



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) - M4C1I2.1-2023-1222 Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024)

IPSSEOA "G.Falcone" di Giarre (CT)
Prot. 0006326 del 14/04/2025
VI (Uscita)

All'Albo online

1

Al sito WEB,

All'A.T. sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura"

AI DSGA- SEDE

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DIN. 29 INCARICHI INDIVIDUALI PER ESPERTI (18 moduli di "Percorsi di formazione sulla transizione digitale" e 11 moduli di "Laboratori di formazione sul campo", un esperto per modulo), AVENTI AD OGGETTO: Selezione esperti per la realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024). - Linea di investimento: M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico.

Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-4341

Titolo progetto: "La transazione digitale per il personale"

CUP: H84D23004240006

Titolo avviso/decreto: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023).

Codice Meccanografico Sede Centrale Giarre **CTRH010007**

Codice Fiscale **83001610878** - Codice Univoco di Fatturazione elettronica **UFNPTX**

E-mail ctrh010007@istruzione.it - PEC ctrh010007@pec.istruzione.it - Sito Web: www.alberghierogiarre.edu.it

Sede di Riposto (CT) Corso Sicilia, s.n.c. - 95018 - Tel. 095 613 6523 - Fax 095 873 0075

Sede Coordinata di Maniace (CT) Corso Cavallaro, 7 - 95030 - Tel. 095 951 5713 - Fax 095 6175400

Codice Meccanografico Corso Serale **CTRH01050L**

Art. 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 29 INCARICHI INDIVIDUALI PER ESPERTI (18 moduli di “Percorsi di formazione sulla transizione digitale” e 11 moduli di “Laboratori di formazione sul campo”, un tutor per modulo), AVENTI AD OGGETTO: Selezione tutor per la realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024). - Linea di investimento: M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico.

Nello specifico, verrà selezionato il personale **INTERNO** o **ESTERNO** con i seguenti ruoli:

ESPERTI - Percorsi di formazione sulla transizione digitale

Titolo Edizione	Profilo e competenze specifiche richieste	N° ore edizione	Importo orario in euro
I progetti PON FSE e FESR e PNRR e la gestione delle piattaforme	n. 1 ESPERTO in progettazione con comprovata esperienza in ambito di progetti PON FSE e FERS e PNRR e gestione delle piattaforme.	12 ore	€ 122,00
La gestione dei progetti PON FSE e FESR e del PNRR	n. 1 ESPERTO in progettazione con comprovata esperienza in ambito di progetti PON FSE e FERS e PNRR e gestione delle piattaforme.	12 ore	€ 122,00
Scatti d’eccellenza: professioni, sapori e ospitalità	n. 1 ESPERTO con comprovata esperienza in fotografia food.	12 ore	€ 122,00
Intelligenza artificiale a lezione	n. 1 ESPERTO con comprovata esperienza in intelligenza artificiale in abito scolastico.	12 ore	€ 122,00
Didattica inclusiva: tecnologie e buone pratiche in chiave STEM	n. 1 ESPERTO con comprovata esperienza in didattica inclusiva, tecnologie e buone pratiche in chiave STEM	12 ore	€ 122,00
Prof, si va in onda! - Imparare con una WebTV	n. 1 ESPERTO con comprovata esperienza in didattica innovativa per la produzione e gestione di contenuti per WebTV, videomaking, streaming, editing video.	12 ore	€ 122,00
A lezione con i monitor interattivi	n. 1 ESPERTO con comprovata esperienza in didattica innovativa per l’utilizzo di monitor interattivi.	12 ore	€ 122,00
Il curriculum digitale di istituto	n. 1 ESPERTO con comprovata esperienza in curriculum digitale e conoscenza di metodologie innovative.	12 ore	€ 122,00

Il nuovo codice degli appalti	n. 1 ESPERTO con laurea in giurisprudenza e con esperienza maturata presso pubbliche amministrazioni con riferimento alla materia del nuovo codice degli appalti, D.lgs. n. 36/2023 e succ. modif.	12 ore	€ 122,00
Le competenze digitali in laboratorio di cucina e l'uso delle nuove strumentazioni	n. 1 ESPERTO con comprovata esperienza in tecnologie digitali in cucina, didattica laboratoriale e nuove strumentazioni.	12 ore	€ 122,00
Le competenze digitali in laboratorio di pasticceria e l'uso delle nuove strumentazioni	n. 1 ESPERTO con comprovata esperienza in tecnologie digitali in pasticceria, didattica laboratoriale e nuove strumentazioni.	12 ore	€ 122,00
Le competenze digitali in laboratorio di sala e vendita e l'uso delle nuove strumentazioni	n. 1 ESPERTO con comprovata esperienza in tecnologie digitali in sala ristorante e caffetteria, didattica laboratoriale e nuove strumentazioni.	12 ore	€ 122,00
Le competenze digitali e il software di gestione alberghiera per il laboratorio di accoglienza turistica	n. 1 ESPERTO con comprovata esperienza in tecnologie digitali nell'accoglienza turistica, software di gestione alberghiera e digital skills.	12 ore	€ 122,00
La transizione digitale, le nuove classi, i nuovi laboratori e le nuove strumentazioni	n. 1 ESPERTO con comprovata esperienza in tecnologie digitali e nuove strumentazioni.	12 ore	€ 122,00
La transazione digitale e le competenze informatiche di base	n. 1 ESPERTO in informatica con abilitazione all'insegnamento di informatica (cl. A041) o ESPERTO con Laurea in informatica	12 ore	€ 122,00
La transazione digitale e le competenze informatiche intermedie	n. 1 ESPERTO in informatica con abilitazione all'insegnamento di informatica (cl. A041) o ESPERTO con Laurea in informatica	12 ore	€ 122,00
La transazione digitale e le competenze informatiche avanzate	n. 1 ESPERTO in informatica con abilitazione all'insegnamento di informatica (cl. A041) o ESPERTO con Laurea in informatica	12 ore	€ 122,00
La transazione digitale a supporto dell'alfabetizzazione	n. 1 ESPERTO in informatica con abilitazione all'insegnamento di informatica (cl. A041) o ESPERTO con Laurea in informatica	12 ore	€ 122,00

ESPERTI - Laboratori di formazione sul campo

Titolo Edizione	Profilo e competenze specifiche richieste	N° ore edizione	Importo orario in euro
I progetti PON FSE e FESR e PNRR e la gestione delle piattaforme – Attività pratiche	n. 1 ESPERTO in progettazione con comprovata esperienza in ambito di progetti PON FSE e FERS e PNRR e gestione delle piattaforme.	12 ore	€ 122,00
La gestione dei progetti PON FSE e FESR e del PNRR – Attività pratiche	n. 1 ESPERTO in progettazione con comprovata esperienza in ambito di progetti PON FSE e FERS e PNRR e gestione delle piattaforme.	12 ore	€ 122,00
Il nuovo codice degli appalti - Attività pratiche	n. 1 ESPERTO con laurea in giurisprudenza e con esperienza maturata presso pubbliche amministrazioni con riferimento alla materia del nuovo codice degli appalti, D.lgs. n. 36/2023 e succ. modif.	12 ore	€ 122,00
Le competenze digitali in laboratorio di cucina, pasticceria e sala e l'uso delle nuove strumentazioni - Attività pratiche	n. 1 ESPERTO con comprovata esperienza in tecnologie digitali in cucina, didattica laboratoriale e nuove strumentazioni.	12 ore	€ 122,00
Le competenze digitali e il software di gestione alberghiera per il laboratorio di accoglienza turistica - Attività pratiche	n. 1 ESPERTO con comprovata esperienza in tecnologie digitali nell'accoglienza turistica, software di gestione alberghiera e digital skills.	12 ore	€ 122,00
La transizione digitale, le nuove classi, i nuovi laboratori e le nuove strumentazioni – Attività pratiche	n. 1 ESPERTO con comprovata esperienza in tecnologie digitali e nuove strumentazioni.	12 ore	€ 122,00
Gestione e adempimenti Amministrazione trasparente D.Lgs. n. 33 del 14/09/2013 e Privacy nella scuola	n. 1 ESPERTO con laurea in giurisprudenza e con esperienza maturata presso pubbliche amministrazione con riferimento alla gestione degli adempimenti in materia di amministrazione trasparente e privacy nella scuola	12 ore	€ 122,00
Gestione e adempimenti Amministrazione trasparente D.Lgs. n. 33 del 14/09/2013 e Privacy nella scuola - Attività pratiche	n. 1 ESPERTO con laurea in giurisprudenza e con esperienza maturata presso pubbliche amministrazione con riferimento alla gestione degli adempimenti in materia di amministrazione trasparente e privacy nella scuola	12 ore	€ 122,00
Gli aspetti amministrativi per la gestione dei progetti PON FSE e FESR e del PNRR	n. 1 ESPERTO in progettazione con comprovata esperienza in ambito di progetti PON FSE e FERS e PNRR e gestione delle piattaforme.	12 ore	€ 122,00



Gestione pratiche pensionistiche - Passweb	n. 1 ESPERTO con comprovata esperienza in gestione pratiche pensionistiche - Passweb	12 ore	€ 122,00
Gestione pratiche pensionistiche -Passweb – Attività pratiche	n. 1 ESPERTO con comprovata esperienza in gestione pratiche pensionistiche - Passweb	12 ore	€ 122,00

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti mansioni:

- ✓ partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal TEAM STEM E MULTILINGUISMO STUDENTI per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze;
- ✓ reclutare gli alunni partecipanti in accordo con i CdC;
- ✓ gestire la piattaforma PNRR Futura per gli aspetti di sua competenza;
- ✓ supportare l'azione didattica e la progettualità degli esperti;
- ✓ monitorare assenze e presenze, e curare la documentazione per tutta la durata del modulo;
- ✓ predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in attività corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- ✓ curare nel registro didattico l'annotazione delle presenze e delle firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, nonché l'orario d'inizio e fine della lezione;
- ✓ accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- ✓ segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- ✓ curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli studenti in caso di assenza ingiustificata;
- ✓ mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- ✓ svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal TEAM STEM E MULTILINGUISMO STUDENTI. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;

5

Art. 2 – Requisiti e condizioni per l'accesso alle selezioni

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- a) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- c) non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- e) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;



- f) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- h) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- i) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Il Dirigente Scolastico, analizzato il proprio fabbisogno, valuta, attraverso il presente Avviso, la possibilità di sopperire allo stesso, nel rispetto del seguente iter:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione Scolastica;
- b) in caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, ove applicabile, affidamento ad una risorsa di altra Istituzione mediante il ricorso all'istituto delle cc.dd. "collaborazioni plurime", ai sensi dell'art. 35 del CCNL (personale docente) e dell'art. 57 del CCNL (personale ATA);
- c) in via ulteriormente subordinata, nel caso in cui le procedure sub a) e b) abbiano dato esito negativo, affidamento di un contratto di lavoro, ai sensi dell'art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001:
 - c.1) al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione;
 - c.2) in via residuale, a soggetti privati.

L'Istituzione Scolastica, con il presente avviso, espleta l'iter selettivo pubblicando un avviso unico per tutte le fasi. L'ordine di priorità nella selezione dei candidati, a seconda della specifica tipologia di appartenenza degli stessi, seguirà il seguente iter: personale interno, personale di altra Istituzione Scolastica, risorsa appartenente alla Pubblica Amministrazione ma non ad Istituzioni Scolastiche, soggetto privato.

L'Istituzione Scolastica, ove individui il personale idoneo al suo interno, procederà all'affidamento.

In subordine, nella medesima graduatoria, si darà priorità ad individuare l'eventuale sussistenza di personale idoneo nell'ambito delle altre Istituzioni Scolastiche ricorrendo all'istituto delle collaborazioni plurime.

Nell'ipotesi in cui si ricorra a docenti di altre scuole, ai sensi dell'art. 35 del CCNL 2007, la stessa collaborazione:

- deve essere finalizzata alla realizzazione di specifici progetti deliberati dai competenti organi, per i quali è necessario disporre di particolari competenze professionali non presenti o non disponibili



nel corpo docente della Istituzione Scolastica;

- deve essere autorizzata dal Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza;
- non deve comportare esoneri, neppure parziali, dall'insegnamento nelle scuole di titolarità o di servizio;
- non deve interferire con gli obblighi ordinari di servizio.

Nel caso in cui si ricorra a personale ATA di altre Istituzioni, ai sensi dell'art. 57 del CCNL 2007, la stessa collaborazione:

- deve essere autorizzata dal Dirigente Scolastico, sentito il DSGA;
- non deve comportare esoneri, neanche parziali, nella scuola di servizio.

Infine, in ordine di priorità, l'affidamento a soggetti esterni. Il conferimento degli Incarichi a professionisti esterni, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, si fonda sui seguenti presupposti:

- a) l'oggetto della prestazione deve essere predeterminato, alla stregua del compenso, e corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- b) la prestazione deve essere di natura altamente qualificata;
- c) la prestazione deve avere natura temporanea e predeterminata;
- d) gli Incaricati devono essere esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria.

7

Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore, in caso di affidamento di incarichi:

- in favore di professionisti iscritti in ordini o albi;
- in favore di professionisti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali, dell'attività informatica o a supporto dell'attività didattica e di ricerca;
- per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al D.Lgs. 276/2003, purché senza nuovi o maggiori oneri a carico della Società.

Art. 3 – Criteri di selezione e griglie di valutazione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, supportato da apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione di seguito indicate differenziate per esperti interni o per esperti esterni all'istituzione scolastica e che fanno parte integrante del presente avviso.

Saranno considerati elementi di valutazione:

- possesso di titoli di studio;
- altri titoli culturali;
- titoli professionali: esperienze pregresse.

ESPERTO INTERNO

		PUNTI
TITOLO/I DI STUDIO	Laurea quadriennale o quinquennale vecchio ordinamento o Laurea magistrale	5
	Laurea triennale (<i>in alternativa alla laurea</i>)	4
	Diploma di scuola superiore (<i>in alternativa alla laurea</i>)	3
	Eventuale altra laurea o diploma	2
	Dottorato di ricerca	2
	Master universitario di durata annuale con esame finale - 1500 ore e 60 crediti (<i>si valuta un solo titolo</i>)	1
	Corso di specializzazione post-laurea di durata biennale (<i>si valuta un solo titolo</i>)	1
	Corso di perfezionamento universitario post-laurea o post-diploma di durata annuale con esame finale- 1500 ore e 60 crediti (<i>si valuta un solo titolo</i>)	1
CONCORSI E ALTRI TITOLI CULTURALI	Attestato di competenze specifiche acquisite nel settore di pertinenza(<i>più di 30 ore</i>)	8
	Attestato di competenze specifiche acquisite nel settore di pertinenza(<i>meno di 30 ore</i>)	4
	Superamento di pubblico concorso per l'accesso al ruolo di appartenenza inerente al modulo/progetto	5
	Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento inerenti alle nuove tecnologie e alla didattica innovativa (PNSD) (max 3 corsi)	3
	Certificazione in lingua straniera rilasciata da Enti Certificatori accreditati dal MIUR almeno di livello B2 (<i>si valuta un solo livello per certificazione di lingua straniera</i>)	4
	Certificazione in lingua straniera rilasciata da Enti Certificatori accreditati dal MIUR di livello B1(<i>si valuta un solo livello per certificazione di lingua straniera</i>)	2
	Certificazione linguistica CLIL	2
	Certificazioni conseguite in corsi di formazione nell'ambito dei Piani Nazionali o Piani di Formazione dei formatori (<i>max 2 certificazioni</i>)	0,5
	Certificazione competenze informatiche (<i>max 2 certificazioni</i>)	4
TITOLI PROFESSIONALI	Esperienza di progettazione nello specifico intervento	5
	Esperienza nella progettazione PON-FSE e PNRR (<i>max 12 punti</i>)	3
	Esperienza gruppo interno di lavoro (PTOF/POF-RAV-PDM) (<i>max 3 punti</i>)	1
	Esperienza di esperto nello stesso ambito in progetti PON-POR e PNRR (<i>max 15 punti</i>)	5
	Esperienza di esperto in altri progetti PON-POR e PNRR (<i>max 15 punti</i>)	3
	Esperienza di referente per la valutazione, facilitatore, collaudatore, tutor,	2

	tutor accompagnatore o tutor scolastico PCTO in Italia o all'estero in progetti PON-POR e PNRR (max 12 punti)	
	Esperienza di funzione strumentale/obiettivo (max 10 punti)	2
	Esperienza in qualità di membro di commissione inerenti gli aspetti logistico organizzativi (ad es.: acquisti, viaggi d'istruzione, orario, ...) (max 10 punti)	2
	Esperienza nell'ambito del PNSD (animatore digitale, team per l'innovazione, esperto in didattica digitale) (max 6 punti)	2
	Esperienza di tutor nei percorsi di PCTO o Alternanza scuola lavoro (max 4 punti)	0,5
	Anzianità di servizio nell'istituto (max 10 punti)	0,5

ESPERTO ESTERNO

9

		PUNTI
TITOLO/I DI STUDIO	Laurea quadriennale o quinquennale vecchio ordinamento o Laurea magistrale	5
	Laurea triennale (in alternativa alla laurea)	4
	Diploma di scuola superiore (in alternativa alla laurea)	3
	Eventuale altra laurea o diploma	2
	Dottorato di ricerca	2
	Master universitario di durata annuale con esame finale - 1500 ore e 60 crediti (si valuta un solo titolo)	1
	Corso di specializzazione post-laurea di durata biennale (si valuta un solo titolo)	1
	Corso di perfezionamento universitario post-laurea o post-diploma di durata annuale con esame finale- 1500 ore e 60 crediti (si valuta un solo titolo)	1
CONCORSI E ALTRI TITOLI CULTURALI	Attestato di competenze specifiche acquisite nel settore di pertinenza (più di 30 ore)	8
	Attestato di competenze specifiche acquisite nel settore di pertinenza (meno di 30 ore)	4
	Certificazione in lingua straniera rilasciata da Enti Certificatori accreditati dal MIUR almeno di livello B2 (si valuta un solo livello per certificazione di lingua straniera)	4
	Certificazione in lingua straniera rilasciata da Enti Certificatori accreditati dal MIUR di livello B1 (si valuta un solo livello per certificazione di lingua straniera)	2
	Certificazione linguistica CLIL	2
	Certificazione competenze informatiche (max 2 certificazioni)	4



TITOLI PROFESSIONALI	Esperienza professionale specifica nel settore di pertinenza (<i>per ogni anno di esperienza – max 25 punti</i>)	5
	Esperienza nella progettazione PON-FSE e PNRR (<i>max 12 punti</i>)	3
	Esperienza di esperto nello stesso ambito in progetti PON-POR e PNRR (<i>max 15 punti</i>)	5
	Esperienza di esperto in altri progetti PON-POR e PNRR (<i>max 15 punti</i>)	3
	Esperienza di referente per la valutazione, facilitatore, collaudatore, tutor, tutor accompagnatore o tutor scolastico PCTO in Italia o all'estero in progetti PON-POR e PNRR (<i>max 12 punti</i>)	2
	Esperienza in altre progettazioni nell'istituto (<i>max 10 punti</i>)	2

Art. 4 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata sino a un massimo di 12 ore per singola edizione.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

10

Art. 5 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli esperti saranno individuati tra tutti coloro che ne avranno fatto richiesta secondo le modalità indicate. Gli interessati dovranno far pervenire:

- Istanza di partecipazione al bando, redatta secondo il modello con la griglia di valutazione per esperti interni o esterni "Allegato 1".
- Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001 redatta secondo il modello "Allegato 2".
- Copia documento di identità in corso di validità.
- CV in formato europeo completo dei dati personali attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
- Copia del medesimo CV in cui DEVONO essere omessi i dati personali eccetto il nome ed il cognome (a titolo esemplificativo, bisogna omettere dati anagrafici, residenza, recapiti, codice fiscale, ecc).

Tutta la documentazione dovrà essere, pena esclusione, debitamente firmata.

L'istanza, insieme alla documentazione sopra indicata, dovrà pervenire:

- brevi manu in busta chiusa, presso l'ufficio protocollo dell'istituto, con l'indicazione del mittente e la dicitura: **candidatura ESPERTO FORMAZIONE DEL PERSONALE.**
- oppure a mezzo PEC all'indirizzo CTRHO10007@pec.istruzione.it recante in oggetto la dicitura: **candidatura ESPERTO FORMAZIONE DEL PERSONALE (utilizzando un file differente per ogni allegato).**



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
per i Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera
“Giovanni Falcone” Via Veneto, 4 - 95014 GIARRE (CT)
Tel. 095 613 6515 - Fax 095 873 0474

Non saranno prese in considerazione altre forme di invio.

Le candidature dovranno pervenire entro e non oltre le ore 11:00 del 30/04/2025.

Considerata la necessità di concludere tutte le procedure previste entro i termini indicati dalle disposizioni ministeriali, gli incarichi potranno essere attribuiti anche in presenza di una sola candidatura, purché rispondente alle caratteristiche richieste.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati e avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 6 – Procedure di selezione - Formulazione graduatoria e commissione di valutazione

Le procedure di selezione sono disciplinate dal Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129.

Nel caso di unica candidatura per profilo, Il Dirigente Scolastico potrà procedere alla nomina e contrattualizzazione degli esperti, previa valutazione dei requisiti minimi sulla base dei curricula presentati. La valutazione dell'unica candidatura per profilo potrà anche avvenire, a scelta del Dirigente, attraverso una commissione appositamente costituita.

Nel caso di più candidature per profilo la valutazione dei curricula presentati sarà effettuata esclusivamente attraverso una commissione appositamente costituita.

La commissione, quando nominata, sarà composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione. Il Dirigente potrà fare parte della commissione di valutazione. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Art. 7 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter ricognizione del personale interno all'Istituzione.

Art. 8 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratto ad personam.

Per lo svolgimento di tali incarichi, i soggetti nominati riceveranno un compenso per un numero massimo di ore complessivo così come stabilito nella tabella all' "Art. 1 – Oggetto dell'incarico" del presente Avviso.

Tali ore saranno distribuite tra i soggetti effettivamente incaricati e la distribuzione avverrà in fase di contrattualizzazione. Le ore complessive non potranno eccedere il numero massimo sopra indicato. Qualora il numero di candidature valide fosse inferiore al numero di profili richiesti, il monte ore cumulativo potrà essere ridistribuito tra gli esperti effettivamente nominati.

Le attività di cui sopra saranno svolte in orario extra curriculare e retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, entro 30 giorni dall'avvenuta erogazione, previa verifica delle ore svolte documentate dalle firme apposte su foglio presenza appositamente costituito. Il corrispettivo lordo è rapportato alle ore effettivamente prestate. Il corrispettivo verrà erogato al termine delle attività, come

Codice Meccanografico Sede Centrale Giarre **CTRH010007**

Codice Fiscale **83001610878** – Codice Univoco di Fatturazione elettronica **UFNPTX**

E-mail ctrh010007@istruzione.it - PEC ctrh010007@pec.istruzione.it - Sito Web: www.alberghierogiarre.edu.it

Sede di Riposto (CT) Corso Sicilia, s.n.c. – 95018 - Tel. 095 613 6523 - Fax 095 873 0075

Sede Coordinata di Maniace (CT) Corso Cavallaro, 7 – 95030 - Tel. 095 951 5713 - Fax 095 6175400

Codice Meccanografico Corso Serale **CTRH01050L**



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
per i Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera
“Giovanni Falcone” Via Veneto, 4 - 95014 GIARRE (CT)
Tel. 095 613 6515 - Fax 095 873 0474

specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Il corrispettivo lordo è stabilito in € 122 (Euro centoventidue/00), inteso quale importo lordo stato inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate».

Art. 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 10 – Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link:

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctrh010007>

12

Art. 11 – Pubblicizzazione

Alla presente nomina è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola, all'amministrazione trasparente sezione “Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura” e al sito WEB sezione progetti.

Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge e dagli obblighi di pubblicità delle azioni finanziate con il PNRR.

Art. 12 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art.53 del D.lgs. n. 165/2001.

Art. 13 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice Civile e alle altre norme vigenti.

Allegati al presente atto:

Allegato 1 – Modello domanda di partecipazione con griglia di valutazione per esperti interni o esterni.

Allegato 2 – Dichiarazione di insussistenza vincoli di incompatibilità.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Monica Insanguine

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Codice Meccanografico Sede Centrale Giarre **CTRH010007**

Codice Fiscale **83001610878** – Codice Univoco di Fatturazione elettronica **UFNPTX**

E-mail ctrh010007@istruzione.it - PEC ctrh010007@pec.istruzione.it - Sito Web: www.alberghierogiarre.edu.it

Sede di Riposto (CT) Corso Sicilia, s.n.c. – 95018 - Tel. 095 613 6523 - Fax 095 873 0075

Sede Coordinata di Maniace (CT) Corso Cavallaro, 7 – 95030 - Tel. 095 951 5713 - Fax 095 6175400

Codice Meccanografico Corso Serale **CTRH01050L**



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) - M4C1I2.1-2023-1222 Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024)

ALLEGATO 1 - MODELLO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ESPERTO

Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-4341 – “La transazione digitale per il personale”

CUP: H84D23004240006

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____,

il _____ e residente in _____,

a (comune e provincia) _____,

CF _____, Telefono _____,

email/pec _____,

- ☐ personale interno all'Istituzione Scolastica;
- ☐ risorsa di altra Istituzione Scolastica [cc.dd. “collaborazioni plurime”, ai sensi dell’art. 35 del CCNL (personale docente) e dell’art. 57 del CCNL (personale ATA)]
- ☐ personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione;
- ☐ soggetti privati.

con la presente, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

Codice Meccanografico Sede Centrale Giarre **CTRH010007**
Codice Fiscale **83001610878** – Codice Univoco di Fatturazione elettronica **UFNPTX**
E-mail ctrh010007@istruzione.it - PEC ctrh010007@pec.istruzione.it - Sito Web: www.alberghierogiarre.edu.it
Sede di Riposto (CT) Corso Sicilia, s.n.c. – 95018 - Tel. 095 613 6523 - Fax 095 873 0075
Sede Coordinata di Maniace (CT) Corso Cavallaro, 7 – 95030 - Tel. 095 951 5713 - Fax 095 6175400
Codice Meccanografico Corso Serale **CTRH01050L**



di partecipare alla selezione per la figura di **ESPERTO** per il progetto di cui in oggetto nel/nei modulo/i:

ESPERTO - Percorsi di formazione sulla transizione digitale
--

- ☐ **I PROGETTI PON FSE E FESR E PNRR E LA GESTIONE DELLE PIATTAFORME** [n. 1 **ESPERTO** in progettazione con comprovata esperienza in ambito di progetti PON FSE e FERS e PNRR e gestione delle piattaforme]
- ☐ **LA GESTIONE DEI PROGETTI PON FSE E FESR E DEL PNRR** [n. 1 **ESPERTO** in progettazione con comprovata esperienza in ambito di progetti PON FSE e FERS e PNRR e gestione delle piattaforme]
- ☐ **SCATTI D'ECCELLENZA: PROFESSIONI, SAPORI E OSPITALITÀ** [n. 1 **ESPERTO** con comprovata esperienza in fotografia food]
- ☐ **INTELLIGENZA ARTIFICIALE A LEZIONE** [n. 1 **ESPERTO** con comprovata esperienza in intelligenza artificiale in abito scolastico]
- ☐ **DIDATTICA INCLUSIVA: TECNOLOGIE E BUONE PRATICHE IN CHIAVE STEM** [n. 1 **ESPERTO** con comprovata esperienza in didattica inclusiva, tecnologie e buone pratiche in chiave STEM]
- ☐ **PROF, SI VA IN ONDA! - IMPARARE CON UNA WEBTV** [n. 1 **ESPERTO** con comprovata esperienza in didattica innovativa per la produzione e gestione di contenuti per WebTV, videomaking, streaming, editing video]
- ☐ **A LEZIONE CON I MONITOR INTERATTIVI** [n. 1 **ESPERTO** con comprovata esperienza in didattica innovativa per l'utilizzo di monitor interattivi]
- ☐ **IL CURRICOLO DIGITALE DI ISTITUTO** [n. 1 **ESPERTO** con comprovata esperienza in curriculum digitale e conoscenza di metodologie innovative]
- ☐ **IL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI** [n. 1 **ESPERTO** con laurea in giurisprudenza e con esperienza maturata presso pubbliche amministrazioni con riferimento alla materia del nuovo codice degli appalti, D.lgs. n. 36/2023 e succ. modif.]
- ☐ **LE COMPETENZE DIGITALI IN LABORATORIO DI CUCINA E L'USO DELLE NUOVE STRUMENTAZIONI** [n. 1 **ESPERTO** con comprovata esperienza in tecnologie digitali in cucina, didattica laboratoriale e nuove strumentazioni]
- ☐ **LE COMPETENZE DIGITALI IN LABORATORIO DI PASTICCERIA E L'USO DELLE NUOVE STRUMENTAZIONI** [n. 1 **ESPERTO** con comprovata esperienza in tecnologie digitali in pasticceria, didattica laboratoriale e nuove strumentazioni]
- ☐ **LE COMPETENZE DIGITALI IN LABORATORIO DI SALA E VENDITA E L'USO DELLE NUOVE STRUMENTAZIONI** [n. 1 **ESPERTO** con comprovata esperienza in tecnologie digitali in sala ristorante e caffetteria, didattica laboratoriale e nuove strumentazioni]
- ☐ **LE COMPETENZE DIGITALI E IL SOFTWARE DI GESTIONE ALBERGHIERA PER IL LABORATORIO DI ACCOGLIENZA TURISTICA** [n. 1 **ESPERTO** con comprovata esperienza in tecnologie digitali nell'accoglienza turistica, software di gestione alberghiera e digital skills]
- ☐ **LA TRANSIZIONE DIGITALE, LE NUOVE CLASSI, I NUOVI LABORATORI E LE NUOVE STRUMENTAZIONI** [n. 1 **ESPERTO** con comprovata esperienza in tecnologie digitali e nuove strumentazioni]
- ☐ **LA TRANSAZIONE DIGITALE E LE COMPETENZE INFORMATICHE DI BASE** [n. 1 **ESPERTO** in informatica con abilitazione all'insegnamento di informatica (cl. A041) o **ESPERTO** con Laurea in informatica]



- ☐ **LA TRANSAZIONE DIGITALE E LE COMPETENZE INFORMATICHE INTERMEDIE** [n. 1 **ESPERTO** in informatica con abilitazione all'insegnamento di informatica (cl. A041) o **ESPERTO** con Laurea in informatica]
- ☐ **LA TRANSAZIONE DIGITALE E LE COMPETENZE INFORMATICHE AVANZATE** [n. 1 **ESPERTO** in informatica con abilitazione all'insegnamento di informatica (cl. A041) o **ESPERTO** con Laurea 2/4 informatica]
- ☐ **LA TRANSAZIONE DIGITALE A SUPPORTO DELL'ALFABETIZZAZIONE** [n. 1 **ESPERTO** in informatica con abilitazione all'insegnamento di informatica (cl. A041) o **ESPERTO** con Laurea in informatica]

ESPERTI - Laboratori di formazione sul campo

- ☐ **I PROGETTI PON FSE E FESR E PNRR E LA GESTIONE DELLE PIATTAFORME – ATTIVITÀ PRATICHE** [n. 1 **ESPERTO** in progettazione con comprovata esperienza in ambito di progetti PON FSE e FERS e PNRR e gestione delle piattaforme]
- ☐ **LA GESTIONE DEI PROGETTI PON FSE E FESR E DEL PNRR – ATTIVITÀ PRATICHE** [n. 1 **ESPERTO** in progettazione con comprovata esperienza in ambito di progetti PON FSE e FERS e PNRR e gestione delle piattaforme]
- ☐ **IL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI - ATTIVITÀ PRATICHE** [n. 1 **ESPERTO** con laurea in giurisprudenza e con esperienza maturata presso pubbliche amministrazioni con riferimento alla materia del nuovo codice degli appalti, D.lgs. n. 36/2023 e succ. modif.]
- ☐ **LE COMPETENZE DIGITALI IN LABORATORIO DI CUCINA, PASTICCERIA E SALA E L'USO DELLE NUOVE STRUMENTAZIONI - ATTIVITÀ PRATICHE** [n. 1 **ESPERTO** con comprovata esperienza in tecnologie digitali in cucina, didattica laboratoriale e nuove strumentazioni]
- ☐ **LE COMPETENZE DIGITALI E IL SOFTWARE DI GESTIONE ALBERGHIERA PER IL LABORATORIO DI ACCOGLIENZA TURISTICA - ATTIVITÀ PRATICHE** [n. 1 **ESPERTO** con comprovata esperienza in tecnologie digitali nell'accoglienza turistica, software di gestione alberghiera e digital skills]
- ☐ **LA TRANSIZIONE DIGITALE, LE NUOVE CLASSI, I NUOVI LABORATORI E LE NUOVE STRUMENTAZIONI – ATTIVITÀ PRATICHE** [n. 1 **ESPERTO** con comprovata esperienza in tecnologie digitali e nuove strumentazioni]
- ☐ **GESTIONE E ADEMPIMENTI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE D.LGS. N. 33 DEL 14/09/2013 E PRIVACY NELLA SCUOLA** [n. 1 **ESPERTO** con laurea in giurisprudenza e con esperienza maturata presso pubbliche amministrazione con riferimento alla gestione degli adempimenti in materia di amministrazione trasparente e privacy nella scuola]
- ☐ **GESTIONE E ADEMPIMENTI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE D.LGS. N. 33 DEL 14/09/2013 E PRIVACY NELLA SCUOLA – ATTIVITÀ PRATICHE** [n. 1 **ESPERTO** con laurea in giurisprudenza e con esperienza maturata presso pubbliche amministrazione con riferimento alla gestione degli adempimenti in materia di amministrazione trasparente e privacy nella scuola]
- ☐ **GLI ASPETTI AMMINISTRATIVI PER LA GESTIONE DEI PROGETTI PON FSE E FESR E DEL PNRR** [n. 1 **ESPERTO** in progettazione con comprovata esperienza in ambito di progetti PON FSE e FERS e PNRR e gestione delle piattaforme]
- ☐ **GESTIONE PRATICHE PENSIONISTICHE - PASSWEB** [n. 1 **ESPERTO** con comprovata esperienza in gestione pratiche pensionistiche - Passweb]



- ☐ **GESTIONE PRATICHE PENSIONISTICHE - PASSWEB – ATTIVITÀ PRATICHE** [n. 1 **ESPERTO** con comprovata esperienza in gestione pratiche pensionistiche - Passweb]

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
2. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
3. di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati inclusa nell'Avviso;
4. di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'avviso, e, nello specifico, di:
 - a. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - b. avere il godimento dei diritti civili e politici;
 - c. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
 - d. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - e. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - f. non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
 - g. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - h. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
 - i. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
 - j. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - k. essere in possesso dei requisiti minimi previsti dall'avviso.

Allega alla presente:

- Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001 redatta secondo il modello "Allegato 2".
- Copia documento di identità in corso di validità.
- CV in formato europeo completo dei dati personali attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
- Copia del medesimo CV in cui DEVONO essere omessi i dati personali eccetto il nome ed il cognome (a titolo esemplificativo, bisogna omettere dati anagrafici, residenza, recapiti, codice fiscale, ecc).

Il richiedente dichiara di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei propri dati personali,

Codice Meccanografico Sede Centrale Giarre **CTRH010007**
Codice Fiscale **83001610878** – Codice Univoco di Fatturazione elettronica **UFNPTX**
E-mail ctrh010007@istruzione.it - PEC ctrh010007@pec.istruzione.it - Sito Web: www.alberghierogiarre.edu.it
Sede di Riposto (CT) Corso Sicilia, s.n.c. – 95018 - Tel. 095 613 6523 - Fax 095 873 0075
Sede Coordinata di Maniace (CT) Corso Cavallaro, 7 – 95030 - Tel. 095 951 5713 - Fax 095 6175400
Codice Meccanografico Corso Serale **CTRH01050L**



effettuato per le finalità legate al presente avviso, pubblicata dall'Istituto al link:

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctrh010007>

Data e Luogo _____

FIRMA

4/4

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

ESPERTO ESTERNO

COGNOME E NOME:		PUNTI	AUTOVALUTAZIONE
TITOLO/I DI STUDIO	Laurea quadriennale o quinquennale vecchio ordinamento o Laurea magistrale	5	
	Laurea triennale <i>(in alternativa alla laurea)</i>	4	
	Diploma di scuola superiore <i>(in alternativa alla laurea)</i>	3	
	Eventuale altra laurea o diploma	2	
	Dottorato di ricerca	2	
	Master universitario di durata annuale con esame finale - 1500 ore e 60 crediti <i>(si valuta un solo titolo)</i>	1	
	Corso di specializzazione post-laurea di durata biennale <i>(si valuta un solo titolo)</i>	1	
	Corso di perfezionamento universitario post-laurea o post-diploma di durata annuale con esame finale - 1500 ore e 60 crediti <i>(si valuta un solo titolo)</i>	1	
CONCORSI E ALTRI TITOLI CULTURALI	Attestato di competenze specifiche acquisite nel settore di pertinenza <i>(più di 30 ore)</i>	8	
	Attestato di competenze specifiche acquisite nel settore di pertinenza <i>(meno di 30 ore)</i>	4	
	Certificazione in lingua straniera rilasciata da Enti Certificatori accreditati dal MIUR almeno di livello B2 <i>(si valuta un solo livello per certificazione di lingua straniera)</i>	4	
	Certificazione in lingua straniera rilasciata da Enti Certificatori accreditati dal MIUR di livello B1 <i>(si valuta un solo livello per certificazione di lingua straniera)</i>	2	
	Certificazione linguistica CLIL	2	
	Certificazione competenze informatiche <i>(max 2 certificazioni)</i>	4	
TITOLI PROFESSIONALI	Esperienza professionale specifica nel settore di pertinenza <i>(per ogni anno di esperienza – max 25 punti)</i>	5	
	Esperienza nella progettazione PON-FSE e PNRR <i>(max 12 punti)</i>	3	
	Esperienza di esperto nello stesso ambito in progetti PON-POR e PNRR <i>(max 15 punti)</i>	5	
	Esperienza di esperto in altri progetti PON-POR e PNRR <i>(max 15 punti)</i>	3	
	Esperienza di referente per la valutazione, facilitatore, collaudatore, tutor, tutor accompagnatore o tutor scolastico PCTO in Italia o all'estero in progetti PON-POR e PNRR <i>(max 12 punti)</i>	2	
	Esperienza in altre progettazioni nell'istituto <i>(max 10 punti)</i>	2	
TOTALE			

Data e Luogo _____

FIRMA

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

ESPERTO INTERNO

COGNOME E NOME:		PUNTI	AUTOVALUTAZIONE
TITOLO/I DI STUDIO	Laurea quadriennale o quinquennale vecchio ordinamento o Laurea magistrale	5	
	Laurea triennale (<i>in alternativa alla laurea</i>)	4	
	Diploma di scuola superiore (<i>in alternativa alla laurea</i>)	3	
	Eventuale altra laurea o diploma	2	
	Dottorato di ricerca	2	
	Master universitario di durata annuale con esame finale - 1500 ore e 60 crediti (<i>si valuta un solo titolo</i>)	1	
	Corso di specializzazione post-laurea di durata biennale (<i>si valuta un solo titolo</i>)	1	
	Corso di perfezionamento universitario post-laurea o post-diploma di durata annuale con esame finale - 1500 ore e 60 crediti (<i>si valuta un solo titolo</i>)	1	
CONCORSI E ALTRI TITOLI CULTURALI	Attestato di competenze specifiche acquisite nel settore di pertinenza (<i>più di 30 ore</i>)	8	
	Attestato di competenze specifiche acquisite nel settore di pertinenza (<i>meno di 30 ore</i>)	4	
	Superamento di pubblico concorso per l'accesso al ruolo di appartenenza inerente al modulo/progetto	5	
	Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento inerenti alle nuove tecnologie e alla didattica innovativa (PNSD) (max 3 corsi)	3	
	Certificazione in lingua straniera rilasciata da Enti Certificatori accreditati dal MIUR almeno di livello B2 (<i>si valuta un solo livello per certificazione di lingua straniera</i>)	4	
	Certificazione in lingua straniera rilasciata da Enti Certificatori accreditati dal MIUR di livello B1(<i>si valuta un solo livello per certificazione di lingua straniera</i>)	2	
	Certificazione linguistica CLIL	2	
	Certificazioni conseguite in corsi di formazione nell'ambito dei Piani Nazionali o Piani di Formazione dei formatori (<i>max 2 certificazioni</i>)	0,5	
	Certificazione competenze informatiche (<i>max 2 certificazioni</i>)	4	
TITOLI PROFESSIONALI	Esperienza di progettazione nello specifico intervento	5	
	Esperienza nella progettazione PON-FSE e PNRR (<i>max 12 punti</i>)	3	
	Esperienza gruppo interno di lavoro (PTOF/POF-RAV-PDM) (<i>max 3 punti</i>)	1	
	Esperienza di esperto nello stesso ambito in progetti PON-POR e PNRR (<i>max 15 punti</i>)	5	
	Esperienza di esperto in altri progetti PON-POR e PNRR (<i>max 15 punti</i>)	3	
	Esperienza di referente per la valutazione, facilitatore, collaudatore, tutor, tutor accompagnatore o tutor scolastico PCTO in Italia o all'estero in progetti PON-POR e PNRR (<i>max 12 punti</i>)	2	
	Esperienza di funzione strumentale/obiettivo (<i>max 10 punti</i>)	2	
	Esperienza in qualità di membro di commissione inerenti gli aspetti logistico organizzativi (<i>ad es.: acquisti, viaggi d'istruzione, orario, ...</i>) (<i>max 10 punti</i>)	2	
	Esperienza nell'ambito del PNSD (<i>animatore digitale, team per l'innovazione, esperto in didattica digitale</i>) (<i>max 6 punti</i>)	2	
	Esperienza di tutor nei percorsi di PCTO o Alternanza scuola lavoro (<i>max 4 punti</i>)	0,5	
	Anzianità di servizio nell'istituto (<i>max 10 punti</i>)	0,5	
TOTALE			

Data e Luogo _____

FIRMA



FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) - M4C1I2.1-2023-1222 Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024)

ALLEGATO 2 - DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA VINCOLI DI INCOMPATIBILITÀ

Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-4341 – “La transazione digitale per il personale”

CUP: H84D23004240006

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____,

il _____ e residente in _____,

a (comune e provincia) _____,

CF _____, Telefono _____,

email/pec _____, con la presente

CONSAPEVOLE che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTI in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

1/3

Codice Meccanografico Sede Centrale Giarre **CTRH010007**

Codice Fiscale **83001610878** – Codice Univoco di Fatturazione elettronica **UFNPTX**

E-mail ctrh010007@istruzione.it - PEC ctrh010007@pec.istruzione.it - Sito Web: www.alberghierogiarre.edu.it

Sede di Riposto (CT) Corso Sicilia, s.n.c. – 95018 - Tel. 095 613 6523 - Fax 095 873 0075

Sede Coordinata di Maniace (CT) Corso Cavallaro, 7 – 95030 - Tel. 095 951 5713 - Fax 095 6175400

Codice Meccanografico Corso Serale **CTRH01050L**



VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di incompatibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;

DICHIARA

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di Responsabile del procedimento:
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente.
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti



informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Data e Luogo _____

FIRMA

Allegato:

- [eventuale, ove il documento non sia sottoscritto digitalmente] copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.