



Alla sezione Albo online del sito

dell'IC 18 di Bologna

Alla sezione Amministrazione Trasparente

Alla Cortese Attenzione DSGA Lidia Russo

Protocollo come da segnatura

OGGETTO: Procedura di selezione per l'individuazione di personale interno (esperti e tutor) per lo svolgimento di attività formative previste da Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 - Obiettivo specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione”, del Programma nazionale “Scuola e competenze” per il periodo di programmazione 2021-2027

TITOLO: “PRENDERE FORMA-AZIONE!”

CUP: I34D26003360007

Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-EM-2026-227

Codice candidatura n. 28073

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'articolo 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59 e, in particolare, i commi 1, 5 e 14;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire

l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO. Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+ con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione" per lo sviluppo di competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative, di competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa, nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti;

VISTO l'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTO la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTO la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il decreto-legge del 7 maggio 2024 n. 60 convertito con modifiche nella legge del 4 luglio 2024 n° 95 riguardante Ulteriori disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione (24G00077);

VISTO il Decreto Ministeriale n. 0000038 del 06 marzo 2026 riguardante Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303;

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;

VISTO in particolare in particolare, che il Programma nazionale "*Scuola e competenze*" 2021-2027, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.5 "*Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione*";

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 0095165 del 24/04/2026, "azioni rivolte alla formazione del personale

docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

VISTE la delibera del Collegio dei Docenti n. 44 dell'11/05/2026 Prot. n. 2754 del 12/05/2026 e quella del Consiglio di Istituto n. 44 dell'11/05/2026 Prot. n. 2754 del 12/05/2026;

VISTA la candidatura n. 28073 relativa presentata dall'I.C. 18 di Bologna in data 15/05/2026;

VISTA la lettera di autorizzazione del progetto di formazione per docenti **"PRENDERE FORMA-AZIONE!"** di cui in oggetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti" Prot. AOOGABMI. n. 148735 del 11/06/2026;*

VISTO il decreto di nomina del RUP Responsabile Unico di Procedimento Prot. 4752 n. 9/08/2026;

VISTA la "Decisione dirigenziale di avvio di procedura di selezione per l'individuazione di personale interno (esperti e tutor) per lo svolgimento di attività formative previste da Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 - Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione", del Programma nazionale "Scuola e competenze" per il periodo di programmazione 2021-2027" del progetto "PRENDERE FORMA-AZIONE!" con Prot. n.4761 del 11/06/2026;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

EMANA

la presente procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei CV, per l'individuazione delle figure professionali interne idonee a svolgere, in qualità di esperti e di tutor, le attività previste dal progetto suddetto.

Art. 1 – Interventi previsti

Il progetto **"PRENDERE FORMA-AZIONE!"** CUP **I34D26003360007**, presentato dall'Istituto, finanziato complessivamente con la somma di 12.120,00 €, prevede l'organizzazione di N. 2 moduli formativi della durata di 30 ore ciascuno, incentrati su attività formative per docenti.

Gli ambiti specifici, appartenenti tutti all'azione ESO5.6.A2.B oggetto del presente bando sono i seguenti 2 moduli:

Sotto-azione	Progetto	Titolo modulo	Numero docenti	di	Durata in ore
ESO5.6.A2.B	"PRENDERE FORMA-AZIONE!"	TRANSITIAMO INSIEME VERSO IL DIGITALE	Almeno 1 tutor e 1 esperto		30 ore

ESO5.6.A2.B	“PRENDERE FORMA- AZIONE!”	INSEGNARE A LEGGERE	Almeno 1 tutor e 1 esperto	30 ore
-------------	--	---------------------	-------------------------------	--------

Art. 2 – Figure professionali richieste

Per lo svolgimento di ciascun modulo è necessaria l'individuazione di almeno n. 1 esperto formatore e n.1 tutor che lo coadiuvi.

Art. 3 – Incarichi e compensi

Come previsto dall'Avviso, i compensi, calcolati sulla base dei costi standard, saranno di euro 70,00/h per il formatore esperto e di euro 30,00/h per il tutor, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

Detti compensi sono da considerarsi onnicomprensivi (lordo stato) e verranno erogati, dopo la conclusione delle attività e con la tempistica consentita dalle operazioni di rendicontazione in piattaforma e conseguente liquidazione da parte dell'Unità di missione, in relazione al numero di ore effettivamente svolte e certificate.

Art. 4 – Modalità di inoltro della candidatura

Le candidature dovranno pervenire **tramite il modulo allegato** e opportunamente **corredate da Curriculum Vitae entro le ore 23:00 del 20 AGOSTO 2026** all'indirizzo boic87700q@istruzione.it; l'oggetto della mail dovrà essere "Comunicazione disponibilità allo svolgimento di attività aggiuntiva Piano Scuola Estate 2025".

Art. 5 - Criteri di valutazione

Il Dirigente Scolastico nominerà una commissione che procederà alla valutazione delle candidature pervenute e formulerà una graduatoria di merito degli aspiranti, in base alla valutazione del curriculum vitae.

Gli incarichi saranno affidati in ordine di graduatoria, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

I criteri utilizzati saranno:

Indicatori	Punteggio max
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
A. Esperienza professionale in progetti afferenti la tematica (fino a 3 documentabili) <i>10 punti per ogni esperienza</i>	30
B. Corsi di formazione afferenti la tematica (per ogni partecipazione a iniziative di formazione con durata di almeno un giorno pari ad almeno 6 ore) <i>4 punti per ogni iniziativa fino a max di 5 iniziative</i>	20
C. Esperienze pregresse come tutor e/o esperto in pregresse progettualità di PN e PNRR <i>2 punti per esperienza</i>	20
TOT.	70

Qualora le domande dovessero essere uguali o inferiori alla richiesta la scrivente si riserva di non formare una commissione e di procedere in autonomia all'assegnazione degli incarichi nel rispetto dei punteggi e delle graduatorie e di comune accordo con i candidati.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste massimo per il 30/06/2026.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Art. 3 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 2**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 2**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
- 9) Non presentazione di entrambi gli allegati A, B e C.

Art. 4 Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per una o più figure professionali, presentando un'unica istanza di partecipazione e indicando la preferenza nell'attribuzione dell'incarico. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di preferenze ovvero di errata indicazione, l'eventuale incarico verrà assegnato, senza possibilità di modifiche, da parte del Dirigente Scolastico.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Il Dirigente Scolastico si riserva la possibilità di indire, parallelamente alla presente procedura interna, una procedura di selezione esterna. Da essa si attingerà solo qualora dalla presente procedura non sarà stato possibile garantire la selezione del numero sufficiente di esperti e tutor necessari alla realizzazione estiva del progetto.

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi aumentando il numero di ore ovvero di dividere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR".

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di presentazione di più candidature per lo stesso ruolo, per motivi organizzativi il Dirigente Scolastico si riserva la possibilità' in accordo con le parti interessate, di dividere/distribuire le 30 ore di un modulo tra più candidati.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza di candidature, di assegnare più incarichi ai partecipanti, sempre seguendo l'ordine di graduatoria

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, all'occorrenza e ove richiesto, di aumentare fino ad un massimo del 30%, compatibilmente con la disponibilità delle risorse, le ore dei singoli incarichi

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

Art. 6 Casi particolari

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico
- b)

Art. 7 Compiti delle figure professionali

Ruolo di figura professionale ESPERTO

- *Garantire un livello altissimo di formazione ai colleghi ottimizzando al massimo i benefici e vantaggi che derivano dall'erogazione dei fondi in oggetto al fine di migliorare la professionalità dei colleghi per offrire un'offerta formativa di sempre maggior qualità e promuovere un miglioramento degli apprendimenti e del benessere degli alunni;*
- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*

- *Rimodulare il percorso formativo a seconda della gravità della criticità*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il Team e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Team*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*
- *Contribuire alla rendicontazione dei progetti*

Ruolo di figura professionale TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*
- *contribuire al progetto di rendicontazione relativamente al modulo svolto.*

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

Per il ruolo di ESPERTO il docente deve:

- Essere in possesso di competenze certificate inerenti alla formazione necessarie a garantire una formazione di qualità

Inoltre, deve (almeno due dei seguenti requisiti):

- Essere in possesso di Laura magistrale inerente al percorso formativo
- Aver già svolto il ruolo di tutor e/o esperto nei progetti del PN.

Per il Ruolo di TUTOR:

- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, è nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica, dott.ssa Marianna Dimauro.

Il RUP Dirigente Scolastica
Dott.ssa *Marianna Dimauro*

ALLEGATO A

Domanda di partecipazione - Avviso prot. n. ____ del ____ Progetto di formazione docenti

“PRENDERE FORMA-AZIONE!” - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 - Obiettivo specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione”, del Programma nazionale “Scuola e competenze” per il periodo di programmazione 2021-2027

Il/La sottoscritto/a _____ C.F. _____

nato/a a _____ il _____

in qualità di _____

residente a _____ via _____ n. ____ CAP _____

telefono _____ cell. _____ Indirizzo e-mail _____

CHIEDE

di partecipare, in qualità di esperto/tutor interno alla selezione di cui all’avviso prot. ____ del _____ per la realizzazione, nell’ambito del P.T.O.F. di codesto Istituto, del Progetto denominato “ _____ ” in qualità di:

☐ tutor

☐ esperto

Per il/i seguenti moduli:

Sotto-azione	Progetto	Titolo modulo	Numero di docenti	Indicare con X*
ESO5.6.A2.B	“PRENDERE FORMA-AZIONE!”	TRANSITIAMO INSIEME VERSO IL DIGITALE	30 ore da tutor	
ESO5.6.A2.B	“PRENDERE FORMA-AZIONE!”	TRANSITIAMO INSIEME VERSO IL DIGITALE	30 ore da esperto	
ESO5.6.A2.B	“PRENDERE FORMA-AZIONE!”	INSEGNARE A LEGGERE	30 ore da tutor	
ESO5.6.A2.B	“PRENDERE FORMA-AZIONE!”	INSEGNARE A LEGGERE	30 ore da esperto	

* specificare il numero di preferenza solo in caso in cui si presentasse candidatura per più di un modulo o ruolo.

Il/la sottoscritto/a è disponibile a svolgere anche meno ore. Se sì, specificare quante_____.

Il/la sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi della D.Lgs. n. 196/2003.

Alla presente allega:

1. dichiarazione dei requisiti dell'esperto (allegato B);
2. Autocertificazione dei titoli posseduti e dei servizi prestati relativi all'esperto (allegato C);
3. Fotocopia Carta d'Identità e Codice Fiscale;
4. _____

Bologna, _____

Firma_____

ALLEGATO B

OGGETTO: Dichiarazione Requisiti e titoli con punteggio - Avviso prot. n. ____ del ____ Progetto di formazione docenti **“PRENDERE FORMA-AZIONE!” - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.”**, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 - Obiettivo specifico ESO4.5 **“Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione”**, del Programma nazionale **“Scuola e competenze”** per il periodo di programmazione 2021-2027

Il/La sottoscritto/a _____ C.F. _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ in via _____

ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi su atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

☐ di essere cittadino _____;

☐ di non avere procedimenti penali pendenti;

☐ di aver esaminato le condizioni contenute nella richiesta di offerta, di accettarle integralmente e incondizionatamente senza riserva alcuna;

☐ di avere conseguito il seguente titolo di studio specifico per la tipologia di intervento _____ in data _____ presso _____;

☐ di possedere i seguenti altri titoli afferenti la tipologia di intervento: _____, _____;

☐ di avere la seguente esperienza inerente il settore di intervento, come indicato nella tabella sotto:

Indicatori	Punteggio max
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Esperienza professionale in progetti afferenti la tematica (fino a 3 documentabili) <i>10 punti per ogni esperienza - 30 punti massimi</i>	
Corsi di formazione afferenti la tematica (per ogni partecipazione a iniziative di formazione con durata di almeno un giorno pari ad almeno 6 ore) <i>4 punti per ogni iniziativa fino a max di 5 iniziative 20 punti massimi</i>	
Esperienze pregresse come tutor e/o esperto in pregresse progettualità di PN e PNRR <i>2 punti per esperienza - 20 punti massimi</i>	
TOT.	

Specificare sotto i titoli valutati dal candidato per la tabella si cui sopra indicando la lettera a cui sono legati

1. _____ lettera _____;
2. _____ lettera _____;
3. _____ lettera _____;
4. _____ lettera _____;
5. _____ lettera _____;
6. _____ lettera _____;
7. _____ lettera _____;
8. _____ lettera _____;
9. _____ lettera _____;
10. _____ lettera _____;

☐ (in caso di docente) di avere la seguente anzianità di servizio (ruolo + pre-ruolo):

☐ la veridicità di quanto dichiarato nell'autocertificazione dei titoli e dei servizi prestati allegata alla domanda di partecipazione dell'avviso Pubblico.

La presentazione dell'allegato A e B non libera il candidato dalla necessità di inviare curriculum vitae in formato europeo.

Bologna, _____

Firma _____

ALLEGATO C

OGGETTO: Autocertificazione dei titoli posseduti e dei servizi dichiarati relativi all'esperto - Avviso pubblico prot. n. _____ del _____ Progetto di formazione docenti "PRENDERE FORMA-AZIONE!" - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 - Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione", del Programma nazionale "Scuola e competenze" per il periodo di programmazione 2021-2027

Il/La sottoscritto/a _____ C.F. _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ in via _____

docente dell'IC 18 di Bologna _____

ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi su atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

il possesso dei Titoli culturali e professionali, nonché i servizi prestati, come indicati nel curriculum in formato europeo allegato.

Bologna, _____

Firma _____