

VERBALE N. 1/2025

L'anno 2025 il giorno 30 del mese di gennaio, alle ore 9,30 è intervenuto il Collegio dei Revisori dei Conti .

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Dott.ssa Anna Giuffrè		Regione Sicilia	Presente
Andrea			
Dott.Vincenzo Chinnici		Ministero dell'Istruzione e del merito	Presente

Il Collegio dei Revisori controlla la documentazione per il seguente ordine del giorno:
1) esame del Programma annuale 2025 ai sensi della seguente normativa:

- D.I. n.129 del 28 Agosto 2018
- DDS n 1393 del 16/09/2024 ns prot 11472 del 10/10/2024 con le assegnazioni da parte della regione Sicilia (8/12)
- Nota Mim n 36704 del 30 settembre 2024 con l'assegnazione della dotazione ordinaria dello stato
- Circolare n 25 del 14/11//2024 della Regione Sicilia relativa ai termini ordinari come da regolamento di contabilità D.A.7753 del 28/12/2018
 - La nota MIM n 8235 del 26/11/2024 relativa alla proroga di 45 gg di tutti i termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.I. n. 129/2018 ns prot n 15186 del 26/11/2024
- La nota AOOUSSPA dell' Ambito territoriale di Palermo ns prot 15429 del 27/11/2024 di proroga
- La circolare n 26 della Regione Siciliana del 26/11/2024 che ha confermato la proroga già disposta dal MIM

Il Collegio dei Revisori dei Conti procede allo svolgimento dei seguenti controlli sulla documentazione trasmessa dalla I.C.S. Bagheria – Ignazio Buttita e ricevuta in data 15/01/2025

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*

3. *Stima dell'avanzo di amministrazione*
4. *Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B e D*
5. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
6. *Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8- D.I. n. 129 del 28 Agosto 2018 nuovo Regolamento di contabilità)*
7. *Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*
8. *Verifica Approvazione POF*
9. *Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese*

Sedi.

L' istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale. Data di riferimento 31/12/2024

Codice ministeriale	Comune	indirizzo	alunni
PAMM86501N MEDIA	Bagheria-pl. Ignazio Buttitta	via Flavio Gioia 4	444
PAEE86501P PRIMARIA	Bagheria – pl. Karol Wojtyla	via L. Amalfitano 1	151
PAEE86502Q PRIMARIA	Bagheria- pl. Guttuso	via Lanza	93
PAEE86503R PRIMARIA	Bagheria-pl. Pirandello	via F. Buttitta	396
PAAA86501D INFANZIA	Bagheria- pl. K Wojtyla	via L. Amalfitano 1	84
PAAA86503G INFANZIA	Bagheria- pl. Gramsci-Guttuso	via Lanza	22
PAAA86504L INFANZIA	Bagheria-pl Pirandello	via F. Buttitta	227

Dati Personale - Data di riferimento: 31/12/2024

TIPO DI NOMINA	QUALIFICA	UNITA'
TEMPO INDETERMINATO	Docenti INFANZIA	24 in organico di fatto + 1 in organico di diritto in aspettativa fino al 31/08/2025 Totale 25 in organico di diritto
TEMPO DETERMINATO	Docenti INFANZIA	17
TOTALE INFANZIA		41 in organico di fatto 42 in organico di diritto

TEMPO INDETERMINATO	Docenti PRIMARIA	66
TEMPO DETERMINATO	Docenti PRIMARIA	35
TOTALE PRIMARIA		101
TEMPO INDETERMINATO	Docenti scuola secondaria di 1° grado	64
TEMPO DETERMINATO	Docenti scuola secondaria di 1° grado	33
TOTALE SCUOLA SECONDARIA di 1° Grado		97
TOTALE DOCENTI INFANZIA + PRIMARIA + SECONDARIA	Al 31 dicembre 2024	240
TEMPO INDETERMINATO	PERSONALE ATA	Dsga + 06 Assistenti Amministrativi + 17 collaboratori scolastici + 02 docenti fuori ruolo TOALE ATA A tempo indeterminato 26
TEMPO DETERMINATO	Personale ATA	01 Assistente amministrativo + 08 collaboratori scolastici TOTALE Personale ATA a Tempo determinato 09
TOTALE ATA TEMPO INDETERMINATO + TEMPO DETERMINATO		35 Unità

Totale docenti e ATA 240+35= 275 unità

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01- Avanzo di amministrazione presunto	€ 796.169,82
02-Finanziamenti dell'Unione Europea	€ 0
03-Finanziamenti dello Stato	€ 1.160,00
04-Finanziamenti dalla Regione	€ 29.334,80
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 0,00
07-Proventi da Gestione Economica	€ 0,00
08-Rimborsi e Restituzione di somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10- Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e Utilizzo Locali	€ 0,00
12-Altre Entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	826.664,62
SPESE	
Attività	€ 379.380,44
A01-Funzionamento generale e Decoro della scuola	€ 2.027,71
A02-Funzionamento Amministrativo	€ 53.286,12
A03-Didattica	€ 267.950,17
A04-Alternanza Scuola lavoro	€ 0,00
A05-Visite Viaggi e Programmi di Studio all'estero	€ 53.046,92
A06-Attività di Orientamento	€ 3.069,52
Progetti	€ 444.350,70
P01- Progetti in ambito "scientifico, tecnico e professionale"	€ 15.373,78
P02- Progetti in ambito "Umanistico e Sociale"	€ 426.468,61
P03-Progetti per " Certificazioni e Corsi Professionali"	€ 0,00
P04- Progetti per Formazione/Aggiornamento del personale	€ 2.508,31
P05- Progetti per "Gare e Concorsi"	€ 0,00
GESTIONE ECONOMICHE	
G01 Azienda Agraria	€ 0,00
G02 Azienda Speciale	€ 0,00
G03 Attività per conto terzi	€ 0,00
G04 Attività convittuale	€ 0,00
FONDO DI RISERVA	€ 2.933,48
R98 Fondo di riserva	€ 2.933,48
TOTALE SPESE	€826.664,62
Z01 Disp finanziarie da programmare	
Totale a pareggio	€ 826.664,62

Il fondo di riserva, previsto per Euro € 2.933,48 corrisponde al 10% della previsione

indicata nella voce 04– Dotazione ordinaria della Regione di € 29.334,80

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 796.169,82 come riportato nel Mod.C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel

modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	€ 353.759,84	
A01-Funzionamento generale e Decoro della scuola	€ 2.027,71	
A02-Funzionamento Amministrativo	€ 33.286,12	
A03-Didattica	€ 260.388,85	
A04 Alternanza scuola- lavoro	€ 0,00	
A05-Visite e Viaggi e programmi di studio all'estero	€ 53.046,92	
A06- Attività di orientamento	€ 3.069,52	
PROGETTI	€ 444.350,70	
P01 Progetti in ambito "scientifico, tecnico e professionale"	€ 15.373,78	
P02- Progetti in ambito "Umanistico e Sociale"	€ 426.468,61	
P03-Progetti per " Certificazioni e Corsi Professionali"	€ 0,00	
P04- Progetti per Formazione/Aggiornamento del personale	€ 2.508,31	
P05- Progetti per "Gare e Concorsi"	€ 0,00	
GESTIONI ECONOMICHE	€ 0,00	
Z disponibilità da programmare	€ 0,00	
Totale generale	796.169,82	

L'istituzione scolastica rappresenta che proporrà al Consiglio di Istituto un prelevamento per il fondo economale di un importo pari a € 1.000,00

Radiazioni

Nel corso del 2024 sono state effettuate delle radiazioni residui passivi per € 9.467,44 e delle radiazioni residui attivi per € 1.928,43 per una differenza tra attivi e passivi di € 7.539,01 (come da stampa movimentazione residui esercizio finanziario 2024)

Si riscontra quanto segue:

- *Risultano osservate le norme di legge*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è presente*
- *Sono presenti i modelli del Programma Annuale*
- *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio*
- *Sono presenti schede Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva art.8- D.I. n. 129 del 28 Agosto 2018 nuovo Regolamento di contabilità*
- *Il PTOF è stato approvato*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione*

VERIFICA DI CASSA

I Revisori effettuano una verifica di cassa alla data del 30/01/2025

Dalle stampe scaricate dalla home page dell'istituto cassiere MPS che si allegano al presente verbale risultano da incassare provvisori in entrata per un totale di € 5.781,62 e provvisori in uscita da pagare pari ad € 440,00 per un saldo finale di € 261.404,53 (e un fondo cassa di inizio esercizio pari ad € 265.062,91.

VERIFICA PROGETTI

Il collegio procede altresì alla verifica della rendicontazione relativa al progetto "Stem in verticale: un curriculum digitale verticale" presente sulla piattaforma telematica FUTURA. I revisori, verificato il rispetto della normativa vigente in materia di affidamenti pubblici procede alla validazione della già menzionata rendicontazione.

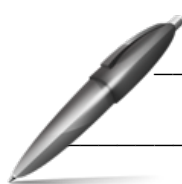
Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico e dal DSGA per l'anno 2025 nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2025.

Il presente verbale, chiuso alle ore 10,45 dell'anno 2025 il giorno 30 del mese di gennaio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Dott. ssa Anna Andrea Giuffrè

Dott. Vincenzo Chinnici



Firmato digitalmente da:

ANNA ANDREA GIUFFRÈ

Firmato il 30/01/2025 16:35

Seriale Certificato: 82447049260157196347642112500833053607

Valido dal 06/12/2023 al 06/12/2026

ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

Firmato Digitalmente da/Signed by:
VINCENZO CHINNICI
Funzionario
In Data/On Date:
giovedì 30 gennaio 2025 17:36:53