

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE
VERBALE N. 2026/001

Presso l'istituto I.C. PACCHIOTTI - VIA REVEL di TORINO, l'anno 2026 il giorno 09, del mese di febbraio, alle ore 08:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 97 provincia di TORINO.
La riunione si svolge presso in modalità remota.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
MONICA	BUDICIN	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
STEFANIA	CIASULLO	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2026 ai sensi dell'art. 58, comma 2 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129.

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	6	6	121		121	121	15	20,17

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolunga to (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		0	7	7	115			109	109	2	6	15,57
Seconde		0	7	7	115			111	111	8	4	15,86
Terze		0	7	7	122			121	121	6	1	17,29
Quarte		1	6	7	122		18	93	111	3	11	15,86
Quinte		0	6	6	124			124	124	6	0	20,67
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	1	33	34	598	0	18	558	576	25	22	16,94
Prime		11		11	222			222	222	6	0	20,18
Seconde		12		12	225			224	224	5	1	18,67
Terze		11		11	231			231	231	6	0	21,00
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	34	0	34	678	0	0	677	677	17	1	19,91

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	165
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	18
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	20
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	44
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	25
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	281
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	7
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	12
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	21
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	44

Non si rilevano, unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 6

Il presente Programma annuale è stato proposto alla Giunta Esecutiva in data 13/01/2026.

E' stata deliberata la consistenza del fondo economale in euro 500,00, mentre il limite massimo per ogni singola spesa €è stato fissato in euro 180,00.

I fondi sono stati assegnati con nota Mim Prot. N. 11613 del 01/10/2025

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 324.108,01
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 21.244,66
04-Finanziamenti della Regione	€ 1.968,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 59.320,00
06-Contributi da privati	€ 102.620,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 509.260,67
SPESE	
Attività	€ 305.265,09
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 4.634,34
A02-Funzionamento amministrativo	€ 56.079,29
A03-Didattica	€ 174.741,65
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 69.088,33
A06-Attività di orientamento	€ 721,48
Progetti	€ 201.239,83
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 74.511,74
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 121.816,20
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 4.911,89
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 1.000,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00

TOTALE SPESE	€ 507.504,92
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 1.755,75
TOTALE A PAREGGIO	€ 509.260,67

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 324.108,01, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Attività	€ 232.300,43	€ 117.263,01	€ 115.037,42
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 2.634,34	€ 0,00	€ 2.634,34
A02-Funzionamento amministrativo	€ 27.359,29	€ 0,00	€ 27.359,29
A03-Didattica	€ 172.496,99	€ 117.263,01	€ 55.233,98
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 29.088,33	€ 0,00	€ 29.088,33
A06-Attività di orientamento	€ 721,48	€ 0,00	€ 721,48
Progetti	€ 90.051,83	€ 36.299,24	€ 53.752,59
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 19.923,74	€ 3.240,04	€ 16.683,70
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 65.216,20	€ 33.059,20	€ 32.157,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 4.911,89	€ 0,00	€ 4.911,89
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 322.352,26	€ 153.562,25	€ 168.790,01

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Conclusioni

Con riferimento agli adempimenti in materia di rilevazione di monitoraggio sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 30 novembre 2025, i Revisori:

- vista la delibera ANAC n. 192 del 7 maggio 2025 e la "Scheda di rilevazione" presente nell'apposita applicazione web messa a disposizione dall'Autorità per le attività di verifica e monitoraggio;
- avendo svolto, in una prima attività di rilevazione riferita ai dati presenti nella sezione "Amministrazione

Trasparente" del sito web di questo Istituto, con riferimento alla data del 31 maggio 2025, la verifica del rispetto degli obblighi di pubblicazione sulla base dei parametri di pubblicazione, completezza del contenuto, completezza rispetto agli uffici, aggiornamento e apertura del formato di ciascun documento, secondo l'elenco di cui alla scheda di rilevazione correlata alla delibera ANAC, a seguito della quale sono emerse alcune carenze di pubblicazione che hanno imposto la sessione di monitoraggio.

- concordato che, ai fini degli adempimenti richiesti, il Revisore Monica Budicin si è profilata nell'applicazione web dell'invio dell'attestazione OIV.

rappresentano

- di aver svolto da remoto l'attività di monitoraggio verificando, nella Sezione "Amministrazione trasparente" del Sito web di questo Istituto, con riferimento alla data del 30/11/2025, l'integrazione rispetto agli obblighi di pubblicazione;
- che la "Scheda di monitoraggio" convalidata nella nell'applicazione web dell'Anac in data 14 gennaio documenta le risultanze del monitoraggio svolto con riferimento ai dati da pubblicare e oggetto di attestazione alla data del 30/11/2025.

Ciò premesso, i Revisori hanno convalidato in data 14 gennaio 2025 l'attestazione OIV completa della scheda delle verifiche di monitoraggio e dell'elenco delle inadempienze compilate tramite il servizio web fornito dall'Autorità e lo hanno rimesso al Dirigente Scolastico, con mail in pari data, in affinché provveda alla sua pubblicazione, entro il 15/01/2025, nel sito dell'Istituto in "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione di primo livello "Controlli e rilievi sull'amministrazione", sotto-sezione di secondo livello "Organismi indipendenti di valutazione", "Attestazione dell'OIV".

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2026 nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2026

Il presente verbale, chiuso alle ore 09:00, l'anno 2026 il giorno 09 del mese di febbraio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

BUDICIN MONICA

CIASULLO STEFANIA

