggetto di contrattazione ed incrementati dagli avanzi relativi a.s. precedente;
- VISTA** la Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal D.S.G.A.;

TANTO PREMESSO,

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
RELAZIONA:
di seguito utilizzando i contenuti di cui**

- **al Modulo 1 -Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto**
- **al Modulo 2- Illustrazione dell'articolato del Contratto**

Modulo 1 - Scheda 1.1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto

Data di sottoscrizione: 02/02/2023

Periodo temporale di vigenza	Anno scolastico 2022/2023
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Dirigente Scolastico OLIVERI GIUSEPPE Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): FLC/CGIL, UIL, SNALS, GILDA, CISL, ANIEF Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle): FLC CGIL, CISL SCUOLA e ANIEF
Soggetti destinatari	Personale dell'Istituto comprensivo G.Philippone
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	☐ Relazioni Sindacali ☐ Diritti Sindacali ☐ Criteri utilizzazione risorse: risorse finanziarie disponibili e criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dei vigenti CCNL al personale docente ed ATA

Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa	Il Contratto Integrativo di Istituto stipulato il 02/2//2023 viene inviato per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competenti.
--	---	---

Eventuali osservazioni

La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme:

- a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;
- b) ai vincoli derivanti da altre norme di legge inerenti la materia;
- c) dalle disposizioni sul trattamento accessorio;
- d) dalla compatibilità economico-finanziaria;
- e) dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.

Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del Contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi – altre informazioni utili)

A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo:

"Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di temperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività.

Esso è improntato alla correttezza e trasparenza dei comportamenti.

La contrattazione collettiva integrativa è finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovatori in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte. La contrattazione integrativa si svolge alle condizioni previste dagli artt. 40 e 40 bis del decreto legislativo n. 165/2001. La verifica sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa si attua ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n.165/2001. Le attività retribuite, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di progettazione e valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, eventualmente prevedendo compensi anche in misura forfettaria, da definire in sede di contrattazione, in correlazione con il POF, su delibera del consiglio d'istituto, il quale, a tal fine, acquisisce la delibera del collegio dei docenti. La ripartizione delle risorse del fondo tiene conto anche delle consistenze organiche delle aree, docenti ed ata, e dei vari ordini e gradi di scuola presenti nell'unità scolastica.

-Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse è stata orientata verso impegni di tipo didattico ed educativo, nonché organizzativo.

- Per il personale ata (assistenti amministrativi) le risorse sono state orientate verso impegni funzionali all'adempimento di obblighi normativi di tipo amministrativo-contabile richiedenti spesso l'espletamento in orario aggiuntivo all'orario di servizio;

-Per il personale ata (collaboratori scolastici) le risorse sono state finalizzate al riconoscimento di impegni che consentono di erogare servizi indispensabili (come la funzione di assistente igienico sanitario per gli alunni disabili) o funzionali ad un migliore funzionamento delle strutture e dei servizi scolastici (manutenzione arredi e infissi, o altro-ri-sistemazione laboratori in vista di eventi particolari-), ecc..

1. CRITERI PER L'UTILIZZO DELLE RISORSE FINANZIARIE:

Le risorse saranno impiegate, nel rispetto delle norme e dei seguenti criteri

- ☐ conseguimento dell'efficienza e dell'efficacia necessarie per una ottimale erogazione del servizio scolastico;
- ☐ valorizzazione del personale;
- ☐ soddisfazione dei bisogni dell'utenza.

Tale impiego sarà finalizzato:

- alla realizzazione del PTOF;
- all'ampliamento dell'offerta formativa mediante la realizzazione di viaggi d'istruzione o di Attività-eventi volti a migliorare la qualità dei servizi;
- alla realizzazione di attività di tipo amministrativo contabile previsti dalla normativa;

- alla soddisfazione di bisogni e alla tutela di diritti relativi alle esigenze di ogni singolo utente.

Tutti gli incarichi e le varie forme di collaborazione e impegno necessari alla realizzazione del PTOF – che non si possano svolgere in orario di servizio – saranno retribuiti con misure che tengano conto del carico di lavoro e delle responsabilità inerenti la prestazione. Nell'assegnazione degli incarichi, a parità di competenze e disponibilità, il Dirigente scolastico opererà per garantire un'equa distribuzione e alternanza, tenendo conto delle disponibilità manifestate ed evitando di escludere altri dai compensi accessori. Nelle attività progettuali da retribuire con fondi specifici provenienti da leggi e/o progetti speciali per le quali non siano presenti a scuola docenti con le necessarie competenze, o se presenti non ne sia possibile l'impiego per indisponibilità o altre motivazioni di carattere organizzativo, sarà reperito - in base alle norme – personale esterno in possesso di adeguate competenze professionali certificate, da assumere con contratto di prestazione d'opera.

2. RISORSE ECONOMICHE DISPONIBILI LORDO DIPENDENTE:

Per la contrattazione integrativa 2022/2023, l'Istituto potrà disporre di un budget, per il cui dettaglio vedasi la relazione tecnico-finanziaria del DSGA e gli allegati presenti nell'ipotesi di contratto integrativo di Istituto 2022/23.

La liquidazione dei compensi sarà rapportata al livello di raggiungimento degli obiettivi fissati, valutato sulla base degli impegni dichiarati e delle ore prestate, per consentire una valutazione il più possibile oggettiva dei risultati ottenuti.

La liquidazione dei compensi sarà inoltre decurtata in proporzione alle eventuali assenze, qualora le stesse abbiano limitato di fatto, per periodi di tempo significativi, lo svolgimento dei compiti assegnati.

Il Contratto di Istituto risulta pienamente rispondente agli obiettivi del PTOF deliberati dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto.

La Contrattazione integrativa in esame sostituisce tutte quelle precedenti.

Alla luce di quanto nella presente relazione evidenziato:

II DIRIGENTE SCOLASTICO DISPONE

l'immediata pubblicazione e diffusione della Contrattazione Integrativa 2022/23 sottoscritta in data 02/2/2023, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria, ex art. 6 co. 6 CCNL 29.11.2007.

Alla medesima contrattazione, è allegata la relazione del Direttore SGA.

Il Dirigente Scolastico
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Don. Giuseppe Oliveri)

