



Repubblica Italiana — Regione Siciliana

# Istituto Comprensivo “GIOVANNI DANTONI”

VIA PERASSO 2  
Cod. Fiscale. 81000610881  
Cod. mecc.: RGIC82600R

97018 S C I C L I RG  
Cod. Univoco Ufficio: UFD200  
e-mail: [rgic82600r@istruzione.it](mailto:rgic82600r@istruzione.it)

TEL. 0932 83.14.64 - 83.34.02  
FAX 0932 - 83.13.14  
P.E.C.: [rgic82600r@pec.istruzione.it](mailto:rgic82600r@pec.istruzione.it)

I.C. GIOVANNI DANTONI - SCICLI  
Prot. 0004309 del 24/06/2026  
VI-10 (Uscita)

*All'Albo Pretorio  
All'Amministrazione Trasparente*

**Oggetto:** **Decisione a contrarre per l'acquisizione del servizio di noleggio di n. 2 macchine fotocopiatrici per la didattica dal mese di Giugno 2026 al mese di Maggio 2029 mediante affidamento diretto fuori MePA, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett.b) del D. Lgs. n. 36/2023**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il R.D. n. 2440/1923 concernente l'amministrazione del patrimonio e la Contabilità generale dello Stato;

**Vista** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»

**Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**Visto** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**Visto** il D.L. 28 agosto 2018, n. 129 «Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**Visto** il Decreto della Regione Siciliana, Assessorato Regionale dell'istruzione e della formazione professionale e Assessorato Regionale all'Economia, n. 7753 del 28 dicembre 2018, concernente le *istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado ricadenti nel territorio della Regione Siciliana*;

**Tenuto Conto** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, così come definiti dall'art. 25 comma 2, del D. Lgs. 165/2001, dall'art.1, comma 78, della legge 107/2015 e dagli artt. 23 e 44 del succitato D.L. n. 129 recepito dal D.A. 7753/2018;

**Tenuto conto** degli obblighi previsti dalla legge 107/2015 all'art.1, comma 512 riferiti alla categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici, per i quali sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.a. (Convenzioni quadro, accordi quadro, Mepa, Sistema dinamico di acquisizione) anche per acquisti di importo inferiore a 5.000 euro;

**Vista** la delibera di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario corrente;

**Visto** Il Piano triennale dell'Offerta formativa;

**Visto** Il Programma annuale 2026;

**Visto** il D. Lgs. 31/03/2023 n.36 «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»;

**Visto** l'art. 17 commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 36/2023 secondo il quale “1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.”

**Considerato** che l'art. 50 del D. Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**VISTO** l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come “l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel

rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

**VISTE** le Delibere ANAC n. 261, 262, 263 e 264 del 20 giugno 2023;

**VISTA** la Delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023 di Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione;

**VISTO** il Comunicato del Presidente ANAC del 10 gennaio 2024 riguardante le “Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro”;

**VISTI** i Comunicati del Presidente ANAC del 28 giugno e 18 dicembre 2024 con cui è stata resa nota la decisione di prorogare alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13 dicembre 2023 e con il Comunicato del Presidente del 10 gennaio 2024, al fine di agevolare le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nell'attuazione del processo di digitalizzazione degli affidamenti;

**VISTO** il Comunicato del Presidente ANAC del 18 giugno 2025 di adozione del provvedimento di prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 18/12/2024;

**VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTA** la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

**VERIFICATO** che nel portale Acquisti in Rete non è presente su MEPA il servizio in oggetto;

**DATO ATTO** che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;

**VISTO** l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che «Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice.»;

**VISTO** l'art. 15, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che «Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano il RUP tra i dipendenti assunti anche a tempo determinato della stazione appaltante o dell'ente concedente, preferibilmente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni»;

**VISTO** l'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 “Conflitto di interessi”, riferito alla figura del RUP;

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

**RITENUTO** che il Dirigente pro tempore dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dalla normativa vigente, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**TENUTO CONTO** della necessità di procedere alla stipula di un nuovo contratto di servizio per il noleggio dei fotocopiatori essendo il precedente contratto pluriennale giunto a scadenza;

**CONSIDERATO** che l'operatore economico **ECOPRINT SAS** con sede a Ragusa (RG) ha presentato il preventivo e che l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**DATO ATTO** pertanto che dall'esito dell'istruttoria - ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023 – la Stazione Appaltante reputa opportuno affidare il servizio al fornitore uscente **ECOPRINT SAS** al fine di garantire la continuità del servizio, evitare disservizi connessi alla sostituzione delle apparecchiature, assicurare la piena compatibilità tecnico-informatica con le infrastrutture esistenti e in considerazione della convenienza economica del canone offerto rispetto ai prezzi di riferimento MEPA;

**VISTO** l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale «Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di

committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione»;

**CONSIDERATO** che la spesa complessiva per il servizio in parola è stata stimata in € 5.709,60 IVA inclusa;

**TENUTO CONTO** che l'importo del presente appalto è inferiore ad € 40.000,00 e, pertanto, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 l'operatore economico affidatario attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

**TENUTO CONTO** in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106; con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

#### **D E C I D E**

- di avviare, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b del D.Lgs. 36/2023, il procedimento per l'affidamento **del servizio di noleggio di n. 2 macchine fotocopiatrici per la didattica per n. 36 mesi da Giugno 2026 a Maggio 2029** all'operatore economico **ECOPRINT s.a.s. di Occhipinti S. & C.** con sede in Via Cupoletti n. 27b a Ragusa (RG), P. Iva 01127340881, per un importo complessivo delle prestazioni pari a €. 4.680,00 oltre IVA, come segue:
  - n. 1 fotocopiatore monocromatico Sharp BP30M28 – Plesso Centrale di Scuola Primaria “De Amicis”
  - n. 1 fotocopiatore monocromatico Kyocera M4132 – Plesso Scuola Sec. di 1° grado “NMiccichè-Lipparini”;
- di autorizzare il DSGA ad impegnare la somma complessiva di €. 5.709,60 imputando contabilmente la spesa in bilancio nella pertinente scheda del Programma Annuale per il corrente esercizio finanziario;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di inoltro della relative fatture elettroniche mediante il relativo portale, di acquisizione telematica di regolare certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- di procedere alla stipula del contratto nei modi e nelle forme previste dall'art. 18 del D.Lgs. 36/2023;
- di dare atto che il Codice Identificativo di Gara di riferimento, richiesto in ottemperanza alle prescrizioni della Legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i. in materia di normativa antimafia e tracciabilità dei flussi finanziari, è il seguente: **BC20BEBEE8**
- di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, è il Dirigente Scolastico.
- di dare atto, altresì che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023;
- di pubblicare il presente provvedimento all'Albo pretorio on line dell'Istituzione Scolastica e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Prof.ssa M. Gabriella La Marca*  
Documento firmato digitalmente