2° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "*G. FALCONE e P. BORSELLINO*"
Via Della Madonna, 51 – 96010: CASSIBILE (SR) - Tel/Fax 0931-718566 – CF: 80002310896
PEC: sric801009@pec.istruzione.it **-mail::**sric801009@istruzione.it
www.scuolecassibile.it

Prot. n. (vedi segnatura)

II I. C. G.FALCONE - P.BORSELLINO-CASSIBILE
Prot. 0008289 del 26/10/2026
II-11 (Uscita)

Alla prof.ssa Munafò Donata
Alla DSGA Dott.ssa Verderame Maria Concetta
Agli Atti
Ad Albo
All'Amministrazione trasparente

DECRETO DI NOMINA E CONTESTUALE CONVOCAZIONE DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Avviso di selezione per l'individuazione di n. 1 formatore per la formazione e l'aggiornamento del personale in materia di salute e sicurezza sul lavoro

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni, recante disposizioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTO il Decreto Interministeriale del 6 marzo 2013, relativo ai criteri di qualificazione della figura del formatore per la salute e sicurezza sul lavoro;

VISTO il D.I. n. 129/2018 e la normativa vigente in materia di gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'Avviso di selezione per l'individuazione di n. 1 formatore per la formazione e l'aggiornamento del personale in materia di salute e sicurezza sul lavoro, pubblicato da questa Istituzione scolastica;

VISTO in particolare l'art. 9 del suddetto Avviso, che prevede la valutazione delle candidature da parte di un'apposita Commissione sulla base dei titoli e delle esperienze professionali dichiarati e documentati;

PRESO ATTO che, entro il termine previsto dall'Avviso, è pervenuta una candidatura, presentata dall'Ing. Nunzio Pantano;

RITENUTO necessario procedere alla valutazione della documentazione pervenuta, verificando il possesso dei requisiti richiesti e attribuendo i punteggi secondo i criteri stabiliti dall'Avviso;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire imparzialità, trasparenza e correttezza nello svolgimento delle operazioni di valutazione;

DECRETA

Art. 1 – Nomina della Commissione

Per le motivazioni indicate in premessa, è nominata la Commissione incaricata di procedere all'esame e alla valutazione della candidatura pervenuta in relazione all'Avviso di selezione richiamato in oggetto.

La Commissione è così composta:

Nominativo	**Qualifica**	**Funzione**
Dott.ssa Emanuela Marino	Dirigente scolastica	Presidente
Dott.ssa Verderame Maria Concetta	DSGA	Componente
Prof.ssa Donata Munafò	Docente	Segretaria verbalizzante

Art. 2 – Compiti della Commissione

La Commissione è incaricata di:

1. esaminare la candidatura e la documentazione allegata;
2. verificare l'ammissibilità della domanda e la completezza della documentazione richiesta dall'Avviso;
3. verificare i titoli culturali, professionali e le esperienze dichiarate dal candidato;
4. attribuire i punteggi secondo i criteri e i massimali previsti dall'art. 9 dell'Avviso;
5. verificare la documentazione relativa all'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza;
6. redigere apposito verbale delle operazioni svolte, riportando le verifiche effettuate, i punteggi attribuiti e le risultanze della valutazione;

La presenza di una sola candidatura non determina automaticamente l'attribuzione dell'incarico. L'eventuale individuazione del candidato resta subordinata alla verifica dei requisiti, alla valutazione della documentazione e al rispetto delle condizioni e delle priorità previste dall'Avviso.

Art. 3 – Dichiarazione di assenza di cause ostative

Prima dell'avvio dei lavori, ciascun componente della Commissione è tenuto a dichiarare l'assenza di situazioni di incompatibilità, conflitto di interessi o altre cause ostative rispetto all'incarico conferito.

Le dichiarazioni saranno acquisite agli atti dell'Istituzione scolastica.

Art. 4 – Convocazione della Commissione

La Commissione, come sopra nominata, è contestualmente convocata per il giorno **martedì 27 ottobre 2026, alle ore 10:30**, presso la dirigenza del 2° Istituto Comprensivo Statale "G. Falcone e P. Borsellino", sita in Via Della Madonna, 51 – Cassibile (SR), per procedere alle operazioni di esame e valutazione della candidatura pervenuta.

L'ordine del giorno è il seguente:

1. Insediamento della Commissione e presa visione del presente decreto.
2. Acquisizione delle dichiarazioni di assenza di incompatibilità e conflitto di interessi dei componenti.
3. Esame della candidatura presentata dall'Ing. Nunzio Pantano e della documentazione allegata.
4. Verifica dell'ammissibilità della candidatura e dei requisiti richiesti dall'Avviso.
5. Valutazione dei titoli e delle esperienze professionali secondo i criteri indicati nell'art. 9 dell'Avviso.
6. Verifica della documentazione compresa l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.
7. Attribuzione dei punteggi e formulazione delle risultanze della valutazione.
8. Redazione e sottoscrizione del verbale conclusivo delle operazioni.

Art. 5 – Verbalizzazione

La Prof.ssa Donata Munafò, in qualità di segretaria verbalizzante, curerà la redazione del verbale delle operazioni della Commissione, riportando le attività svolte, le verifiche effettuate, i punteggi attribuiti e le risultanze finali.

Il verbale, sottoscritto dai componenti della Commissione, sarà acquisito agli atti dell'Istituzione scolastica.

Art. 6 – Disposizioni finali

Il presente decreto vale sia quale **atto di nomina della Commissione di valutazione** sia quale **convocazione della stessa per il giorno 27 ottobre 2026 alle ore 10:30**.

Il decreto è conservato agli atti dell'Istituzione scolastica e pubblicato secondo le modalità previste dalla normativa vigente e dalle disposizioni interne dell'Istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Emanuela Marino

EMANUELA MARINO
26.10.2026 21:06:57 CET