

Progetto Orizzonti

**“PIANONAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)–MISSIONE 4 “Istruzione e ricerca”
COMPONENTE 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido
all’Università “INVESTIMENTO 1.6 “Orientamento attivo nella transizione scuola -
università” CUP E61I22001050006**

ADDENDUM “Accordo Università Scuola”

Il presente addendum definisce, in aggiunta a quanto già previsto nell’Accordo Università - Scuola, le intese operative fra l’Università degli Studi di Napoli Federico II e l’Istituzione Scolastica per la realizzazione del progetto Orizzonti, con particolare riferimento a: 1) Rimborso riconosciuto alla Scuola; 2) Tempistica di realizzazione; 3) Adempimenti per la gestione

1) Rimborso riconosciuto alla Scuola

Il COINOR Centro di Servizio di Ateneo per il Coordinamento di Progetti Speciali e l’Innovazione Organizzativa, di seguito COINOR - UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II, individuato con delibera CdA del 7 Dicembre 2022 per il coordinamento amministrativo del progetto, si impegna a riconoscere alla Scuola per la copertura dei costi di organizzazione e di realizzazione dei corsi un importo pari a euro 5 per ora allievo per ciascun corso di n° 15 ore. Il rimborso riconosciuto alla Scuola si intende a copertura di tutti i costi di organizzazione e realizzazione dei corsi e comprende, a titolo esemplificativo e non esaustivo, costi di personale, segreteria, pulizie, cancelleria e stampati, comunicazione.

L’importo riconosciuto per ora allievo è calcolato in funzione delle ore di frequenza di ciascuno studente che, comunque, non potranno essere inferiori a n° 11 ore, pari al 70% delle ore totali ai fini del rilascio dell’attestato. Per gli studenti che frequentano un numero di ore inferiore al 70% delle ore totali non è riconosciuto alla Scuola alcun rimborso.

Il rimborso totale sarà trasferito dal COINOR sul conto corrente comunicato dalla Scuola ed avverrà in un’unica soluzione al termine dei corsi previa verifica di requisiti di durata degli stessi (15 ore) e di frequenza obbligatoria per studente (70%) ai fini del rilascio dell’attestato.

2) Tempistica di realizzazione

Il programma di orientamento deve essere realizzato nel periodo da settembre 2025 a giugno 2026 secondo una calendarizzazione condivisa tra i referenti di Ateneo e della Scuola. Eventuali proroghe temporali per la realizzazione dei corsi saranno valutate in funzione degli obblighi di progetto di cui al DM 944 del 17/07/2025.

3) Adempimenti per la gestione

La Scuola per agevolare l’organizzazione e la realizzazione del programma di orientamento si impegna a:

- sottoscrivere l’Accordo con l’Università ed il relativo Addendum prima dell’avvio dei corsi;
- comunicare all’Ateneo, contestualmente alla sottoscrizione dell’Accordo e del relativo Addendum, i nominativi e i contatti, telefonici ed e-mail, dei referenti della Scuola per l’Accordo e per i singoli corsi;
- collaborare con i referenti di Ateneo, prima dell’avvio dei corsi, all’acquisizione e registrazione sulla piattaforma dedicata dei dati degli studenti (Nome e cognome; Codice fiscale; Comune di residenza; Genere; Classe) e, nella fase realizzativa, alla verifica dei requisiti per il rilascio dell’attestato di frequenza.

Data

Firma del Legale Rappresentante della Scuola

Firma del Legale Rappresentante dell’Ateneo