Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"Archimede"
Via Sipione, 147 - 96019 Rosolini (SR)
Tel.0931/502286 – Fax: 0931/850007
e-mail :sris017003@istruzione.it - sris017003@pec.istruzione.it
C.F. 83001030895 - Cod. Mecc. SRIS017003
Codice Univoco Ufficio: UF5C1Y
www.istitutosuperiorearchimede.edu.it

AVVISO PER RECLUTAMENTO DI PERSONALE INTERNO PER LA FIGURA DI COLLAUDATORE

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation Labs– Laboratori per le professioni del futuro"

PNRR Investimento M4C1I.3.2 - Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori (D.M. 218/2022).

- Codice Investimento: M4C1I3.2-2022-962-P-21952
- Codice CUP: H24D23000310006

VISTO il Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca;

VISTO il D.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art.7, comma 6b) che dispone che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39, in tema di «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei Contratti Pubblici»;

VISTO il C.C.N.L. del comparto scuola del 29 novembre 2007

VISTE gli "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" di cui al prot. 60586 del 13/07/2022;

VISTA la nota N. AOOGABMI-109799 del 30/12/2022 riportante le Istruzioni operative per l'attuazione dell'investimento;

VISTE le note "Chiarimenti e FAQ" pubblicate con prot. AOOGABMI n. 21092 del 20/02/2023;

VISTO l'accordo di concessione del finanziamento del 28/02/2023 ns prot 3738 del 30/03/2023 relativo al progetto n. M4C1I3.2-2022-962-P-21952 "Smart labs for school";

VISTO il programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023, approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio del finanziamento, ns. prot. 3873 del 03/04/2023;

CONSIDERATO che tali contratti possono assumere sia la forma di avvisi ad evidenza pubblica per il reclutamento di prestatori d'opera ai sensi degli artt.2222 e ss. del C.C., sia la forma di procedura negoziale aperta a soggetti dotati di personalità giuridica per l'acquisizione di beni e servizi di formazione ai sensi del D.lgs n.50 del 18 aprile 2016;

RILEVATO che per il progetto "Smart labs for school" si richiede una figura professionale per il ruolo di collaudatore;

PREMESSO che per l'attuazione dell'Investimento è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa;

VIENE INDETTO IL SEGUENTE AVVISO

Articolo 1 - Descrizione dell'avviso

Il presente avviso è relativo alla selezione e reclutamento di n. 1 unità di personale in possesso di specifica e documentata esperienza per ricoprire il ruolo di "Collaudatore" ed è rivolto al personale in servizio presso l'I.I.S.S. Archimede di Rosolini (SR) alla data di scadenza del presente bando.

Articolo 2 - Requisiti

I requisiti per la partecipazione al bando, nonché gli altri elementi valutabili secondo la griglia di valutazione allegata al presente bando, devono essere chiaramente indicati e trovare evidenza nel curriculum vitae allegato alla domanda di partecipazione.

Articolo 3 - Compensi

Il compenso previsto per l'incarico è di 23,22 euro/ora (lordo Stato) al lordo di ogni onere e imposte dirette ed indirette, e contributi dovuti per legge.
Il totale delle ore retribuibili massimo è di 20 ore, da svolgersi al di fuori del proprio orario di servizio e verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestate e rendicontate.

Articolo 4 - Forma giuridica dell'incarico

Il personale interno riceverà apposita lettera di incarico dal Dirigente Scolastico.

Articolo 5 - Commissione valutatrice

Una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, valuterà le candidature pervenute.
La selezione avverrà sulla base dei titoli, delle competenze e delle esperienze maturate, secondo la griglia allegata all'avviso, tenendo conto anche di quanto previsto agli articoli 1,2 del presente avviso.

Articolo 6 - Compiti della figura

I compiti che il collaudatore dovrà svolgere sono, in sintesi:

- Effettuare il collaudo tecnico delle attrezzature acquistate con il progetto (l'attività è specifica e non è compatibile con lo svolgimento di altre funzioni o incarichi all'interno dello stesso progetto).
- Verificare la rispondenza dei beni e servizi acquistati con le caratteristiche indicate in sede progettuale e nella fase dell'ordine
- Supportare le attività di collaudo amministrativo (verifica della conformità all'ordine, inventario dei beni, ecc.).

Articolo 7 - Durata delle attività

Tutte le attività si svolgeranno al di fuori dell'orario di servizio, anche nei periodi di sospensione delle attività didattiche, secondo i calendari predisposti dal dirigente scolastico e si dovranno concludere entro il 30/11/2024.

Articolo 8 - domanda di partecipazione

Il candidato dovrà compilare il modello di autocandidatura (allegato 1) dichiarando con autocertificazione:

- Di essere in possesso di cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea
- Di godere dei diritti civili e politici
- Di non aver riportato condanne penali e di avere il casellario giudiziale nullo
- Di non essere sottoposto a procedimenti penali

In caso di dichiarazioni false e mendaci, accertate dopo la stipula del contratto, questo sarà risolto di diritto, ai sensi dell'art.1456 del C.C. (clausola risolutiva espressa).
Il candidato allegherà inoltre Curriculum Vitae in formato europeo.
A pena di nullità la domanda e il curriculum vitae in formato europeo devono essere firmati in originale.

Articolo 9 - Valutazione delle candidature

Le candidature saranno valutate da una Commissione composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 10 - Assegnazione degli incarichi

In caso di più domande pervenute si procederà ad assegnare al candidato con punteggio più alto. L'istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. L'esito della selezione, di cui sarà redatto apposito verbale, sarà comunicato ai candidati e pubblicato sul sito web dell'istituto. In caso di parità di punteggio prevale il candidato più giovane.

Articolo 11 - Modalità di candidatura

Gli aspiranti dovranno produrre la domanda, pena l'inammissibilità, entro e non oltre le ore 12.00 del 06/07/2023 presso l'ufficio protocollo dell'Istituto Archimede di Rosolini (SR). In alternativa, la candidatura potrà essere inviata alla posta dell'Istituto sris017003@istruzione.it, in tal caso, verranno accettati solo documenti con firma digitale o firma autografa (in questo caso i documenti dovranno essere scannerizzati ed inviati in pdf).
Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato 1 che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da curriculum vitae formato europeo del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
Si precisa che:

- L'allegato dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
- La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
- L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
- L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
- I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 12 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:
Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione l' Istituto Archimede con sede a Rosolini, in via Sipione 143 Rosolini, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: sris017003@pec.istruzione.it
Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato, con contratto di prestazione di servizi prot. 545 del 19/01/2021, nel Dott. Renato Narcisi, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: info@netsenseweb.com.
La base giuridica del trattamento è l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.
Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.
Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.
Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.
I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.
Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.
Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.
I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.
Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Allegati al presente bando:

- Allegato A - Griglia di valutazione
- Allegato B - Domanda di partecipazione
- Allegato C - Dichiarazione di non incompatibilità all'incarico.

Rosolini

Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Maria Teresa Cirmena

CIRMENA
MARIA
TERESA
26.06.2023
08:46:57
GMT+00:00

ALLEGATO A - Griglia di valutazione

SETTORE	Titoli	Punti per ogni titolo	MAX titoli valutabili
A) **Titoli di studio afferenti la funzione specifica** * I titoli dal punto 1 al punto 4 sono alternativi fra di loro (si valuta un solo titolo)	1) Laurea Vecchio ordinamento*	Punti 5	n.1
	2) Laurea Magistrale*	Punti 5	n.1
	3) Diploma di Laurea triennale*	Punti 3	n.1
	4) Diploma Sc. Sec. di 2° Grado *	Punti 2	n.1
	5) Corso di specializzazione post-laurea attinente al percorso formativo	Punti 2	n.1
	6) Corso di perfezionamento e/o formazione/aggiornamento annuale attinente al percorso formativo	Punti 1	n.1
	7) Master 1° o 2° livello 60 CF (ore 1500) attinente al percorso formativo	Punti 1	n.1
	8) Dottorato di ricerca	Punti 2	n.1
B) **Esperienze professionali Nello stesso settore o affine**	1) Incarichi come progettista / collaudatore/facilitatore/valutatore in progetti PON, PNSD	Punti 2	n.2
C) **Servizio di ruolo (per il personale interno)**	1) Anni di servizio	1 punto per ogni anno	max 10 anni
D) Servizio continuativo come personale Ata o docente in scuole pubbliche, a tempo determinato o o indeterminato (per il personale esterno)	1) anni di servizio	1 punto per ogni anno	max 2 anni
D) **Certificazioni informatiche**	1) Certificazione informatica rilasciato da ente accreditato MIM	punti 1	n.1

ALLEGATO B - Domanda di partecipazione alla selezione per n.1 collaudatore nel progetto "Smart labs for school"

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il_____ residente
a_____ Provincia di _____ Via/Piazza
_____n. _____
Codice Fiscale _____, in qualità di
_____
consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto.
A tal fine, dichiara, sotto la propria responsabilità:

- che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
  residenza: _____
  indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
  indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
  numero di telefono: _____
  autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
- di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
- di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
- di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 12 dell'Avviso;
- di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a
_____

DICHIARA ALTRESÌ
di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso e, nello specifico, di:

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- avere il godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto/a a procedimenti penali;

- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
  ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:_____
  _____
  _____;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- di aver diritto al seguente punteggio sulla base dei titoli posseduti, come indicato nella griglia seguente:

SETTORE	Titoli	Punti per ogni titolo	MAX titoli valutabili	Punteggio dichiarato dal candidato	Punteggio attribuito dalla Commissione
A) **Titoli di studio afferenti la funzione specifica** * I titoli dal punto 1 al punto 4 sono alternativi fra di loro (si valuta un solo titolo)	1) Laurea Vecchio ordinamento*	Punti 5	n.1		
	2) Laurea Magistrale*	Punti 5	n.1		
	3) Diploma di Laurea triennale*	Punti 3	n.1		
	4) Diploma Sc. Sec. di 2° Grado *	Punti 2	n.1		
	5) Corso di specializzazione post-laurea attinente al percorso formativo	Punti 2	n.1		
	6) Corso di perfezionamento e/o formazione/aggiornamento annuale attinente al percorso formativo	Punti 1	n.1		
	7) Master 1° o 2° livello 60 CF (ore 1500) attinente al percorso formativo	Punti 1	n.1		
	8) Dottorato di ricerca	Punti 2	n.1		
B) **Esperienze professionali** **Nello stesso settore o affine**	1) Incarichi come progettista / collaudatore/facilitatore/valutatore in progetti PON, PNSD	Punti 2	n.2		
C) **Servizio di ruolo (per il personale interno)**	1) Anni di servizio	1 punto per ogni anno	max 10 anni		
D) Servizio continuativo come personale Ata o docente in scuole pubbliche, a tempo determinato o o indeterminato (per il personale esterno)	1) anni di servizio	1 punto per ogni anno	max 2 anni		

D) **<u>Certificazioni informatiche</u>**	1) Certificazione informatica rilasciato da ente accreditato MIM	punti 1	n.1		

Si allega alla presente curriculum vitae sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data _____, _____

Firma del Partecipante

_____

ALLEGATO C - <u>DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI</u>

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il_____ residente a_____ Provincia di _____ Via/Piazza _____ n. _____ Codice Fiscale _____, in qualità di _____

in relazione all'incarico avente ad oggetto selezione e reclutamento di n.1 unità di personale in possesso di specifica e documentata esperienza per la figura di "Collaudatore", nell'ambito del progetto "Next generation labs" con codice CUP H24D23000310006,
consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:_____
_____;

ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

iii. che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;

v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

vi. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

_____, lì _____

IL DICHIARANTE

_____

Allegato:

- *[**eventuale, ove il documento non sia sottoscritto digitalmente**] copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.*