



Istituto d'Istruzione Superiore "Aldo Moro"

Montesarchio (BN)

Sede Centrale, Presidenza, Uff. Segreteria: Via Capone - 82016

Montesarchio (BN)

☎ 0824/833785 e Fax 0824/833597

PEC: bnis02600a@pec.istruzione.it - E-mail Istituto: bnis02600a@istruzione.it - Sito Web www.ipsctamoro.edu.it C.F.800067506

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "ALDO MORO"-MONTESARCHIO
Prot. 0006470 del 22/09/2025
VI (Uscita)

All'Albo online

All'Amministrazione Trasparente

Al personale

A tutti gli interessati

Al Fascicolo PON- FSE

Agli Atti

OGGETTO: Decreto di avvio della procedura di conferimento incarichi individuali di ESPERTO – TUTOR – FIGURA AGGIUNTIVA per la realizzazione del progetto "Orientarsi nel futuro: la mia professione".

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – *"Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor"*.

CUP: E74D25001900001

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii ;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997";

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di Istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto scolastico;



Istituto d'Istruzione Superiore "Aldo Moro"

Montesarchio (BN)

Sede Centrale, Presidenza, Uff. Segreteria: Via Capone - 82016

Montesarchio (BN)

☎ 0824/833785 e Fax 0824/833597

PEC: bnis02600a@pec.istruzione.it - E-mail Istituto: bnis02600a@istruzione.it - Sito Web www.ipsctamoro.edu.it C.F.800067506

- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei ed il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" CCI 2014IT05M2OP001- Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 64310 del 23.04.2025, "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor";
- VISTA** la candidatura numero 14531 inoltrata in data 12.06.2025 da questa Istituzione Scolastica, con prot. n. 99145 del 12.06.2025;
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 42 del 12.05.2025 con cui si autorizza la partecipazione all'avviso pubblico prot. n. 64310 del 23.04.2025;
- VISTA** la delibera n. 91 espressa dal Consiglio di Istituto riunito in data 29.05.2025 con cui si autorizza la partecipazione all'avviso pubblico prot. n. 64310 del 23.04.2025;
- VISTA** la nota formale di finanziamento sottoscritta dall'Autorità di gestione del Programma Prot. AOOGABMI. n. 105104 del 19.06.2025;
- VISTO** il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2025, così come approvato dagli OO.CC. competenti;
- VISTA** l'azione di disseminazione prot. n. 5729 del 09/09/2025;
- VISTA** la nomina del Responsabile Unico del Procedimento, dott.ssa Tangredi Rosa, prot. n. 6183 del 16/09/2025;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;



Istituto d'Istruzione Superiore "Aldo Moro"

Montesarchio (BN)

Sede Centrale, Presidenza, Uff. Segreteria: Via Capone - 82016

Montesarchio (BN)

☎ 0824/833785 e Fax 0824/833597

PEC: bnis02600a@pec.istruzione.it - E-mail Istituto: bnis02600a@istruzione.it - Sito Web www.ipsctamoro.edu.it C.F.800067506

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento relativo al progetto in oggetto, prot. n. 5728 del 09/09/2025;

VISTO il D. Lgs 33/2013, *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;

TENUTO CONTO dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

TENUTO CONTO che per l'attuazione del progetto "Orientarsi nel futuro: la mia professione" è necessario reperire Esperti, Tutor e Figure aggiuntive per i moduli previsti con competenze professionali coerenti con le attività previste nel progetto;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

CONSIDERATO che l'Istituzione scolastica intende provvedere a individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

a) ricognizione del personale interno all'Istituzione o, in subordine, di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);

b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con i suddetti soggetti:

a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;

b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;



Istituto d'Istruzione Superiore "Aldo Moro"

Montesarchio (BN)

Sede Centrale, Presidenza, Uff. Segreteria: Via Capone - 82016

Montesarchio (BN)

☎ 0824/833785 e Fax 0824/833597

PEC: bnis02600a@pec.istruzione.it - E-mail Istituto: bnis02600a@istruzione.it - Sito Web www.ipsctamoro.edu.it C.F.800067506

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECRETA

di indire un avviso pubblico per il reclutamento di diverse figure professionali da impiegare durante le attività formative inerenti al progetto POC Orientamento dal titolo "Orientarsi nel futuro: la mia professione" per la realizzazione dei seguenti moduli rivolti agli alunni dell'Istituto d'Istruzione Superiore "Aldo Moro":

Titolo Modulo	Tipologia Modulo	Durata ore
Manager del crocierismo internazionale: il professionista specializzato nella vita di bordo sulle navi da crociera - edizione 1	Orientamento per il secondo ciclo	30
La cucina: orientarsi nella professione tra prospettive ed opportunità	Orientamento per il secondo ciclo	30
La sala e il mixology: il mondo del beverage tra possibilità e futuro	Orientamento per il secondo ciclo	30
Manager del crocierismo internazionale: il professionista specializzato nella vita di bordo sulle navi da crociera - edizione 2	Orientamento per il secondo ciclo	30
Manager: il professionista nella gestione di strutture ricettive ed enogastronomiche	Orientamento per il secondo ciclo	30
Educatore alimentare: orientarsi nella professione attraverso l'educazione alimentare, il cibo ed il territorio	Orientamento per il secondo ciclo	30



Istituto d'Istruzione Superiore "Aldo Moro"

Montesarchio (BN)

Sede Centrale, Presidenza, Uff. Segreteria: Via Capone - 82016

Montesarchio (BN)

☎ 0824/833785 e Fax 0824/833597

PEC: bnis02600a@pec.istruzione.it - E-mail Istituto: bnis02600a@istruzione.it - Sito Web www.ipsctamoro.edu.it C.F.800067506

Titolo Modulo	Tipologia Modulo	Durata ore
Social Media Manager: orientarsi nelle professioni digitali per comunicare il territorio	Orientamento per il secondo ciclo	30
L'arte bianca: un unico ingrediente tante professioni	Orientamento per il secondo ciclo	30
L'accoglienza: la professione orientata alla promozione del territorio	Orientamento per il secondo ciclo	30

Ciascun modulo è rivolto a circa 20 alunni dell'IIS "Aldo Moro" e ha la durata di n. 30 ore.

L'avviso sarà finalizzato al reclutamento delle figure di ESPERTO, TUTOR e FIGURA AGGIUNTIVA con competenze culturali e professionali specifiche per ogni tipologia di modulo.

Art.1

Selezione e compiti dell'Esperto

Potranno presentare candidatura per la figura professionale di ESPERTO i docenti a tempo indeterminato/determinato, in servizio presso questa Amministrazione, purché in possesso dei requisiti di accesso e con comprovata esperienza sul campo. Analogamente potranno partecipare alla selezione di ESPERTO docenti a tempo indeterminato/determinato, in servizio presso altra Istituzione Scolastica (collaborazione plurima). Potranno inoltre presentare la candidatura le figure di personale esterno (persone fisiche o persone giuridiche), la cui domanda sarà valutata in subordine a quelle del personale interno e del personale di altre scuole. Resta fermo, che per l'affidamento degli incarichi in qualità di Esperto, costituisce titolo di precedenza l'incarico come tutor per l'orientamento già conferito a seguito del D.M. n. 231/2024, così come previsto dall'avviso pubblico prot. n. 64310 del 23.04.2025.

Il compenso orario è di € 70,00 (euro settanta/00) complessivi e onnicomprensivi per un numero massimo di 30 ore per ciascun laboratorio.



Istituto d'Istruzione Superiore "Aldo Moro"

Montesarchio (BN)

Sede Centrale, Presidenza, Uff. Segreteria: Via Capone - 82016

Montesarchio (BN)

☎ 0824/833785 e Fax 0824/833597

PEC: bnis02600a@pec.istruzione.it - E-mail Istituto: bnis02600a@istruzione.it - Sito Web www.ipsctamoro.edu.it C.F.800067506

Compiti dell'Esperto:

- Concorrere con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, del disagio e della dispersione scolastica e formativa;
- Concorrere a realizzare percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità;
- Prendere visione dell'Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23.05.2025, analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
- Nell'ambito del progetto presentato promuovere interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- Nell'ambito del progetto presentato, predisporre gli interventi e i contenuti ad essa correlati;
- Utilizzare una metodologia in linea col bando, caratterizzata da un approccio "non formale" e dal learning by doing;
- Concordare con il Tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- Predisporre proposta di acquisto dei materiali necessari ai corsisti e comunicarla al Dirigente Scolastico;
- Sulla piattaforma:
 - Completare la propria anagrafica;
 - Provvedere alla gestione della classe e, in collaborazione con il Tutor, curare la documentazione;
 - Seguire, in collaborazione con il Tutor, l'inserimento nel sistema "Gestione progetti PON", dei dati richiesti per la realizzazione del modulo;
- Partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- Vigilare sul comportamento dei corsisti, assicurandone le condizioni di lavoro in sicurezza;
- Rispettare quanto previsto dal D.Lgs. 196/03 in materia di Privacy;
- Curare le relazioni con le famiglie.

Art.2

Selezione e compiti del Tutor

Potranno presentare candidatura per la figura professionale di TUTOR docenti a tempo indeterminato/determinato, in servizio presso questa Amministrazione, purché in possesso dei requisiti di accesso e con comprovata esperienza sul campo. Analogamente potranno partecipare



Istituto d'Istruzione Superiore "Aldo Moro"

Montesarchio (BN)

Sede Centrale, Presidenza, Uff. Segreteria: Via Capone - 82016

Montesarchio (BN)

☎ 0824/833785 e Fax 0824/833597

PEC: bnis02600a@pec.istruzione.it - E-mail Istituto: bnis02600a@istruzione.it - Sito Web www.ipsctamoro.edu.it C.F.800067506

alla selezione di TUTOR docenti a tempo indeterminato/determinato, in servizio presso altra Istituzione Scolastica (collaborazione plurima). Potranno inoltre presentare la candidatura le figure di personale esterno, la cui domanda sarà valutata in subordine a quelle del personale interno e del personale di altre scuole. Resta fermo, che per l'affidamento degli incarichi in qualità di Tutor, costituisce titolo di precedenza l'incarico come tutor per l'orientamento già conferito a seguito del D.M. n. 231/2024, così come previsto dall'avviso pubblico prot. n. 64310 del 23.04.2025.

Il compenso orario è di € 30,00 (euro trenta/00) complessivi e onnicomprensivi per un numero massimo di 30 ore per ciascun laboratorio.

Compiti del Tutor:

- Facilitare i processi educativi e di apprendimento degli allievi;
- Collaborare con l'Esperto coinvolto nel modulo, nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico;
- Rispettare quanto previsto dal D.Lgs. 196/03 in materia di Privacy;
- Gestire, insieme all'Esperto del percorso formativo di riferimento, il piano progettuale condividendone finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali da produrre;
- Vigilare sul comportamento dei corsisti, assicurandone le condizioni di lavoro in sicurezza;
- Registrare fedelmente le presenze dei corsisti, segnalando tempestivamente eventuali riduzioni nel numero dei corsisti frequentanti che compromettano la validità del percorso;
- Fornire al Dirigente Scolastico tutti gli elementi utili alla documentazione del progetto;
- Svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico;
- Compilare la piattaforma on-line PON - GPU (PON20142020.indire) per la specifica sezione relativa alla documentazione delle attività inerenti al corso;
- Al termine del modulo comunicare ai docenti coordinatori di classe il superamento del corso da parte degli alunni, consegnando il relativo attestato di partecipazione.

Art. 3

Selezione e compiti Figura Aggiuntiva

Potranno presentare candidatura per la figura professionale di FIGURA AGGIUNTIVA i docenti a tempo indeterminato/determinato, in servizio presso questa Amministrazione, purché in possesso dei requisiti di accesso e con comprovata esperienza sul campo. Analogamente potranno partecipare alla selezione di FIGURA AGGIUNTIVA docenti a tempo indeterminato/determinato, in servizio



Istituto d'Istruzione Superiore "Aldo Moro"

Montesarchio (BN)

Sede Centrale, Presidenza, Uff. Segreteria: Via Capone - 82016

Montesarchio (BN)

☎ 0824/833785 e Fax 0824/833597

PEC: bnis02600a@pec.istruzione.it - E-mail Istituto: bnis02600a@istruzione.it - Sito Web www.ipsctamoro.edu.it C.F.800067506

presso altra Istituzione Scolastica (collaborazione plurima). Potranno inoltre presentare la candidatura le figure di personale esterno (persone fisiche o persone giuridiche), la cui domanda sarà valutata in subordine a quelle del personale interno e del personale di altre scuole.

Il compenso orario è di € 30,00 (euro trenta/00) complessivi e onnicomprensivi per un numero massimo di 20 ore per ciascun laboratorio.

Compiti della Figura Aggiuntiva:

La figura aggiuntiva assicura la gestione del gruppo, favorendone la coesione e l'instaurarsi di relazioni positive tra gli alunni. L'incarico di figura aggiuntiva prevede incontri individuali con gli alunni iscritti al modulo secondo le esigenze che emergeranno durante le varie attività dei moduli che si svolgeranno, in orario extrascolastico, presso questo Istituto.

La figura aggiuntiva ha come compito essenziale quello collaborare con gli esperti e tutor per la realizzazione delle attività e soprattutto di rendicontazione delle attività svolte, interagendo con la Dirigente scolastica e la DSGA, lavorando anche specificamente sulla piattaforma PON - GPU (PON20142020.indire).

In particolare, la figura aggiuntiva:

- Collabora con esperto e tutor nella gestione del gruppo classe, in particolare nella gestione dei conflitti che possono insorgere;
- Segue in particolare le attività in piattaforma successivamente al caricamento dati da parte del tutor ed in raccordo con la Dirigente scolastica e con la DSGA;
- Deve avere un'ottima conoscenza delle piattaforme europee in particolar modo della piattaforma PON - GPU (PON20142020.indire).

Il presente decreto è pubblicato all'Albo online, in Amministrazione Trasparente e sul sito web dell'Istituzione Scolastica, per la massima diffusione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Rosa Tangredi

Firmato digitalmente ai sensi del CAD
e normativa ad esso connessa