



ISTITUTO COMPRENSIVO “DI MATTEO”

Via Catullo n. 8 - 91022 Castelvetro (TP)
Cod. Fisc. 81000310813 - Tel. / Fax Segr. (0924) 901100 - 528762
E - mail: tpic815003@istruzione.it
URL: www.iccapuanapardo.edu.it

Alla prof.ssa Saladino Liliana

All'albo online
Amministrazione trasparente
Personale - Incarichi
conferiti e autorizzati ai dipendenti
Agli atti – PNRR

OGGETTO: Lettera di incarico - Docente Saladino Liliana Tutor nell'ambito dei Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari a valere su PNRR – Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M.19/2024).

TITOLO PROGETTO: A Scuola per la vita!	
Identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-49756	CUP: D34D21000850006
Importo assegnato: 83.058,54 €	

L'Istituto scolastico “Di Matteo”, C.F. n. 81000310813 con sede legale in Castelvetro, in via Catullo, n. 8, in persona della prof.ssa Anna Vania Stallone, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto di Avvio della procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali con prot. n. 0003319/U del 06/03/2025;
- l'**Avviso di selezione** per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto: Percorsi di laboratoriali e co-curricolari per **n. 5 docenti tutor** con prot. n. 0006757/U del 12/05/2025
- la graduatoria definitiva pubblicata con prot. n. 0007982/U del 29/05/2025;

PREMESSO CHE

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

- la prof.ssa **Saladino Liliana** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae*, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- la prof.ssa **Saladino Liliana** si trova in posizione utile nella graduatoria, pubblicata con prot. n. 0007982/U del 29/05/2025;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla **prof.ssa Saladino Liliana** l'incarico di Tutor nell'ambito dei **Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. Compiti principali dell'Incaricato:

- Supporto didattico e motivazionale: Il tutor collabora con il docente esperto per facilitare l'apprendimento degli studenti, offrendo sostegno personalizzato e motivazionale.
- Gestione delle dinamiche di gruppo: Favorisce un ambiente di apprendimento positivo, promuovendo la collaborazione tra gli studenti e gestendo eventuali conflitti o difficoltà relazionali.
- Monitoraggio e valutazione: Partecipa alla valutazione dei progressi degli studenti, contribuendo alla documentazione delle attività svolte e dei risultati ottenuti.
- Comunicazione con le famiglie: Mantiene un dialogo costante con le famiglie degli studenti, informandole sui progressi e coinvolgendole nel percorso educativo.
- Supporto organizzativo: Collabora alla pianificazione e all'organizzazione delle attività laboratoriali, assicurando il corretto svolgimento delle stesse.
- Collaborazione con il docente esperto: Il tutor lavora in stretta sinergia con il docente esperto, condividendo la responsabilità dell'attuazione del percorso formativo e contribuendo al successo degli studenti coinvolti.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

4. L'Incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio.

5. L'Incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

6. La durata dell'incarico decorre dalla data di sottoscrizione e fino al 15/09/2025, e comunque fino al completamento delle attività progettuali.

7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

8. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 34,00, per un massimo di ore pari a 30 per un totale omnicomprensivo pari a € 1020,00 (euro milleventi,00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard.

9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Anna Vania Stallone
FIRMATO DIGITALMENTE

L'INCARICATO
Prof.ssa Liliana Saladino
per accettazione