



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IGNAZIO BUTTITTA"

Via F. Gioia, 4 - 90011 BAGHERIA (PA)

TEL: 091 966837 - sito web: www.icsbuttitta.edu

Codice Meccanografico: PAIC86500L

Codice Univoco: UFO6PF - Codice Fiscale: 90000850827

email: PAIC86500L@istruzione.it - PEC: PAIC86500L@pec.istruzione.it

I.C.S. - "I. BUTTITTA" - BAGHERIA
Prot. 0011365 del 29/05/2026
VI (Uscita)

All'Albo online

All'Amministrazione trasparente

Decisione a contrarre per la fornitura di materiale igienico per un importo complessivo di € 1489,64 (imponibile € 1221,02 e IVA € 268,62)

CIG: BBDCB2B7E5

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato» ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997 n. 59»;

VISTO l'art. 26 c. 3 della L. 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture»;

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»;

VISTO Il decreto MIUR n. 265 del 16/08/2021 recante la ripartizione delle risorse da destinare alle istituzioni scolastiche per l'acquisto di beni e servizi connesse all'esigenza di contenere il rischio epidemiologico da COVID-19;

CONSIDERATO in particolare l'articolo 36, (Contratti sotto soglia) comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 come modificato dal D. Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importi inferiori a € 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

VISTO il D. Lgs 25 maggio 2016 n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del

decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la Delibera del consiglio ANAC del 26 ottobre 2016 n. 1097 - Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guide ANAC;

VISTO il D. Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO l'art 6 comma 3 del D.A. n.7753 del 28/12/2018, recante “Istruzioni generali gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 135 del 29 Dicembre 2021, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2022/2025;

VISTO il regolamento di istituto per l'acquisizione in economia di lavori servizi e fornitura, prot. 1398 del 11/03/2019;

CONSIDERATO in particolare l'articolo 4 comma 4 del D.I. 28/08/2018, n 129 che recita “Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni;

RITENUTO che il DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n 3;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4 espleterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità quali la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 inserirà nel contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

TENUTO CONTO che, trattandosi di affidamento ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, l'Istituto non ha richiesto all'Operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016, perché la fornitura è inferiore ai 40.000 euro, in virtù di quanto previsto dall'ultimo comma del succitato art.

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da CONSIP s.p.a.;

VISTA l'esigenza di esperire la procedura per l'acquisto in oggetto

TENUTO CONTO dell'indagine preliminare di mercato effettuata tramite comparazione di siti web dedicati, consultazioni di listini, preventivi sul/fuori MEPA per le vie brevi;

VISTA la nostra richiesta di preventivo a MEDIA PAPER SERVICE P.I.06657760820

VISTO il preventivo pervenuto

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2026;

ATTESE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECIDE

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

A) di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) Dlgs.50/2016, all'acquisto in oggetto presso MEDIA PAPER SERVICE

B) di impegnare la spesa complessiva sul funzionamento amministrativo in conto competenza del programma annuale 2026 per un importo complessivo di € 1489,64 (imponibile € 1221,02 e IVA € 268,62)

C) di disporre che il pagamento verrà effettuato a completamento della consegna del servizio; a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, di certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

D) di assegnare al D.S.G.A., l'attività istruttoria;

E) di dare mandato al D.S.G.A., esitati positivamente i superiori adempimenti, di predisporre, ai sensi dell'art.11 comma 2 del D.A.7753 citato, gli atti necessari alla liquidazione della spesa;

F) di pubblicare il presente provvedimento nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente

Ai sensi dell'art.31 del D. Lgs.n°50 del 18 aprile 2016 e dell'art.5 della L.241 del 7 agosto 1990, viene individuato Responsabile Unico del procedimento la Dirigente Scolastica di questo istituto Prof.ssa Valentina Bonsangue

**VALENTINA
BONSANGUE
29.05.2026 11:49:39 CEST**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Valentina Bonsangue*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/05 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.