

Verbale n. 6 del 27.01.2023

PARERE SUL PROGRAMMA ANNUALE 2023

L'anno duemilaventitre il giorno 27 del mese di gennaio alle ore 9,00, a seguito di convocazione del 25/01/2023, si è riunito il Collegio dei Revisori dei conti nominato con Decreto n. 123 del 24/02/2022 dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Sicilia, nella persona del Presidente, Dott. Cataldo Leone, per effettuare il **controllo del programma annuale 2023** dell'Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore F.P. Cascino.

Preliminarmente si evidenzia che l'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale - Dipartimento dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo studio – Servizio funzionamento scuole statali con circolare n. 25 del 16/11/2022 ha recepito la disposizione emanata dal Ministero dell'Istruzione - Direzione generale per le Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali – Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie Ufficio VII (ex IX), con nota prot. 51887 del 10/11/2022, che ha prorogato di 45 giorni tutti i termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.I. 129/2018 – D.A. 7753/2018”.

Il Collegio è così composto:

Leone Cataldo	Presidente	in rappresentanza dell'Ass.to Reg. Istruzione
Da nominare	Componente	in rappresentanza del M.I.

Partecipa il Dirigente Scolastico Prof.ssa Lucia Assunta Ievolella e Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Vizzi Fausto.

Il Collegio preliminarmente procede ad un esame generale dell'organizzazione e delle attività dell'istituto scolastico.

L'Istituto, come si evince dalla relazione congiunta del Dirigente Scolastico e del Direttore S.G.A., - del 10/01/2023 prot. 593 del 16/01/2023 è così organizzato:

- **sede centrale** - Via Giovanni Fattori n.60 (anche sede della Direzione e degli Uffici di Segreteria).

- ~~succursale~~ Via Luigi Deodato n. 1.

La popolazione scolastica è di 602 alunni distribuiti in 36 classi, 27 nella sede centrale di Via **Giovanni Fattori** e 9 nella succursale di Via Luigi Deodato.

- Classi prime n. 4 di cui n. 2 nella sede centrale e n. 2 nella succursale;
- Classi seconde n. 5 di cui n. 3 nella sede centrale e n. 2 nella succursale;
- Classi terze n. 6 di cui n. 5 nella sede centrale e n. 1 nella succursale;
- Classi quarte n. 9 di cui n. 7 nella sede centrale e n. 2 nella succursale;
- Classi quinte n. 12 di cui n. 6 nella sede centrale e n. 6 nella succursale.

La situazione del personale risulta essere:

- Dirigente Scolastico: n. 1
- Direttore S.G.A.: n. 1;
- Assistenti Amministrativi: n. 8 di cui n. 3 a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno;
- Assistenti Tecnici: n. 17 di cui n. 11 a tempo determinato con contratto annuale e n. 2 a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno;
- Collaboratori Scolastici: n. 15 di cui n. 6 a tempo determinato con contratto annuale e n. 4 a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno;
- Personale docente n. 155.

Il Collegio procede ad esaminare il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023, redatto sul modello A, e la seguente documentazione allegata:

1. Relazione congiunta del Dirigente Scolastico e del Direttore S.G.A. – Verbale della **Giunta** Esecutiva n. 1/2023 del 16/01/2023 che delibera la proposta di programma annuale secondo quanto predisposto dal Dirigente Scolastico e dal DSGA ;
2. Scheda illustrativa finanziaria – allegato mod. B;
3. Situazione amministrativa – allegato mod. C;
4. Utilizzo avanzo di amministrazione presunto - Modello D;
5. Riepilogo per tipologia di spesa - Modello E.

I dati del modello A per l'anno 2023 per la parte delle entrate e per quella delle spese ~~possono essere~~ così sintetizzati:

AGGREGATI - ENTRATE		IMPORTO
01	Avanzo di amministrazione	€ 1.084.803,58
02	Finanziamenti dell'Unione Europea	
03	Finanziamenti dallo Stato	€ 12.787,82
04	Finanziamenti dalla Regione	€ 43.375,86
05	Finanziamenti da Enti Locali o da altre Istituzioni	€ -
06	Contributi da Privati	
07	Proventi da Gestione Economica	
08	Rimborsi e Restituzione di Somme	
09	Alienazione di Beni Materiali	
10	Alienazione di Beni Immateriali	
11	Sponsor e utilizzo locali	
12	Altre Entrate	
13	Mutui	
TOTALE ENTRATE		€ 1.140.967,26

SPESE

AGGREGATI - SPESE		IMPORTO
A	Attività	€ 702.180,90
P	Progetti	€ 430.405,44
G	Gestioni economiche	
R	Fondo di riserva	€ 6.500,00
D	Disavanzo di Amministrazione	
TOTALE SPESE		€ 1.139.086,34
Z	Disponibilità finanziaria da programmare	€ 1.880,92
TOTALE A PAREGGIO		€ 1.140.967,26

Le risorse finanziarie e le previsioni di spesa per l'esercizio finanziario 2023 sono state riassunte secondo le loro classificazioni per aggregazioni.

Il Fondo di Riserva, ai sensi dell'art. 8 del D.A. 7753/2018, è stato determinato in Euro 6.500,00 ed è pari al 10% della dotazione ordinaria (aggregato 04 voce 01 entrate).

Il Fondo Economico per le minute spese, previsto dall'art. 21 del D.A. 7753/2018 prevede che: l'Istituzione scolastica può costituire, in sede di redazione del programma annuale, un fondo

economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività."

Alla data di redazione del Programma Annuale 2023 non risulta costituito il Fondo Economale, tuttavia dalla relazione congiunta del Dirigente Scolastico e del Direttore S.G.A. si evince la proposta da prospettare al Consiglio di Istituto per la costituzione di tale fondo per un importo massimo di Euro 2.000,00 e un massimale per singola spesa di € 100,00 ad esclusione di quelli del bollo auto per gli automezzi della scuola pari ad Euro 210,40 (FIAT COBLO'), Euro 164,50 (RENAULT MASTER) e Euro 384,70 (PULLMAN).

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

L'avanzo di amministrazione al 31.12.2022, pari ad € 1.084.803,58 relativo a somme vincolate e non vincolate, come risulta dalla Situazione Amministrativa del Mod. C, viene di seguito sintetizzato.

	In conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			
RISCOSSIONI		€ 1.183.493,02	€ 1.183.493,02
PAGAMENTI		€ 535.844,46	€ 535.844,46
Fondo di cassa al 31 dicembre 2022			€ 647.648,56
RESIDUI ATTIVI		€ 675.347,72	€ 675.347,72
RESIDUI PASSIVI	€ -	€ 238.192,70	€ 238.192,70
Differenza			€ 437.155,02
Avanzo di amministrazione al 31.12.2022			€ 1.084.803,58
Spese presunte fino a fine esercizio			
Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2022			€ 1.084.803,58

Il fondo di cassa alla data del 31.12.2022 riportato nel mod. C è di € 647.648,56 non coincide con il saldo finale dell'estratto conto dell'Istituto Cassiere e con il saldo della Banca d'Italia - Mod. 56 T. che riportano entrambi un saldo di Euro 647.399,49, così determinandosi una differenza di Euro 249,07. Nella relazione illustrativa del programma annuale, detta differenza viene così motivata "tale

In fase di chiusura del fondo economale, i mandati di reintegro delle somme spese sono stati incassati in A03/08 e in A02/04 per un importo, rispettivamente, di € 51,28 ed € 247,79 per un tot. € 299,07 (REV. N. 47). Tale differenza sarà sanata ad avvio anno scolastico con una variazione di € 249,07 sull'avanzo di amministrazione non vincolato e contestuale riduzione di tale avanzo sulla scheda finanziaria A02/04 (funzionamento regionale amministrativo) per un importo di € 247,79 e sulla scheda A03/08 per un importo di € 1,28, riallineando in tal modo i dati. Il residuo importo di € 50,00 sulla scheda finanziaria A03/08 deriva da un errore nella restituzione fatta in sede di chiusura del fondo, essendo stati versati € 2.550,93 anziché 2.500,93 e dovranno essere restituiti, con apposito mandato, alla D.S.G.A uscente Dott.ssa Giambona Graziella".

UTILIZZO DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

L'avanzo di amministrazione, con vincolo o senza vincolo di destinazione, è stato utilizzato nelle attività e nei progetti, per un importo pari ad € 1.076.422,66 come dettagliato nel modello D, e di seguito riportato.

UTILIZZO AVANZO D'AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31/12/22 - MODELLO D				
SPESE	TOTALE	VINCOLATO	NON VINCOLATO	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31/12/22	1.078.303,58	983.452,82	94.850,76	
ATTIVITA'	646.017,22 €	€ 551.166,46	€ 94.850,76	
FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	77.404,53 €	€ 61.590,47	€ 15.814,06	
FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	16.997,13 €	€ 13.815,74	€ 3.181,39	
DI DATICA	375.870,03 €	€ 300.014,72	€ 75.855,31	
ALTERNANZA SCUOLA LAVORO	164.747,06	€ 164.747,06		
VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO				
ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	10.998,47 €	€ 10.998,47	€ -	
PROGETTI	€ 430.405,44	€ 430.405,44	€ -	
PROGETTI IN AMBITO SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE	€ 29.091,68	€ 29.091,68	€ -	
PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO E SOCIALE	€ 365.090,94	€ 365.090,94	€ -	
PROGETTI PER CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI	€ 110,60	€ 110,60	€ -	
PROGETTI PER FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	€ 31.044,98	€ 31.044,98	€ -	
PROGETTI PER GARE E CONCORSI	€ 5.067,24	€ 5.067,24	€ -	
GESTIONE ECONOMICHE				
AZIENDA AGRARIA				
AZIENDA SPECIALE				
ATTIVITA' PER CONTO TERZI				
ATTIVITA' CONVITTUALE				
TOTALE AVANZO UTILIZZATO	€ 1.076.422,66	€ 981.571,90	€ 94.850,76	
TOTALE AVANZO NON UTILIZZATO	€ 1.880,92	1.880,92		

Si precisa che l'impegno dell'avanzo di amministrazione, così come previsto all'art. 7 del D.A. 7753/2018, è subordinato all'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Dal Mod. D risulta un avanzo di amministrazione non utilizzato vincolato di € 1.880,92 quale disponibilità finanziaria da programmare.

Il P.T.O.F. 2022 – 2025, è stato aggiornato per l'anno scolastico 2022/2023 e approvato dal Collegio dei docenti con delibera n. 90 - verbale n. 5 del 21 dicembre 2022 e dal Consiglio di Istituto con delibera n. 158 - verbale n. 13 del 21 dicembre 2022.

Verificata la corrispondenza dei documenti contabili esaminati rispetto alla normativa vigente in materia, il Collegio dei Revisori dei Conti esprime **parere favorevole** di regolarità contabile al **programma annuale per l'esercizio finanziario 2023.**

Il presente verbale, chiuso alle ore 10,15 viene letto, confermato, sottoscritto. L'istituzione scolastica deve inserire il presente verbale nell'apposito registro custodito dal D.S.G.A. o da un suo delegato come previsto dall'art. 53 del D.A. 7753/2018.

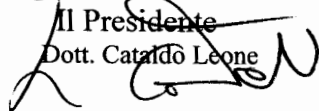
Sarà cura dell'Istituzione Scolastica trasmettere il presente verbale all'Assessorato Regionale dell'Istruzione e Formazione Professionale - Dipartimento Regionale dell'Istruzione, all'indirizzo PEC: departimento.istruzione@certmail.regione.sicilia.it, nonché per conoscenza ai Revisori dei Conti, ovvero ricevuta dell'avvenuta trasmissione.

Letto, approvato e sottoscritto

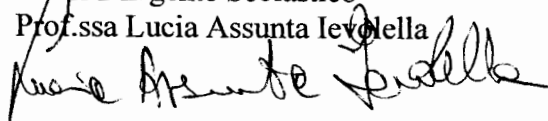
Il Collegio dei Revisori dei Conti

Il Presidente

Dott. Cataldo Leone



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Lucia Assunta Ievoliella



Il D.S.G.A.

Dott. Fausto Vizzi

