



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale
"Don Lorenzo Milani"



Via Biancospino s.n. – 97018 SCICLI (RG)
Tel.: 0932/832609 Sito internet www.donmilaniscicli.it
PEO: rgic81200v@istruzione.it - PEC: rgic81200v@pec.istruzione.it
codice IPA: **istsc_rgic81200v** – Codice univoco Fattura Elettr.: **UFQSAM**
C.F.: **90012170883** - Cod. Mecc.: **RGIC81200V**

I.C. "DON MILANI" - SCICLI
Prot. 0001092 del 03/02/2025
VI-2 (Uscita)

Albo Pretorio on-line
Sez. Amm.ne Trasparente
Fascicolo Attività negoziale

Oggetto: **Decisione a contrarre n. 07/ Aggiudicazione**

Affidamento mediante Trattativa Diretta su Me.Pa. della fornitura servizio fotocopie, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs 36/2023.

CIG: B573048902

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il Decreto della Regione Siciliana, Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale e Assessorato Regionale all'Economia, n. 7753 del 28 dicembre 2018, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado ricadenti nel territorio della Regione Siciliana;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.lgs.vo n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 108/2015 e dal D.I. n. 129/2018 recepito dal D.A. n. 7753/2018;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale
"Don Lorenzo Milani"



- VISTO** l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015, il quale prevede che "Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, [...] specificando tuttavia che "Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, [...] sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma;
- VISTO** il D. Lgs.vo 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- CONSIDERATO** in particolare l'art. 17, commi 1 e 2 "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico-professionale;
- CONSIDERATO** in particolare l'art. 50, comma 1, lettera b, che prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- VISTO** l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice;
- TENUTO CONTO** della necessità di procedere alla fornitura del servizio fotocopie per garantire il corretto funzionamento dell'attività amministrativa della scuola;
- ACCERTATO** che la Ditta ECOPRINT SAS di Occhipinti S.& C. sas con sede legale a Ragusa, Via Cupoletti, 27B – cap. 97100 – RAGUSA (RG) – Partita Iva: 01127340881 -si è dichiarata disponibile a fornire quanto richiesto al costo totale di € 551,27 + iva del 22%;
- VISTO** il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 25 del 22 gennaio 2025;
- VISTO** l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro nei casi specificati nei commi 4 e 6;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale
"Don Lorenzo Milani"



TENUTO CONTO che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1 lettera b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1 all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;

TENUTO CONTO altresì, che ai sensi degli artt. 53, comma 4 e 117, comma 14 del D.lgs.vo 36/2023, l'Istituto non ha richiesto la garanzia definitiva in ragione della comprovata solidità dell'operatore economico;

VERIFICATO che l'importo massimo della spesa per la fornitura di beni e servizi di cui all'oggetto, è pari ad € 551,27 + iva;

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

PRECISATO che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e seguenti del D.lgs.vo 36/2023;

VISTA la RDO 5003476 sul MEPA;

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere all'affidamento mediante Trattativa diretta su Me.Pa., ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, della fornitura del servizio fotocopie all'operatore economico ECOPRINT SAS di Occhipinti S.& C. sas con sede legale a Ragusa, Via Cupoletti, 27B – cap. 97100 – RAGUSA (RG) – Partita Iva: 01127340881, per la somma complessiva di € 551,27 + iva;

Art. 3

Di autorizzare la spesa e di imputarla all'aggregato A02/01 – "*Funzionamento amministrativo Regione*";

Art. 4

Di disporre che la liquidazione della spesa e i pagamenti in dipendenza del presente provvedimento, saranno effettuati, previa presentazione di regolare fattura, verifica di regolarità della fornitura di beni e previa acquisizione del DURC, mediante accredito su apposito conto corrente dedicato, come comunicato all'operatore economico, ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Art. 5

Di nominare il Dirigente Scolastico quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018;

Art. 6

La pubblicazione del presente provvedimento su Albo online e sulla sezione Amministrazione



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale
"Don Lorenzo Milani"



Trasparente.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Carmela Paolino
Documento firmato digitalmente